

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мордовский государственный педагогический университет  
имени М.Е. Евсевьева»**

Филологический факультет

Кафедра родного языка и литературы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Уровень ОПОП: Магистратура

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Языки и литературы в межкультурной коммуникации

Форма обучения: Заочная

Разработчики:

Водясова Л. П., д-р филол. наук, профессор

Макушкина Л. И., канд. филол. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 11 от 23.04.2018 года

Зав. кафедрой



Налдеева О. И.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой



Налдеева О. И.

## **1. Пояснительная записка**

Цель практики - овладение магистрантами основными приемами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в области преподавания филологических дисциплин в аспекте межкультурной коммуникации

Задачи практики:

- привить магистрантам навыки работы в научном коллективе;
- сформировать комплексное представление о специфике деятельности научного работника по направлению;
- выработать в магистрантах умение осуществлять коммуникацию в науке, овладевать информацией об организации научно-исследовательского процесса и научно-исследовательской деятельности;
- научить овладевать методами исследования, соответствующими профилю магистерской программы;
- развить умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- развить навыки работы с современными технологиями поиска и обработки научной информации.

Научно-исследовательская работа – важнейшее звено в системе профессиональной подготовки магистрантов профиля "Языки и литературы в межкультурной коммуникации". Она является составной частью их основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Научно-педагогическая работа организуется в библиотечной и кафедральной формах. Основной базой является кафедра родного языка и литературы.

## **2. Место практики в структуре ОПОП ВО**

Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа является обязательным видом учебной работы, входит в раздел «Блок 2.Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Научно-исследовательская работа проводится на 1, 2 курсах, в 3, 6 семестрах.

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц продолжительностью 8 недель, или 432 часа.

Для выхода на практику требуется:

Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа, относящаяся к Блоку Б.2 «Практики», проводится в соответствии с учебным графиком подготовки магистрантов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Успешному прохождению практики способствует освоение дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)»:

- базовой части: «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- вариативной части: «Инновационные процессы в филологическом образовании», «Методические основы изучения литературы в поликультурной среде». Данные курсы проводятся в первом семестре первого курса в виде лекционных и практических занятий с обязательным итоговым контролем в виде экзамена или зачета.

Магистрант, приступающий к научно-исследовательской практике, должен: знать:

- методологию и методы научных исследований филологического образования в аспекте межкультурной коммуникации;
- инновационные процессы в филологическом образовании;
- специфику преподавания филологических дисциплин в аспекте межкультурной коммуникации;
- понятийный лингвистический и литературоведческий аппарат (инструментарий);
- ключевые проблемы теории и методики обучения языку и литературе ;

уметь:

- использовать методологию научных исследований в филологическом образовании в аспекте межкультурной коммуникации;
- применять понятийный лингвистический и литературоведческий аппарат (инструментарий);
- использовать теоретические знания для генерации новых идей в области языкового и литературного образования;
- применять новые информационные технологии в процессе научно-исследовательской деятельности;

- проектировать научно-исследовательские исследования в системе филологического образования в аспекте межкультурной коммуникации;
- индивидуализировать, дифференцировать обучение; интегрировать предметы и конкретные методики; приближать уровень преподавания к уровню развития современной науки и культуры;

владеть:

- базовыми навыками научно-исследовательской деятельности, творческого подхода к деятельности преподавателя вуза;
- современной филологической, лингвометодической и методической терминологией;
- умениями применения новых информационных технологий в процессе научно-исследовательской деятельности

Практике Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа предшествует изучение дисциплин (практик):

- Б1.Б.01 Современные проблемы науки и образования;
- Б1.Б.02 Методология и методы научного исследования;
- Б1.Б.03 Инновационные процессы в образовании.

Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Освоение практики Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

- Б1.В.ДВ.03.01 Теория словесности;
- Б1.В.ДВ.03.02 Портфолио учителя-словесника;
- Б1.В.01 Инновационные процессы в филологическом образовании;
- Б1.В.05 Лингворегиеоноведение;
- Б1.В.02 Сравнительно-сопоставительное языковедение;
- Б1.В.07 Сопоставительное литературоведение;
- Б1.В.09 Деловой иностранный язык;
- ФТД.02 Развитие читательской культуры;
- ФТД.03 Презентация научно-педагогической информации.

### **3. Требования к результатам освоения практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

**- ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики

Студент должен знать:

- методологию и методы научного исследования.

Студент должен уметь:

- корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания.

Студент должен владеть навыками:

- способами поиска научной и профессиональной информации.

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

**- ОПК-1 готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики

Студент должен знать:

- содержание научного аппарата;
- способы осуществления профессиональной коммуникации в устной и письменной формах.
- Студент должен уметь:
- проводить теоретический анализ научной литературы;

- использовать способы осуществления профессиональной коммуникации в устной и письменной формах.
- Студент должен владеть навыками:
- современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода;;
- способами осуществления профессиональной коммуникации в устной и письменной формах.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

#### **научно-исследовательская деятельность**

**- ПК-5 способностью анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики

Студент должен знать:

- способы анализа результатов научных исследований.

Студент должен уметь:

- критически оценивать адекватность методов решения исследуемой проблемы.

Студент должен владеть навыками:

- навыками представления научному сообществу исследовательских достижений в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций.

**- ПК-6 готовностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики

Студент должен знать:

- способы использования индивидуальных креативных способностей для самостоятельного решения исследовательских задач.

Студент должен уметь:

- составлять и реализовывать программу научно-экспериментального исследования;;
- осуществлять анализ научного опыта.

Студент должен владеть навыками:

- способностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

## **4. Содержание практики**

### **4.1. Виды работ студентов на практике**

Программой практики предусматривается 432 часа. За период практики студенты обязаны выполнить следующий объем по видам работ:

Вид работ	Кол-во часов	Формируемые компетенции
Контрольная аттестация	36	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Посещение запланированных мероприятий	36	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Работа над библиографическим описанием	36	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Контрольная аттестация	36	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Посещение запланированных мероприятий	36	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Работа над библиографическим описанием	36	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Контрольная аттестация	36	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Посещение запланированных мероприятий	36	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Работа над библиографическим описанием	36	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Контрольная аттестация	27	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6

Посещение запланированных мероприятий	27	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Работа над библиографическим описанием	27	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6
Написание статьи	27	ОК-1, ОПК-1, ПК-5, ПК-6

#### **4.2 Технология организации и проведения практики**

До начала практики Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа проводится установочная конференция, на которой магистрантов знакомят с приказом о допуске и направлении на практику, ее программой, правами и обязанностями магистрантов-практикантов, требованиями к прохождению практики.

К организационно-методическому обеспечению относятся:

- разработка программы научно-исследовательской практики для основной образовательной программы подготовки магистрантов;
- разработка совместно с магистрантами плана научно-исследовательской работы;
- разработка и согласование документации научно-исследовательской работы (в соответствие с программой научно-исследовательской работы).
- публичного выступления и его презентацией;
- оформление отчета о научно-исследовательской работе.

