

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Мордовский государственный педагогический  
университет имени М.Е. Евсевьева»**

**СТО 8.5-22-2020**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением ученого совета  
Мордовского государственного  
педагогического университета  
имени М.Е. Евсевьева

от «14» августа 2020 г.

Председатель ученого совета

 М. В. Антонова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ (СЕРВИСНЫХ) БИБЛИОТЕЧНО-  
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГАХ,  
ОКАЗЫВАЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ В БИБЛИОТЕКЕ  
В МОРДОВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ  
УНИВЕРСИТЕТЕ ИМЕНИ М.Е. ЕВСЕВЬЕВА**

Саранск –2020

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке	СТО 8.5-22-2020
		стр. 2 из 13

### Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

2 РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ – заместитель директора библиотеки.

3 РАЗРАБОТЧИК – библиотека.

4 УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева от « 28 » сентября 2020 г., протокол № 2.

5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН

1.	Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно-библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке МордГПИ, утверждено на заседании ученого совета от 07 июня 2011 г.	Впервые
2.	Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно-библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке МордГПИ, утверждено на заседании ученого совета от 06 декабря 2012 г., протокол № 6.	Взамен Положения от 07.06.2011 г.
3.	Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно-библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке в Мордовском государственном педагогическом институте имени М.Е. Евсевьева, утверждено на заседании ученого совета от 30 августа 2017 г., протокол № 1.	Взамен Положения от 06.12.2012 г.
4.	Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно-библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева, утверждено на заседании ученого совета от 28 сентября 2020 г., протокол № 2.	Взамен Положения от 30.08.2017 г.

<p style="text-align: center;">Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</p>	<p style="text-align: center;">Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке</p>	СТО 8.5-22-2020
		стр. 3 из 13

## Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины и определения.....	5
4 Сокращения.....	5
5 Общие положения.....	5
6 Порядок организации услуг .....	6
7 Ответственность .....	7
8 Заключительные положения .....	8
Приложение 1.....	9
Лист согласования.....	11
Лист ознакомления работников с Положением.....	12
Лист регистрации изменений.....	13

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке	СТО 8.5-22-2020
		стр. 4 из 13

## **1 Область применения**

1.1 Настоящее Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно-библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (далее – Положение) определяет правовые, экономические и организационные основы предоставления платных услуг в библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева (далее – Университет, МГПУ).

1.2 На бумажном носителе имеются один контрольный экземпляр Положения, находящийся в библиотеке Университета (КЭ № 1). Электронный вариант настоящего Положения размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Положения о библиотеке в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева;
- Правил пользования библиотекой Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева;
- других нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальных актов Университета.

<p align="center"><b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b></p>	<p align="center"><b>Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке</b></p>	<b>СТО 8.5-22-2020</b>
		стр. 5 из 13

### 3. Термины и определения

**Платная услуга** – дополнительная библиотечная услуга как конкретный результат библиотечного обслуживания, удовлетворяющий определенную потребность пользователя библиотеки.

**Пользователь библиотеки** – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами библиотеки (преподаватели, аспиранты, обучающиеся, сотрудники, сторонние читатели).

**Информационно-библиотечное обслуживание** – деятельность, которую осуществляет библиотека для удовлетворения потребностей пользователей путем предоставления информационных и библиотечных услуг.

**Электронная доставка документов** – одна из форм современных библиотечных технологий, позволяющая выполнять заказы читателей в виде получения электронных копий статей, фрагментов книг по скоростным каналам связи.

### 4 Сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

**ККМ** – контрольно-кассовая машина.

**Положение** – положение о дополнительных (сервисных) библиотечно-библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

**Университет, МГПУ** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

### 5 Общие положения

5.1 Платные услуги предоставляются всем категориям пользователей библиотеки Университета.

5.2 Платные услуги осуществляются без снижения объема и качества основной деятельности библиотеки – бесплатного информационно-библиотечного обслуживания читателей.

<p align="center"><b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b></p>	<p align="center"><b>Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке</b></p>	<b>СТО 8.5-22-2020</b>
		стр. 6 из 13

5.3 Оказание платных услуг направлено на:

- расширение спектра библиотечно-информационных услуг;
- удовлетворение дополнительных информационных потребностей пользователей;
- повышение комфортности обслуживания;
- укрепление материально-технической базы библиотеки.

5.4 Перечень платных услуг определяется с учетом действующего законодательства, потребностей пользователей, возможностей библиотеки.

## **6 Порядок организации услуг**

6.1 Оказание платных услуг не является основной деятельностью библиотеки Университета и осуществляется за счет рационального использования рабочего времени без снижения объема и качества основной деятельности.

6.2 Перечень (номенклатура) платных услуг, сопутствующих основной учебной и научной деятельности библиотеки, составляется с учётом бесплатности основной, не дублирует и не подменяет основные услуги, предусмотренные Положением о библиотеке в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

6.3 Перечень (номенклатура) и стоимость платных услуг систематически корректируются в контексте рыночной конъюнктуры и фиксируются в прејскуранте дополнительных (сервисных) библиографических и информационных услуг (Приложение 1), которые утверждаются ректором Университета.

6.4 Цены на услуги складываются на основе калькуляции с учетом себестоимости, сравнительного анализа цены и качества аналогичных услуг других организаций, а также потребительского спроса, приоритетности в обслуживании и срочности выполнения.

