

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Всероссийского конкурса образовательных проектов
и научно-исследовательских работ
«Молодёжь и Выборы»

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение определяет организацию и проведение Всероссийского конкурса образовательных проектов и научно-исследовательских работ обучающихся общеобразовательных организаций и студентов организаций среднего профессионального и высшего образования «Молодёжь и Выборы» (далее – Конкурс), а также порядок участия в конкурсе.

1.2. Конкурс является массовым мероприятием, открытым для участия обучающихся общеобразовательных организаций Российской Федерации и студентов организаций среднего профессионального и высшего образования.

1.3. Конкурс проводится с целью стимулирования обучающихся к проектной и научно-исследовательской деятельности в области избирательного права и избирательного процесса.

2. Цели проведения Конкурса:

– совершенствование учебной и внеучебной работы с обучающимися в рамках профессиональной подготовки и активизации научно-исследовательского потенциала личности;

– пропаганда научных знаний и развитие у обучающихся интереса к проектной деятельности;

– выявление широты правового кругозора обучающихся, глубины их знаний, навыков критического анализа и индивидуальной интерпретации правовых процессов;

– формирование активной гражданской позиции, патриотического мировоззрения, правовой культуры.

3. Участники Конкурса:

3.1. Участники Конкурса формируются из числа обучающихся общеобразовательных организаций и студентов организаций среднего профессионального и высшего образования на добровольной основе.

4. Руководство и методическое обеспечение Конкурса:

4.1. Оргкомитет Конкурса:

– является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению Конкурса;

– назначает конкретные сроки проведения Конкурса;

– определяет условия выполнения, структуру содержания конкурсных заданий, формирует группы разработчиков заданий и состав жюри;

– определяет количество призовых мест;

– по представлению жюри подводит итоги и награждает победителей;

– ведет необходимую документацию по организации и проведению Конкурса, обобщает аналитические материалы жюри по итогам и результативности;

– устанавливает сроки и процедуру апелляции.

4.2. Жюри:

– проводит проверку результатов работ участников, оценивает их результаты;

– определяет кандидатуры победителей и призеров Конкурса;

– рассматривает совместно с оргкомитетом апелляции участников Конкурса.

5. Порядок организации и проведения Конкурса:

5.1. Конкурс проводится на базе факультета истории и права ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М. Е. Евсевьева».

5.2. Участники Конкурса должны предоставить работы в указанный срок на кафедру права и философии.

5.3. Конкурс проводится с **10 октября по 20 ноября 2022 года**.

5.4. Для участия в конкурсе участникам или коллективам авторов (но не более трех человек) необходимо подготовить заявку (Приложение 1) и работу в соответствии с Перечнем тем работ по вопросам избирательного права и избирательного процесса и **не позднее 13 ноября 2022 года** прислать на электронный адрес davden81@mail.ru или **предоставить работы в печатном варианте** на кафедру права и философии (учебный корпус № 5, факультет истории и права, кабинет 219, 221 Давыдову Денису Геннадьевичу).

5.5. Участие в конкурсе платное. Организационный взнос для участников составляет 200 руб. (Приложение 2)

5.6. Научно-исследовательская работа должна представлять собой актуальное исследование по тематике конкурса (с использованием данных электоральной статистики проведения выборов на территории республики), содержать обоснованные выводы, предложения по совершенствованию федерального или регионального законодательства о выборах, ссылки на использованную литературу и другие источники, список которых должен прилагаться.

На конкурс образовательных проектов могут быть представлены: конспект урочного или внеурочного занятия, связанного с тематикой Конкурса.

5.7. Работа должна быть представлена на конкурс в отпечатанном и сброшюрованном виде. Объем работы – не менее 15 и не более 25 страниц печатного текста на листах формата А4 (шрифт Times New Roman, размер 14, полуторный межстрочный интервал). Прилагаемые к работе плакаты, схемы и другой иллюстративный материал должны быть сложены так, чтобы соответствовать формату А4.

На титульном листе работы необходимо указать:

а) наименование вуза и факультета/ школы, класса

б) тему работы;

в) данные об авторе: фамилия, имя, отчество, курс, отделение (дневное, вечернее, заочное), факультет/школа, класс; контактный телефон;

г) данные о научном руководителе, оказавшем консультативную и методическую помощь обучающемуся в написании работы: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, ученая степень, ученое звание, контактный телефон.