Научно-исследовательская практика включает в себя теоретическую и практическую работы. Она осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя. Для каждого магистранта она может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы, при этом содержание работы должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся научно-исследовательской компетентности через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах работы, усложнение заданий по мере перехода от одного раздела (этапа) работы к другому.

Руководство практикой осуществляет руководитель магистерской программы, который отвечает за общую подготовку и организацию практики, и групповые научные руководители, проводящие непосредственную работу с магистрантами.

Научный руководитель оказывает магистранту организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования.

Обязанности научного руководителя

Научный руководитель:

- помогает составить программу и план проведения научно-исследовательской практики, обеспечивает условия для его выполнения;
- наблюдает, анализирует и оценивает работу магистранта;
- осуществляет систематический контроль над ходом работы;
- оказывает помощь магистранту по всем вопросам, связанным с прохождением научно-исследовательской практики и оформлением отчета;
- проверяет документацию по итогам работы, составляет отзыв.

Обязанности магистранта

Магистрант:

- выполняет все виды работы, запланированные в программе и плане научно-исследовательской практики;
- выполняет правила внутреннего распорядка образовательного учреждения, где осуществляет научно-исследовательскую деятельность, и трудовой дисциплины, исполняет распоряжения администрации факультета и научного руководителя;
- ведет необходимую документацию;
- сдает на кафедру отчетную документацию в установленные сроки;
- выступает с отчетом на заседании выпускающей кафедры.

Магистрант имеет право использовать материально-техническую базу МГПУ, пользоваться библиотекой, залом электронных ресурсов, системой Инфо-вуз, имеет доступ к нормативно-правовой, научной и учебно-методической документации, направленной на регламентацию и обеспечение образовательного процесса в вузе.

Магистрант при проведении научно-исследовательской практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем организационным и научно-исследовательским

вопросам, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с планом проведения практики. Содержание научно-исследовательской практики

#### 1 курс

- изучение целей и задач научно-исследовательской работы на 1-й курс;
- разработка и утверждение программы и плана научно-исследовательской работы;
- выбор и формулирование темы исследования;
- анализ и систематизация литературных данных;
- построение логической структуры теоретической части исследования;
- работа над оформлением результатов теоретического исследования;
- работа над научным текстом (статьи, раскрывающие результаты теоретического исследования в соответствие с планом первой главы диссертации);
- работа над текстом публичного выступления и его презентацией;
- оформление отчета о научно-исследовательской работе;

#### 2 курс

- изучение целей и задач научно-исследовательской работы на 2-й курс;
- анализ программы и плана научно-исследовательской работы, его возможная корректировка;
- сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ;
- работа над основными структурными компонентами ВКР (введение, главы ВКР);
- работа над научным текстом (статьи, раскрывающие результаты констатирующего этапа исследования в соответствие с планом второй главы ВКР);
- работа над текстом.

Для успешного осуществления научно-исследовательской работы необходимо разработать и использовать современное организационно-методическое обеспечение.

Подведение итогов научно-исследовательской работы осуществляется на заседании выпускающей кафедры. Каждый магистрант выступает с обобщенным отчетом по итогам работы, который может сопровождаться презентацией основных видов практической деятельности. Выступление магистранта дополняется характеристикой научного руководителя.

### 5. Отчетная документация по практике

#### **Период контроля: Шестой триместр**

- Библиография по теме научного исследования
- Заключение/Отзыв
- Индивидуальный план работы студента
- Отчет о практике
- Подготовка к печати статьи по материалам исследования
- Технологическая карта научно-исследовательской работы

#### **Период контроля: Третий триместр**

- Индивидуальный план работы
- Библиография по теме научного исследования
- Технологическая карта научно-исследовательской работы
- Заключение/Отзыв
- Отчет

### 6. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### **6.1. Компетенции и этапы формирования**

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Виды работ
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	2 курс, Шестой триместр	Зачет с оценкой	Написание статьи
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	2 курс, Шестой триместр	Зачет с оценкой	Посещение запланированных мероприятий

ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	2 курс, Шестой триместр	Зачет с оценкой	Работа над библиографическим описанием
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	2 курс, Шестой триместр	Зачет с оценкой	Контрольная аттестация
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	1 курс, Третий триместр	Зачет с оценкой	Посещение запланированных мероприятий
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	1 курс, Третий триместр	Зачет с оценкой	Работа над библиографическим описанием
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	1 курс, Третий триместр	Зачет с оценкой	Контрольная аттестация

## 62. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках практики обучающийся демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Перечень компетенций	Уровни овладения компетенциями			
	Повышенный	Базовый	Пороговый	Ниже порогового
ОК-1: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	демонстрирует полностью без пробелов знания аналитических и синтетических методов, положений, способен выбирать и применять методы научной рефлексии, выявлять причинно-следственные связи явлений, готов к критической оценке различных мировоззренческих позиций.	демонстрирует базовые знания аналитических и синтетических методов, положений, способен выбирать и применять методы научной рефлексии, умеет выявлять причинно-следственные связи явлений, готов к критической оценке различных мировоззренческих позиций.	демонстрирует хорошее владение знаниями методов научного познания, владеет основными приемами образования и использования абстракций, умениями и навыками критического анализа мировоззренческих проблем с учетом общекультурного контекста.	не владеет знаниями методов научного познания, основными приемами образования и использования абстракций, умениями и навыками критического анализа мировоззренческих проблем с учетом общекультурного контекста.

<p>ОПК-1: готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>демонстрирует знание фонетического, грамматического и лексического аспектов языка; культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета; основы публичной речи; основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы; умеет осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике; владеет коммуникативной компетенцией для практического решения социально-коммуникативных задач в различных областях иноязычной деятельности.</p>	<p>демонстрирует базовое знание фонетического, грамматического и лексического аспектов языка; культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета; основы публичной речи; основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы; умеет осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике; владеет коммуникативной компетенцией</p>	<p>демонстрирует знание основных особенностей фонетического, грамматического и лексического аспектов языка; культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета; основы публичной речи; основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы; умеет осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике; владеет коммуникативной компетенцией</p>	<p>демонстрирует незнание фонетического, грамматического и лексического аспектов языка; культуру стран изучаемого языка, правил речевого этикета; основы публичной речи; основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы; не умеет осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; не осуществляет обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; не умеет составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике; не владеет коммуникативной компетенцией</p>
---	---	---	---	--