6.5 В зависимости от сроков, объемов и состава работ, предоставление услуг может быть разовым или многократным.

6.6 Полученные библиотекой доходы от платных услуг, сопутствующих основной деятельности учитываются на балансе МГПУ.

6.7 Приём денежных средств при осуществлении расчётов с пользователями за дополнительные платные услуги производится:

- 1) с применением ККМ;

<p align="center"><b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b></p>	<p align="center"><b>Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке</b></p>	СТО 8.5-22-2020
		стр. 7 из 13

2) по безналичному расчету через банковскую систему.

6.8 Порядок использования средств, получаемых от оказания платных услуг, определяется настоящим Положением.

6.9 Приоритетными направлениями расходования полученной прибыли от оказания платных услуг являются:

- организационно-техническое сопровождение;
- укрепление и развитие материально-технической базы библиотеки Университета;
- стимулирование сотрудников библиотеки за счет средств, полученных от оказания платных услуг.

## 7 Ответственность

7.1 Персональная ответственность за соблюдение настоящего Положения, порядка работы по представлению и первичному учету услуг и соответствие стоимости услуг прејскуранту возлагается на заведующих структурными подразделениями библиотеки, а также на заместителя директора библиотеки, обеспечивающего учет и контроль за поступлением и расходованием финансовых средств.

7.2 Координацию деятельности по организации предоставления платных услуг, подготовки и ведению комплекта документов возлагается на заместителя директора библиотеки.

7.3 Руководители структурных подразделений библиотеки своевременно представляют заместителю директора библиотеки документы по оказываемым услугам, необходимые для бухгалтерского учета, отчетности и контроля.

7.4 Контроль и ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг возлагается на администрацию библиотеки.

7.5 Весь комплект организационно-распорядительной документации на дополнительные услуги библиотеки (Приложение 1 «Прејскурант дополнительных (сервисных) библиографических и информационных услуг библиотеки») обязателен для исполнения работниками библиотеки Университета и должен быть доступен пользователям библиотеки Университета.

<p align="center"><b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b></p>	<p align="center"><b>Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке</b></p>	<b>СТО 8.5-22-2020</b>
		стр. 8 из 13

## 8 Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

8.2 В части, не урегулированной настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

8.3 В случае противоречия настоящего Положения действующему законодательству руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.4 В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных актов Университета, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке	СТО 8.5-22-2020
		стр. 9 из 13

## Приложение 1

### Образец Прейскуранта дополнительных (сервисных) библиографических и информационных услуг библиотеки

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Мордовского  
государственного педагогического  
университета имени М.Е. Евсевьева  
\_\_\_\_\_ М. В. Антонова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Прейскурант дополнительных (сервисных) библиографических и информационных услуг библиотеки

Перечень услуг	Ед. измерения	Стоимость (руб.)
<b>1 Справочно-аналитические услуги</b>		
1.1 Составление и оформление в соответствии с ГОСТами библиографического списка из фонда библиотеки и других электронных баз: – к диссертационному исследованию; – к выпускной квалификационной работе (диплом); – к курсовой работе; – по изучаемым темам.	1 описание	8,00
1.2 Редактирование библиографического списка литературы в соответствии с ГОСТами: – с полными библиографическими данными; – с неполными библиографическими данными.	1 описание	5,00
	1 описание	6,00
1.3 Тематическая подборка информационных источников и организация «рабочего стола» по предварительному заказу читателя.	до 10 докум. более 10 доку ментов	50,00 70,00
<b>2 Электронная доставка документов:</b>		
2.1 из фонда библиотеки Университета;	1 страница	15,00

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке</b>	<b>СТО 8.5-22-2020</b>
		<b>стр. 10 из 13</b>

2.2 отсутствующих в фонде библиотеки.	1 документ	По расценкам библиотек-фондодержателей + распечатка электронной копии
<b>3 Копировально-множительные работы</b>		
3.1 Сканирование документа.	1 стр. формата А4	5,00
3.2. Изготовление копий (черно-белое изображение):		
– документов из фонда библиотеки;	1 стр. формата А4	4,00
– редких изданий (17 в.- 1-я четв. 20 в.).	1 стр. формата А4	15,00
3.3. Распечатка информации.	1 стр. формата А4	3,00
<b>4 Обслуживание читателей, не являющихся студентами, аспирантами, докторантами, соискателями, преподавателями и сотрудниками Университета:</b>		
– разовое посещение;		15,00
– комплексное библиотечно-информационное обслуживание по договору.	на 1 месяц на 3 месяца на 6 месяцев на 1 год	75,00 210,00 400,00 750,00

Начальник финансово-экономического управления

\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о дополнительных (сервисных) библиотечно- библиографических и информационных услугах, оказываемых на платной основе в библиотеке	СТО 8.5-22-2020
		стр. 11 из 13

### Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО

библиотекой

наименование подразделения

Исполнитель:

Заместитель  
директора библиотеки

  
\_\_\_\_\_

И. В. Аржанова

подпись

2 СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_

С. М. Мумряева

подпись

Начальник организационно-  
правового управления

  
\_\_\_\_\_

И. С. Альмяшева

подпись

Главный бухгалтер

  
\_\_\_\_\_

А. В. Неяскина

подпись



