

### График выборов заведующих кафедрами

Дата проведения мероприятий	Мероприятие процедуры выборов	Срок проведения
24.12.2019	Объявление выборов на должность заведующего кафедрой	Не позднее двух месяцев до истечения срока трудового договора с действующим заведующим кафедрой или при возникновении вакансии на должность заведующего кафедрой
25.12.2019  31.01.2020	Выдвижение кандидатов	<i>Начало</i> – на следующий день после объявления о выборах заведующего кафедрой; <i>Окончание</i> – через один календарный месяц
25.12.2019  31.01.2020	Прием заявлений от кандидатов	<i>Начало</i> – на следующий день после объявления о выборах заведующего кафедрой; <i>Завершение</i> - 16.00 часов последнего дня выдвижения кандидатур
03.02.2020- 05.02.2020	Рассмотрение документов, составление заключения и формирование списка кандидатов ученым секретарем ученого совета	После окончания срока приема документов от кандидатов в течение 3 рабочих дней
05.02.2020	Представление заключения и списка кандидатов ректору (председателю кадровой комиссии)	По истечении 3 рабочих дней после окончания срока приема документов
До 11.02.2020	Направление заключения вместе с представленными документами кандидатов декану факультета	В течение 7 рабочих дней со дня окончания срока приема документов
До 17.02.2020	Заседание кафедры	Не менее чем за 10 дней до выборов на ученом совете Института
27.02.2020	Выборы на заседании ученого совета Института	не позднее, чем за 10 дней до окончания срока полномочий заведующего кафедрой или дата установленная приказом об объявлении выборов

8.4 Для участия в выборах кандидат на должность заведующего кафедрой представляет следующие документы:

а) письменное заявление о своем намерении (согласии) принять участие в выборах заведующего кафедрой в качестве кандидата на эту должность (Приложение 5).

б) документ о его выдвижении кандидатом на должность заведующего кафедрой, оформленный в соответствии с п. 8.3 настоящего положения;

в) анкету кандидата на должность заведующего кафедрой по установленной форме (Приложение 6);

г) программу развития кафедры на 5 лет (Приложение 7);

д) список научных и учебно-методических трудов и публикаций за 5 лет, заверенный в установленном порядке;

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

ж) заключение аттестационной (кадровой) комиссии.

8.5 Если кандидат является действующим заведующим кафедрой и участвует в выборах на эту должность на новый срок, то кроме перечисленных в п. 8.4 документов он представляет отчет об результатах работы в должности заведующего кафедрой (Приложение 8). Отчет подписывается кандидатом и согласовывается с деканом факультета, проректором по учебной работе, проректором по научной работе и проректором по воспитательной работе и молодежной политике.

8.6 Заявление о своем намерении (согласии) принять участие в выборах заведующего кафедрой в качестве кандидата на эту должность с приложением всех необходимых документов подается в отдел кадров и регистрируется в журнале регистрации конкурсной и выборной документации. На заявлении указывается дата, время его поступления и ставится подпись лица, принявшего документы.

8.7 Срок окончания приема заявлений с приложением всех необходимых документов от кандидатов завершается в 16.00 часов последнего дня срока, установленного п. 8.1 настоящего положения. В случае если срок окончания приема документов совпадает с выходным или праздничным днем, то документы принимаются до 16.00 часов следующего рабочего дня.

8.8 Отказ в приеме документов может иметь место в случаях несвоевременной подачи документов, в случае подачи документов не в полном объеме.

8.9 После окончания срока приема документов от кандидатов аттестационная (кадровая) комиссия рассматривает поданные документы и в течение трех рабочих дней принимает решение, в котором отмечается:

1) соответствие комплекта документов требованиям настоящего положения;

2) соответствие кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным настоящим положением;

3) предложения о внесении или об отказе внесения кандидатуры в список кандидатов на должность заведующего кафедрой.

8.10 По истечении трех рабочих дней после окончания срока приема документов для участия в выборах на должность заведующего кафедрой ученый секретарь ученого совета Института на основании решения аттестационной (кадровой) комиссии представляет список кандидатов вместе с представленными документами председателю аттестационной (кадровой) комиссии – ректору Института.

8.11 Если для участия в выборах на должность в установленный срок не подано ни одного заявления, то выборы признаются несостоявшимися.