ПК-5: способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование	демонстрирует умение анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование	демонстрирует свободное умение анализировать результаты научных исследований, умение применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование	демонстрирует некоторое умение анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, в основном, умеет самостоятельно осуществлять научное исследование	демонстрирует неумение анализировать результатов научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование
ПК-6: готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач	демонстрирует знание принципов и способов решения исследовательских задач в зависимости от поставленной цели или условий задачи, самостоятельно предлагает и проектирует оптимальный способ решения исследовательской задачи, владеет креативной способностью самостоятельно решать исследовательские задачи при проектировании образовательного процесса	демонстрирует знание решения способов решения исследовательских задач при проектировании и образовательного процесса, владеет способностью самостоятельно решать исследовательские задачи при проектировании и образовательного процесса	демонстрирует общее представление об основных этапах решения исследовательских задач при проектировании и образовательного процесса, умеет решать исследовательские задачи по алгоритму при проектировании и образовательного процесса	демонстрирует незнание основных этапов решения исследовательских задач при проектировании образовательного процесса, не умеет решать исследовательские задачи по алгоритму при проектировании образовательного процесса

### Шкалы и критерии оценки студентов по практике

Коды компетенций	Виды работ	Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень овладения компетенциями
Третий триместр				
ОК-1 ОПК-1	Посещение запланированных	5 Отлично	Все запланированные мероприятия магистрантом посещены.	Повышенный

ПК-5 ПК-6	ых мероприятий	4 Хорошо	Магистрантом посещены большинство запланированных мероприятий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Посещено не более 50 % запланированных мероприятий.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Посещено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Контрольная аттестация	5 Отлично	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, – подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Повышенный
		4 Хорошо	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Базовый

		3 Удовлетворительно	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный, но с замечаниями.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики отрицательный.	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Работа над библиографическим описанием	5 Отлично	Библиографический список полный, содержит печатные источники и интернет-ресурсы. Оформлен в соответствии с ГОСТ.	Повышенный
		4 Хорошо	Библиографический список достаточно полный, содержит печатные источники и интернет-ресурсы. При оформлении допущено два-три нарушения ГОСТа.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Библиографический список неполный. При оформлении допущено не менее пяти нарушений ГОСТа.	Пороговый

		2 Неудовлетворительно	Библиографический список неполный. Оформлен с нарушениями требований ГОСТа.	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Посещение запланированных мероприятий	5 Отлично	Все запланированные мероприятия магистрантом посещены.	Повышенный
		4 Хорошо	Магистрантом посещены большинство запланированных мероприятий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Посещено не более 50 % запланированных мероприятий.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Посещено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Контрольная аттестация	5 Отлично	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Повышенный
		4 Хорошо	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Базовый

		3 Удовлетворительно	<p>Контрольная аттестация предполагает отчет по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики</li> <li>– отчет собран в полном объеме; <ul style="list-style-type: none"> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul> </li> </ul> <p>Отзыв руководителя практики положительный, но с замечаниями.</p>	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	<p>Контрольная аттестация предполагает отчет по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики</li> <li>– отчет собран не в полном объеме; <ul style="list-style-type: none"> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul> </li> </ul> <p>Отзыв руководителя практики отрицательный.</p>	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Работа над библиографическим описанием	5 Отлично	Библиографический список полный, содержит печатные источники и интернет-ресурсы. Оформлен в соответствии с ГОСТ.	Повышенный
		4 Хорошо	Библиографический список достаточно полный, содержит печатные источники и интернет-ресурсы. При оформлении допущено два-три нарушения ГОСТа.	Базовый

		3 Удовлетворительно	Библиографический список неполный. При оформлении допущено не менее пяти нарушений ГОСТа.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Библиографический список неполный. Оформлен с нарушениями требований ГОСТа.	Ниже порогового
Шестой триместр				
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Посещение запланированных мероприятий	5 Отлично	Все запланированные мероприятия магистрантом посещены.	Повышенный
		4 Хорошо	Магистрантом посещены большинство запланированных мероприятий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Посещено не более 50 % запланированных мероприятий.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Посещено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Контрольная аттестация	5 Отлично	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Повышенный

	<p>4 Хорошо</p>	<p>Контрольная аттестация предполагает отчет по практике:  – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;  – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);  – оформление отчета;  – индивидуальное задание раскрыто полностью;  – не нарушены сроки сдачи отчета.  Отзыв руководителя практики положительный.</p>	<p>Базовый</p>
	<p>3 Удовлетворительно</p>	<p>Контрольная аттестация предполагает отчет по практике:  – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;  – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);  – в оформлении отчета прослеживается небрежность;  – индивидуальное задание раскрыто не полностью  – нарушены сроки сдачи отчета.  Отзыв руководителя практики положительный, но с замечаниями.</p>	<p>Пороговый</p>

		2 Неудовлетворительно	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики отрицательный.	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Работа над библиографическим описанием	5 Отлично	Библиографический список полный, содержит печатные источники и интернет-ресурсы. Оформлен в соответствии с ГОСТ.	Повышенный
		4 Хорошо	Библиографический список достаточно полный, содержит печатные источники и интернет-ресурсы. При оформлении допущено два-три нарушения ГОСТа.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Библиографический список неполный. При оформлении допущено не менее пяти нарушений ГОСТа.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Библиографический список неполный. Оформлен с нарушениями требований ГОСТа.	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Посещение запланированных мероприятий	5 Отлично	Все запланированные мероприятия магистрантом посещены.	Повышенный
		4 Хорошо	Магистрантом посещены большинство запланированных мероприятий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Посещено не более 50 % запланированных мероприятий.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Посещено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового

ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Контрольная аттестация	5 Отлично	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Повышенный
		4 Хорошо	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики	Пороговый

			положительный, но с замечаниями.	
		2 Неудовлетворительно	Контрольная аттестация предполагает отчет по практике: – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики отрицательный.	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Работа над библиографическим описанием	5 Отлично	Библиографический список полный, содержит печатные источники и интернет-ресурсы. Оформлен в соответствии с ГОСТ.	Повышенный
		4 Хорошо	Библиографический список достаточно полный, содержит печатные источники и интернет-ресурсы. При оформлении допущено два-три нарушения ГОСТа.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Библиографический список неполный. При оформлении допущено не менее пяти нарушений ГОСТа.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Библиографический список неполный. Оформлен с нарушениями требований ГОСТа.	Ниже порогового
ОК-1 ОПК-1 ПК-5 ПК-6	Написание статьи	5 Отлично	Статья написана грамотно. Содержит все необходимые структурные элементы. Может быть рекомендована к публикации.	Повышенный
		4 Хорошо	Статья написана грамотно, однако требует добавления необходимых структурных элементов. После небольшой доработки может быть рекомендована к публикации.	Базовый

		3 Удовлетворительно	Статья написана небрежно, не содержит необходимых структурных элементов. Требуется серьезной доработки.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Статья написана неграмотно, не содержит необходимых структурных элементов. Требуется кардинальной переработки.	Ниже порогового

### **63. Типовые задания по практике**

#### **Третий триместр**

1. Выписать из словарей несколько определений терминов наука, научно-исследовательский, методология, метод. Объяснить, какое из определений является более удачным.  
Составление краткого терминологического словаря.
2. Составить небольшой глоссарий по теме «Научно-исследовательская работа».  
Составление глоссария по теме «Научно-исследовательская работа».
3. Произвести сбор данных нормативно-правовой базы, монографий, учебной литературы, материала периодических изданий, интернет-ресурсов, которые будут использованы для выполнения исследования по выбранной теме, и сформировать список использованных источников, описание которых выполняется в соответствии с требованиями.  
Составить ключевые понятия по теме исследования.
4. Обработать данные из составленного списка использованных источников (выписки из текста, тезисы, схемы, рисунки, таблицы) для написания теоретической части ВКР.  
Выделение основных тезисов, касающихся структурирования текста исследования.
5. Изучить мнения отечественных и зарубежных ученых относительно предмета исследования, выявить сходство и отличительные черты.  
Анализ научной литературы, сравнение и сопоставление основных подходов к изучению темы исследования.
6. Проанализировать текст научной статьи (по выбору магистранта).