5.8. Научный руководитель, оказавший консультативную и методическую помощь обучающемуся, контролирует оформление работы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Работы, подготовленные и присланные на конкурс с нарушением требований настоящего Положения, жюри не рассматриваются.

5.9. Присланные на конкурс работы не возвращаются, рецензии авторам не выдаются.

6. Система оценки представленных работ:

6.1. Критерии оценки работ:

- соответствие работы заявленной теме (1–10 баллов);
- полнота раскрытия темы в соответствии с планом (1–10 баллов);
- последовательность и логичность изложения материала (1–10 баллов);
- умение использовать правовые термины, точность формулировок (1–10 баллов);
- самостоятельность написания работы, наличие аргументированной точки зрения автора (1–10 баллов).

6.2. Оргкомитет по предложению жюри принимает решение о победителе и призерах, оформляет соответствующие протоколы и отчет.

6.3. Подписанные протоколы и отчет представляются проректору по научной работе в течение трех дней с момента завершения Конкурса.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами.

7. Проверка конкурсных работ:

7.1. Проверка конкурсных работ осуществляется жюри из 5-и высококвалифицированных преподавателей, совместно.

7.2. Председатель жюри должен обеспечить коллегиальную проверку конкурсных работ. Жюри проверяет конкурсные работы в соответствии с критериями, разработанными членами Оргкомитета и принятыми жюри.

7.3. В аудитории, где происходит проверка конкурсных работ, могут находиться только члены жюри.

8. Апелляция:

8.1. Апелляция:

- является обязательной процедурой при подведении итогов Конкурса;
- проводится Оргкомитетом совместно с жюри на основании письменного заявления участника;
- проходит в сроки, определённые программой Конкурса;
- заявление на апелляцию заполняется участником Конкурса после просмотра собственной работы, оцененной членами жюри.

8.2. Апелляционная комиссия рассматривает претензии участников и имеет право, как повысить оценку по обжалуемому вопросу (или оставить её прежней), так и понизить её в случае обнаружения ошибок, не замеченных

при первоначальной проверке. Результаты апелляции должны фиксироваться в протоколе.

9. Подведение итогов и награждение победителей:

9.1. Оценка достижений участников Конкурса является гласной.

9.2. Награждение участников Конкурса проводится в соответствии с количеством призовых мест. Участники, занявшие первые три места, награждаются дипломами. Оргкомитет имеет право учреждать специальные призы. Награды победителям и призерам Конкурса вручаются в торжественной обстановке.

10. Примерный перечень тем научно-исследовательских работ:

а) Молодежь и ее участие в выборах: формы и методы повышения электоральной активности молодежи.

б) Общественные молодежные палаты (молодежные парламенты) и их роль в формировании гражданской позиции молодых избирателей.

в) Опыт зарубежных стран по привлечению молодежи к участию в выборах.

г) Деятельность избирательных комиссий по вовлечению молодежи в избирательный процесс (на примере субъекта Российской Федерации).

д) Молодежные избирательные комиссии и их роль в избирательной системе Российской Федерации.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
ВО ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОЕКТОВ
И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ
«МОЛОДЁЖЬ И ВЫБОРЫ»**

Фамилия, имя, отчество участника	
Наименование образовательной организации, класс (курс, группа)	
Адрес электронной почты участника	
Мобильный телефон участника	
Тема работы	

Приложение 2
Банковские реквизиты

Организационно-правовая форма и наименование	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева»
Сокращенное наименование в соответствии с Уставом	МГПУ, Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева
ИНН/КПП	1328159925 / 132801001
ОГРН	1021301115791
ОКПО	02080256
ОКАТО	89401366000
ОКВЭД	80.30.1
ОКТМО	89701000
ОКОГУ	1322500
ОКФС	12
ОКОПФ	20903
Юридический адрес	430007, г. Саранск, ул. Студенческая, д.11а
Почтовый адрес	430007, г. Саранск, ул. Студенческая, д.13 б
Телефон/ факс	(8342) 33-92-50, 33-92-67
Наименование банка	ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Мордовия г. Саранск
Расчетный счет	03214643000000010900
Корреспондентский счет	40102810345370000076
Получатель	УФК по Республике Мордовия (МГПУ л/с 20096У16570)
БИК банка	018952501
В назначении платежа КБК	000000000000000000130 – оргвзнос за участие в конкурсе «Молодежь и Выборы»
Ректор	Антонова Марина Владимировна действует на основании Устава