#### **Шестой триместр**

1. Расширить предложенный преподавателем перечень Интернет-ресурсов.  
Расширенный перечень Интернет-ресурсов.
2. Проанализировать сообщение сокурсника, выступившего с темой «Основные методы литературоведения».

Устный анализ выступления магистранта по теме "Основные методы литературоведения.

3. Сделать анализ монографии (по выбору магистранта). Краткий анализ монографии (по выбору магистранта).
4. Сделать аннотации подготовленных научных изданий по теме ВКР.  
Аннотация подготовленных научных изданий по теме ВКР.
5. Сделать презентацию библиографических источников по теме ВКР.  
Презентация подготовленных библиографических источников по теме ВКР.

### **64. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Уровень сформированности	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
--------------------------	---	-------------------------

компетенции	Экзамен (дифференцированный зачет)	
Повышенный	5 (отлично)	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	Ниже 60%

В ходе научно-исследовательской работы магистранты выполняют задания, связанные с:

- анализом научной и научно-методической литературы по теме исследования;
- созданием базы данных, включающей источники информации по проблеме исследования;
- подготовкой научного текста, а также материалов для апробации результатов исследования в ходе научно-практических конференций, подготовкой публичных выступлений (в том числе составление презентаций).

Составление библиографии представляет собой подбор литературных источников (книги, статьи из журналов и газет) и их библиографическое описание. При оформлении исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц:

Анисимова, Е. Е. Лингвистика текста и межкультурная коммуникация (на материале креолизованных текстов) / Е. Е. Анисимова. – М. : Академия, 2013. – 128 с.

Левицкий, Ю. А. Лингвистика текста / Ю. А. Левицкий. – М. : Директ-Медиа, 2014. – 208 с.

Если книга выпущена под чьей-либо редакцией:

Грамматика мордовских языков. Фонетика. Графика. Орфография. Морфология : учебник / под ред. Д. В. Цыганкина. – Саранск : Изд-во Мордов. ун-та, 1980. – 431 с.

При описании статьи указывается фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала или газеты, год издания, номер журнала (или дата выхода газеты), номера страниц: Валитов, Г. Н. О присоединительных конструкциях в марийском языке / Г. Н. Валитов // *Volgalaiskielet muutoksessa. Volgalaiskielten symposiumi Turussa*, 1–2 сент. 1993 г. – Turku, 1994. – С. 104–108.

Водясова, Л. П. Типы речевых произведений в прозе К. Г. Абрамова / Л. П. Водясова // *Вестник Угроведения*. – 2013. – № 2 (12). – С. 8–13.

Описание автореферата диссертации:

Карпухина, Т. П. Лингвоэстетическая игра морфемного повтора: теоретическая модель анализа феномена частичной итерации в художественном тексте (на материале англоязычной художественной прозы) : автореф. дис. ... д-ра филол. наук / Тамара Петровна Карпухина. – Иркутск, 2007. – 41 с.

Подобранные источники следует выписать на отдельные карточки и расположить карточки в алфавитном порядке.

Любое педагогическое исследование предполагает определение общепринятых методологических параметров, которые прописываются во введении. К ним относятся: актуальность, проблема, объект и предмет исследования, цель, задачи и гипотеза и др.

Обоснование актуальности включает указание на необходимость и своевременность изучения и решения проблемы для дальнейшего развития теории и практики образования. Актуальные исследования дают ответ на наиболее острые в данное время вопросы, отражают социальный заказ общества педагогической науке, обнаруживают противоречия, которые могут быть в практике.

Определенную трудность представляет выбор научной проблемы. Чтобы определить проблему, нуждающуюся в изучении, необходимо хорошо знать современное состояние научных знаний, соотнести его с потребностями практики и развития самой науки. Это поможет обнаружить, что требует изучения на данном этапе и в определенной степени уже подготовлено исследованиями предшественников. Оба источника возникновения проблемы исследования - практическая потребность развивающегося общества и внутренняя логика развития самой науки переплетаются и взаимодействуют. Проблема исследования выражает

основное противоречие, которое должно быть разрешено средствами науки. Решение проблемы обычно и составляет цель исследования. Цель - переформулированная проблема. Формулировка проблемы влечет за собой выбор объекта исследования. Им может быть педагогический процесс, область педагогической действительности или какое-либо педагогическое явление, содержащее в себе противоречие. Другими словами, объектом может быть все то, что явно или неявно содержит в себе противоречие и порождает проблемную ситуацию. Объект - это то, на что направлен процесс познания. Предмет исследования - часть, стороны объекта. Это те наиболее значимые с практической или теоретической точки зрения свойства, стороны особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению.

В соответствии с целью, объектом и предметом исследования определяются исследовательские задачи, которые, как правило, направлены на проверку гипотезы. Последняя представляет собой совокупность теоретически обоснованных предположений, истинность которых подлежит проверке. Основными критериями качества педагогического исследования являются критерии актуальности, новизны, теоретической и практической значимости.

Критерий научной новизны применим для оценки качества завершенных исследований. Он характеризует новые теоретические и практические выводы. Новизна исследования может иметь как теоретическое, так и практическое значение. Теоретическое значение исследования заключается в создании концепции, подтверждении гипотезы, получении модели выявления проблемы. Практическая значимость исследования состоит в подготовке предложений, рекомендаций и т. д.

Научная статья является самой распространенной формой литературной продукции исследователя. Статьи публикуются в научных журналах, научных или научно-методических сборниках. Объем статьи обычно бывает от 5 до 15 страниц компьютерного текста. Изложение материала в научной статье должно быть систематичным и последовательным. Разделы работы должны быть логически связаны между собой.

Особое внимание должно быть уделено научному стилю работы. Для научного стиля характерны следующие основные требования: ясность изложения, точность словоупотребления, лаконизм, строгое соблюдение научной терминологии, последовательность изложения позиций, логичность, доказательность выводов и умозаключений, взаимосвязь положений. Особое внимание следует обратить на литературную редакцию текста.

Большое значение в научной статье имеет изложение заключения, научных выводов и предложений. В этой части статьи следует кратко и четко выделить существенные аспекты результатов исследования и показать пути их реализации в практике.

Доклад – вид самостоятельной работы, представляющий публичное сообщение на определенную тему. Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Приступая к подготовке доклада, следует:

- а) составить план изложения материала по освещаемой проблеме;
- б) подобрать необходимую литературу;
- в) систематизировать материал;
- г) сформулировать выводы и обобщения.

В докладе обычно выделяют три части: вводную, где характеризуется сущность излагаемой проблемы; основную, где раскрывается содержание темы, различные подходы, пути ее решения; заключительную, где формулируются выводы и обобщения.

В доклад могут быть включены цитаты – наиболее важные положения авторской работы. При изложении материала обязательно следует указать автора, название работы, страницу.

Обязательными мероприятиями в индивидуальных планах научно-исследовательской работы являются консультации с научным руководителем магистранта, подготовка отчетных материалов, представление результатов заданий в разных формах и т. д.

Основная идея научно-исследовательской работы, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в овладении методологией и методикой научно-исследовательской работы, приобретение практических навыков оформления результатов проделанной работы в

различных жанрах (статьи, тезисы), а также их презентации.

Составляя презентацию необходимо учитывать следующие правила.

Правила шрифтового оформления:

- шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета;
- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт, для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Правила выбора графической информации:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Правила выбора анимации:

- анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса;
- не стоит чрезмерно насыщать презентацию

эффектами. Правила выбора цветовой гаммы:

- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
- черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст;
- белый текст на черном фоне читается

плохо. Правила общей композиции:

- на полосе не должно быть больше семи значимых объектов, так как человек не в состоянии запомнить за один раз более семи пунктов чего-либо;
- логотип на полосе должен располагаться справа внизу (слева наверху и т. д.);
- логотип должен быть простой и лаконичной формы;
- дизайн должен быть простым, а текст – коротким.

## **7. Перечень учебной литературы**

1. Азарская, М. А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>. – Текст : электронный.

2. Емельянова, И. Н. Научно-исследовательская работа студентов в системе педагогического образования: магистерская диссертация : [16+] / И.Н. Емельянова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 116 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572252>. – Текст : электронный.

3. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Научно-исследовательская работа студентов в системе педагогического образования по программам магистратуры: курсовая работа : [16+] / Е. В. Неумоева-Колчеданцева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567488>. – Текст : электронный.

## **Дополнительная литература**

1. Белова, Н. А. Методика организации индивидуальных проектов учащихся : учеб-метод. пособие : в 2-х ч. Ч. 1. Теоретический минимум / Н. А. Белова, Е. А. Кашкарева ; Мордов. пед. ин-т. – Саранск, 2013. –178 с.

2. Мандель, Б. Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 340 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259>. – Текст : электронный.

3. Педагогические и лингвистические аспекты полиязычного образования : монография / И. Моисеева, Л.В. Мосиенко, Л. Ильина и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2017. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485638>. – Текст : электронный.

4. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / авт.-сост. И. Ф. Игропуло, Ю. В. Сорокопуд, Н. Ю. Тараненко, В. К. Шаповалов и др. – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 170 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459186>. – Текст : электронный.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <http://www.edu.ru> – Российское образование. Федеральный портал.

2. <http://www.eidos.ru> – Методы и приёмы обучения в школе.

3. <http://www.e-kniga.ru> – Электронная библиотека художественной литературы.

4. 20. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

5. <http://www.gramota.ru> (Портал Грамота.Ру является одним из наиболее авторитетных источников информации. Законодательство о РЯ. Проверка грамотности on-line (9 словарей). Бесплатно. Правописание и культура речи. Журнал «Русский язык». Библиотека русской литературы. Конкурсы, олимпиады. Подборка ссылок на словари и др. ресурсы по русскому языку. Бесплатная справочная служба русского языка).

6. <http://www.slovari.ru> (Сайт Института русского языка им. В. В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник»). Постоянно действует бесплатная справочная служба. 12 словарей, в т. ч. Достоевского, Даля и т. п. Словари, форум, ссылки, консультации.

## **9. Перечень информационных технологий**

Реализация программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

### **9.1 Перечень программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 7 Pro

2. Microsoft Office Professional Plus 2010

3. 1С: Университет ПРОФ

### **9.2 Современные профессиональные базы данных**

1. Международная реферативная база данных Scopus (<http://www.scopus.com/>)

2. Международная реферативная база данных Web of Science (<https://clarivate.com/products/web-of-science/>)

3. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)

4. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры

Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)

### **9.3 Информационно-справочные системы**

1. Информационно-справочная система «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» <http://diss.rsl.ru>

2. Информационная справочная система «Справочно-правовая система «Консультант+»»: <http://www.consultant.ru>

3. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы "Гарант"» (информационно-правовой портал "Гарант.ру"): <http://www.garant.ru>

## **10. Материально-техническая база**

### **Для проведения практики на базе МГПУ**

Для проведения практики на базе Университета, в том числе самостоятельной работы студентов, необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций, компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Материально-техническое обеспечение базы практики соответствует задачам практики и включает лаборатории, специально оборудованные кабинеты, технические и компьютерные средства, специализированное лабораторное оборудование.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).**

**Лаборатория гуманитарного образования.**

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, веб-камера, гарнитура, проектор, экран высококонтрастный, колонки, документ-камера, клавиатура, мышь), интерактивная доска.

Лабораторное оборудование: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, веб-камера, гарнитура, клавиатура, мышь);

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Pro.
- Microsoft Office Professional Plus 2010.
- 1С: Университет ПРОФ.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.**

**Научно-образовательный центр продвижения родного языка и литературы.**

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (ноутбук Lenovo, гарнитура, мышь), телевизор LG.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации, стенды с тематическими выставками.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Pro.
- Microsoft Office Professional Plus 2010.
- 1С: Университет ПРОФ.

**Помещение для самостоятельной работы**

**Читальный зал электронных ресурсов**

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа

в электронную информационно-образовательную среду института (компьютер 12 шт., мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.

Лицензионное программное обеспечение:

– Microsoft Windows 7 Pro.

– Microsoft Office Professional Plus 2010.

– 1С: Университет ПРОФ.

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Мордовский государственный педагогический  
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Филологический факультет

Кафедра родного языка и литературы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Уровень ОПОП: Магистратура

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Языки и литературы в межкультурной коммуникации

Форма обучения: Заочная

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения: Выездная

Форма проведения: Дискретная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ № 1505 от 21.11.2014 г.) и учебного плана, утвержденного Ученым советом МГПУ (от 11.06.2018 г., протокол № 9)

Разработчики:

Водясова Л. П., д-р филол. наук, профессор

Савостькина М. И., канд. филол. наук, доцент

Макушкина Л. И., канд. филол. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 11 от 23.04.2018 года

Зав. кафедрой



Налдеева О. И.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой



Налдеева О. И.

## *1. Пояснительная записка*

Основной *целью* практики магистров, специализирующихся по профилю «Языки и литературы в межкультурной коммуникации», как особой части образовательного процесса в вузе, является апробирование профессиональных позиций в условиях реальной деятельности: формирование профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса и образовательной среды на базе лицеев и гимназий, СПО гуманитарного профиля, образовательных учреждений с углубленным изучением родного языка и литературы, русского языка и литературы или высших (педагогических) учебных заведений

### *Задачи практики:*

- установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных магистрантами – практикантами при изучении филологических и психолого-педагогических дисциплин с профессионально-педагогической деятельностью;
- формирование навыков проектирования процесса обучения языку и литературе, психолого-педагогического анализа образовательной среды лицеев и гимназий, СПО гуманитарного профиля, образовательных учреждений с углубленным изучением русского языка и литературы, родного языка и литературы или вуза;
- дальнейшее развитие профессиональных способностей применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальные стратегии обучения языку и литературе в зависимости от целей обучения и уровня подготовки учащихся;
- развитие способности разработки разделов программ основных, факультативных, элективных учебных филологических дисциплин;
- овладение умениями методического анализа содержания и проведения основных видов учебных занятий, воспитательных мероприятий в лицеях и гимназиях, СПО гуманитарного профиля, образовательных учреждениях с углубленным изучением русского языка и литературы, родного языка и литературы в вузе;
- формирование способности магистрантов к творческому конструированию учебного материала при подготовке к лекции и семинарскому (лабораторному) занятию;
- овладение умениями в проектировании и реализации обучающих программ с использованием инновационных технологий и активных методов обучения языку и литературе;
- приобретение умений и навыков лекторской работы (разработка проблемных подходов, новых методов и технологий, установление контакта с аудиторией, обеспечение творческой активности слушателей);
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности магистров;
- развитие у магистрантов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в ОПОП ВО.

Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является составной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки магистрантов магистратуры, обучающихся по профилю Языки и литературы в межкультурной коммуникации.

Настоящая программа предусматривает интеграционные связи дисциплин направления специализированной подготовки, специальных дисциплин магистерской подготовки и научно-педагогической работы магистра.

Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе образовательных и научно-исследовательских организаций и учреждений Республики Мордовия, а также структурных подразделений МГПУ.

## **2. Место практики в структуре ОПОП ВО**

Производственная практика Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является обязательным видом учебной работы магистрантов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Производственная практика проводится на 1, 2 курсе, в 3, 6 семестрах.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 36 зачетных единиц продолжительностью 24 недели или 1 296 часов.

*Для выхода на практику требуется:*

Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, относящаяся к Блоку «Блок 2. Практики», проводится в соответствии с учебным графиком подготовки магистрантов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Успешному прохождению практики способствует освоение дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)»:

- базовой части: «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- вариативной части: «Инновационные процессы в филологическом образовании», «Методические основы изучения литературы в поликультурной среде».

Данные курсы проводятся в первом семестре первого курса в виде лекционных и практических занятий с обязательным итоговым контролем в виде экзамена или зачета.

Практике Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» предшествует изучение дисциплин (практик):

Б1.Б.02 Методология и методы научного исследования;

Б1.Б.01 Современные проблемы науки и образования;

Б1.Б.03 Инновационные процессы в образовании;

Б1.В.ДВ.02.01 Методика обучения переводу;

Б1.В.ДВ.02.02 Педагогические функции речевой деятельности учителя.

Производственная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Освоение практики Б2.П.01 «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Б1.В.ДВ.03.01 Теория словесности;

Б1.В. 06 Профессиональная коммуникация в полиэтнической и поликультурной

Б1.В.ДВ.01.01 Билингвизм и полилингвизм;

Б1.В.ДВ.01.02 Теория и практика развития речи в полилингвальной среде;

ФТД.01 Культура речи и деловое общение;

Б1.В.03 Лингвометодические основы обучения языку в полилингвальной среде;

Б1.В.04 Методические основы изучения литературы в поликультурной среде.

### **3. Требования к результатам освоения практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

**- ОК-3 способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики

Студент должен знать:

- основные направления и методы работы преподавателя лицеев и гимназий, СПО гуманитарного профиля, образовательных учреждений с углубленным изучением филологических дисциплин и в вузе.

Студент должен уметь:

- осуществлять базовые виды профессиональной деятельности в условиях лицеев и гимназий, СПО гуманитарного профиля, образовательных учреждений с углубленным изучением филологических дисциплин и педагогического вуза.

Студент должен владеть навыками:

- навыками методического анализа образовательной среды образовательных учреждений различного типа и проектирования программ учебных дисциплин, а также программ, ориентированных на формирование у магистрантов педагогического вуза профессионально.

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

**- ОПК-2 готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики

Студент должен знать:

- основные документы, регламентирующие педагогическую деятельность в вузе.

Студент должен уметь:

- осуществлять базовые виды профессиональной деятельности в условиях педагогического вуза;
- организовывать и проводить занятия с использованием современных информационных технологий обучения.

Студент должен владеть навыками:

- базовыми навыками научно-исследовательской и творческой деятельности.

**- ОПК-3 готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики

Студент должен знать:

- методологические и методические принципы построения программ филологических, философских, методических, педагогических и психологических дисциплин.

Студент должен уметь:

- отбирать учебный материал по требуемой тематике к лекции, практическому занятию.

Студент должен владеть навыками:

- умениями применения новых информационных технологий в процессе научно-педагогической деятельности.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

#### ***педагогическая деятельность***

***- ПК-4 готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность***

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики

Студент должен знать:

- современные образовательные технологии высшей школы.

Студент должен уметь:

- адекватно оценивать успешность своей деятельности, свои профессиональные возможности.

Студент должен владеть навыками:

- умениями применения новых информационных технологий в процессе педагогической деятельности.

### ***4 Содержание практики***

#### ***4.1. Виды работ студентов на практике***

Программой практики предусматривается 1 296 часов. За период практики студенты обязаны выполнить следующий объем по видам работ:

Вид работ	Кол-во часов	Формируемые компетенции
Отчет о практике	126	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Выполнение заданий практики	126	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Посещение практики	126	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Отчет о практике	126	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Выполнение заданий практики	126	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Посещение занятий	126	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Отчет о практике	90	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Выполнение заданий практики	90	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Посещение занятий	90	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Отчет о практике	90	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Выполнение заданий практики	90	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Посещение занятий	90	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4

#### ***4.2 Технология организации и проведения практики***

До начала практики в институте проводится установочная конференция, на которой факультетский руководитель практики знакомит студентов с приказом о допуске и направлении на практику, программой практики, правами и обязанностями студентов-практикантов, требованиями к прохождению практики, условиях прохождения практики, обсуждаются текущие организационные вопросы.

Студенты распределяются на базу практики и работают 6 часов в день в соответствии с планом. Руководитель практики осуществляет общее руководство практикантами и по итогам работы составляет отзыв-характеристику на каждого студента о результатах прохождения практики.

На первой неделе практики студенты должны обсудить организационные вопросы с руководителями; составить индивидуальные планы прохождения практики; начать выполнять индивидуальные задания; подготовить конспекты уроков или технологические карты урока (ТКУ).

Отчет по практике студент защищает на кафедре родного языка и литературы в установленные сроки.

По итогам практики проводится заключительная конференция и выставляется оценка в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость.

### **5. Отчетная документация по практике**

#### **Период контроля: Третий триместр**

- Дневник практики
- Отчет

#### **Период контроля: Шестой триместр**

- Дневник практики
- Отчет

### **6. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

#### **6.1. Компетенции и этапы формирования**

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Виды работ
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	1 курс, Третий триместр	Зачет с оценкой	Отчет о практике
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	1 курс, Третий триместр	Зачет с оценкой	Посещение занятий
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	1 курс, Третий триместр	Зачет с оценкой	Посещение практики
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	1 курс, Третий триместр	Зачет с оценкой	Выполнение заданий практики
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	2 курс, Шестой триместр	Зачет с оценкой	Отчет о практике
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	2 курс, Шестой триместр	Зачет с оценкой	Посещение занятий

ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	2 курс, Шестой триместр	Зачет с оценкой	Выполнение заданий практики
--------------------------	-------------------------------	--------------------	-----------------------------

## 62. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках практики обучающийся демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Перечень компетенций	Уровни овладения компетенциями			
	Повышенный	Базовый	Пороговый	Ниже порогового
ОК-3: способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности	Полное овладение способами исследования исторического процесса, его осмысления и формирования философской картины мира, прочное усвоение культурно-исторических образцов и использование их в процессе преобразующей деятельности.	Умелое владение знаниями и навыками самообразования, рефлексии, самооценки, самоконтроля, способами освоения и использования методологии, анализа социально и лично значимых философских проблем исторической науки.	Способность использовать основные методы и категории философии науки для анализа содержания в решении стандартных познавательных задач и задач профессионального и личностного развития.	Не владение знаниями и навыками самообразования, рефлексии, самооценки, самоконтроля, способами освоения и использования методологии, анализа социально и лично значимых философских проблем исторической науки.
ОПК-2: готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	Знает содержание современных проблем науки и образования, пути их решения, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. (Демонстрирует знание содержания проблем науки и образования, но дает недостаточно полное обоснование путей их использования для решения профессиональных задач). Умеет: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и	Знает содержание современных проблем науки и образования, пути их решения, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. (Демонстрирует знание содержания проблем науки и образования, но дает недостаточно полное обоснование путей их использования для решения	Знает о современных проблемах науки и образования (Допускает существенные ошибки при анализе проблем науки и образования). Умеет: анализировать современные проблемы науки и образования (испытывает затруднения); строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для	Не знает содержание современных проблем науки и образования, пути их решения, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.

	структурированной для выполнения профессиональной деятельности (может затрудниться при обосновании выбранных целей и приоритетов). Владеет знаниями современных проблем науки и образования для решения профессиональных задач	профессиональ ны задач). Умеет: самостоятельн о строить процесс овладения информацией, отобранной и структурирова нной для выполнения профессиональ ной деятельности (может затрудниться при обосновании выбранных целей и приоритетов). Владеет знаниями современных проблем науки и образования для решения профессиональ ных задач	выполнения профессиональ ной деятельности (допускает ошибки; испытывает трудности при анализе). Владеет способами структурирован ия и систематизации информации (допускать ошибки).	
ОПК-3: готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональн ые и культурные различия	Знает основы социального и межличностного взаимодействия и способы установления контакта. Умеет анализировать особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами; устанавливать доверительные взаимоотношения, организовать и поддержать диалог, управлять группой и командой. Владеет приемами установления контакта, техниками	Знает основы социального и межличностно го взаимодействи я и способы установления контакта. Умеет устанавливать доверительные взаимоотноше ния, организовать и поддержать диалог. Владеет приемами установления контакта и техниками психологическ ой поддержки.	Знает основы социального и межличностног о взаимодействия (допускает ошибки). Умеет устанавливать доверительные взаимоотношен ия. Владеет приемами установления контакта.	Не знает основы социального и межличностного взаимодействия и способы установления контакта. Умеет устанавливать доверительные взаимоотношен ия, организовать и поддержать диалог. Владеет приемами установления контакта и техниками психологическо й поддержки.

	<p>психологической поддержки и навыками позитивного взаимодействия в условиях межкультурной коммуникации; приемами и методами управления коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.</p>			
<p>ПК-4: готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Знает особенности применения современных приемов, методов методик и технологий в зависимости от поставленных целей и специфики реализуемой основной образовательной программы Умеет осуществлять комплексный анализ информации с позиции изучаемой проблемы; использовать современные методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, использовать приемы и методы обучения и диагностирования достижений обучающихся. Владеет различными современными методиками и технологиями, в том</p>	<p>Знает сущность современных методик и технологий, в том числе и информационных; критерии оценки качества образовательного; приемы и методы диагностирования достижений обучающихся. Умеет осуществлять анализ информации с позиции изучаемой проблемы; использовать современные методики и технологии для обеспечения качества образовательного процесса; использовать приемы и методы обучения (допускает ошибки при проведении анализа информации и выборе методик и технологий). Владеет в</p>	<p>Знает сущность современных приемов, методов, методик и технологий обучения, в том числе и информационных (допускает ошибки). Умеет осуществлять анализ информации с позиции изучаемой проблемы; использовать современные методики и технологии для обеспечения качества образовательного процесса; использовать приемы и методы обучения (допускает ошибки при проведении анализа информации и выборе методик и технологий). Владеет в</p>	<p>Знает сущность современных методик и технологий, в том числе и информационных; критерии оценки качества образовательного; приемы и методы диагностирования достижений обучающихся. Умеет осуществлять анализ информации с позиции изучаемой проблемы; использовать современные методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества образовательного процесса. Владеет основными современными приемами, методиками и технологиями, в</p>

	числе и информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, различными приемами и методами обучения, в том числе и интерактивными.	приемами, методиками и технологиями, в том числе и информационными, для обеспечения качества образовательного процесса; приемами и методами диагностирования достижений обучающихся.	целом приемами, методиками и технологиями, в том числе и информационными, для обеспечения качества образовательного процесса; некоторыми методами диагностирования достижений обучающихся.	том числе и информационными, для обеспечения качества образовательного процесса; приемами и методами диагностирования достижений обучающихся.
--	---	--	--	---

### Шкалы и критерии оценки студентов по практике

Коды компетенций	Виды работ	Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень овладения компетенциями
Третий триместр				
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Отчет о практике	5 Отлично	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.	Повышенный
		4 Хорошо	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Базовый

		3 Удовлетворительно	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный, но с замечаниями.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики отрицательный.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Выполнение заданий практики	5 Отлично	Все задания по практике магистрантом выполнены.	Повышенный
		4 Хорошо	Магистрантом выполнены большинство запланированных заданий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Магистрантом выполнено часть запланированных заданий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Выполнено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2	Посещение практики	5 Отлично	Все запланированные мероприятия магистрантом посещены.	Повышенный

ОПК-3 ПК-4		4 Хорошо	Магистрантом посещены большинство запланированных мероприятий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Посещено не более 50 % запланированных мероприятий.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Посещено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Отчет о практике	5 Отлично	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.	Повышенный
		4 Хорошо	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Базовый
		3 Удовлетворительно	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный, но с замечаниями.	Пороговый

		2 Неудовлетворительно	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики отрицательный.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Выполнение заданий практики	5 Отлично	Все задания по практике магистрантом выполнены.	Повышенный
		4 Хорошо	Магистрантом выполнены большинство запланированных заданий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Магистрантом выполнено часть запланированных заданий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Выполнено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Посещение занятий	5 Отлично	Все запланированные мероприятия магистрантом посещены.	Повышенный
		4 Хорошо	Магистрантом посещены большинство запланированных мероприятий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Посещено не более 50 % запланированных мероприятий.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Посещено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
Шестой триместр				

ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Отчет о практике	5 Отлично	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.	Повышен- ный
		4 Хорошо	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. – Отзыв руководителя практики положительный.	Базовый
		3 Удовлетво- рительно	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный, но с замечаниями.	Пороговый

		2 Неудовлетворительно	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики отрицательный.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Выполнение заданий практики	5 Отлично	Все задания по практике магистрантом выполнены.	Повышенный
		4 Хорошо	Магистрантом выполнены большинство запланированных заданий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Магистрантом выполнено часть запланированных заданий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Выполнено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Посещение занятий	5 Отлично	Все запланированные мероприятия магистрантом посещены.	Повышенный
		4 Хорошо	Магистрантом посещены большинство запланированных мероприятий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Посещено не более 50 % запланированных мероприятий.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Посещено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Отчет о практике	5 Отлично	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью;	Повышенный

			не нарушены сроки сдачи отчета.	
		4 Хорошо	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный.	Базовый
		3 Удовлетворительно	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики положительный, но с замечаниями.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. Отзыв руководителя практики отрицательный.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2	Выполнение заданий	5 Отлично	Все задания по практике магистрантом выполнены.	Повышенный

ОПК-3 ПК-4	практики	4 Хорошо	Магистрантом выполнены большинство запланированных заданий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Магистрантом выполнено часть запланированных заданий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Выполнено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового
ОК-3 ОПК-2 ОПК-3 ПК-4	Посещение занятий	5 Отлично	Все запланированные мероприятия магистрантом посещены.	Повышенный
		4 Хорошо	Магистрантом посещены большинство запланированных мероприятий. По уважительной причине пропущено одно-два занятия.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Посещено не более 50 % запланированных мероприятий.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Посещено менее 50 % запланированных мероприятий.	Ниже порогового

### **63. Типовые задания по практике**

#### **Третий триместр**

1. Изучить структуру образовательного процесса в образовательных учреждениях разного типа.

Отчет о структуре образовательного процесса в образовательных учреждениях различного типа

2. Написать сообщение на тему: "Профессиональная деятельность учителя-словесника". Составление сообщения на заданную тему (не менее 150 слов)

#### **Шестой триместр**

1. Составить макет программы элективной дисциплины.

Составить макет элективного курса по предмету ("Русский язык", "Русская литература", "Родной язык" и др.) (по выбору магистранта)

2. Подготовить внеклассного мероприятия («Русский язык», «Родной язык», «Русская литература», «Родная литература» и / или элективным курса) («Русский язык», «Родной язык», «Русская литература», «Родная литература» и / или элективным курса).

Подготовка внеклассного мероприятия по предмету («Русский язык», «Родной язык», «Русская литература», «Родная литература» и / или элективным курса).

### **64. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Каждый индикатор компетенции оценивается руководителем практики студента по 100-балльной шкале; на основе среднего арифметического выводится средний балл по практике, который по шкале переводится в бинарную (зачет-незачет) или пятибалльную систему.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	
Повышенный	5 (отлично)	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	Ниже 60%

#### Критерии оценки лекции преподавателя-руководителя практики

Научно-содержательный критерий (доказательность, убедительность изложения, научная глубина содержания, оптимальное сочетание теоретического и практического материала, логика, последовательность изложения). Содержание лекции (реализация дидактических принципов, креативный характер лекции).

Научно-методический критерий (учет и уровень подготовки студентов, активизация познавательных способностей, организация самостоятельной работы, проблемное построение лекции, использование диалога, использование инновационных форм подачи информации). Инновационный характер проведения лекционного занятия.

Организационный критерий (план и структура лекции, условия конспектирования, условия работы в аудитории).

Критерия риторического мастерства (грамотность изложения, яркость и образность речи, оптимальный темп, свободный, демократический стиль общения, контакт с аудиторией). Речевое мастерство лектора (язык изложения, форма изложения как важный ориентир восприятия ее содержания). Индивидуальная манера чтения лекции.

Эмоционально-мотивационный критерий (эмоциональное воздействие, создание атмосферы доверия, педагогическое сотрудничество студентов и преподавателя).

Методические рекомендации по составлению программы курса по выбору, элективного курса

Прежде чем приступить к составлению программы филологического курса по выбору, полезно ответить на следующие вопросы:

- На каком содержательном материале и через какие формы работы я смогу наиболее полно реализовать задачи филологической подготовки? (помочь обучающемуся сориентироваться в выборе профиля, восполнить пробелы его предыдущей подготовки, показать типичные для данного профиля виды деятельности, дать возможность ученику проявить себя и добиться успеха).
  - Чем содержание курса будет качественно отличаться от базового курса? (оно вообще не представлено в базовых курсах; оно представлено «вскользь», о нем лишь упоминается; оно представлено односторонне, не отражены другие точки зрения и т.п.)
  - Какими учебными и вспомогательными материалами обеспечен данный курс? (фонд библиотеки, хрестоматии, сборники, дидактические материалы и т. п.)
  - Какие виды деятельности (профильно и профессионально ориентированные) возможны в работе с данным содержанием?
  - Какие виды работ может выполнить обучающийся для подтверждения своей успешности в будущем профессии?
  - Какова доля самостоятельности обучающегося в работе данного курса, в чем он может проявить инициативу?
  - Какие критерии, ясные преподавателю и обучающемуся, позволят оценить успехи в изучении данного курса?
  - Каким образом в процессе работы будет фиксироваться динамика интереса к курсу, к будущему профилю?
  - Чем может завершиться для обучающегося изучение курса, какова форма отчетности?
- Ответив на данные вопросы, преподаватель фактически подготовится к составлению пояснительной записки к программе. Далее останется записать свои ответы, отредактировать

свои записи и приложить к ним календарное планирование.

Общие положения

1. Элективные курсы – обязательные для посещения курсы по выбору учащихся, входящие в состав профиля обучения на старшей ступени школы.
2. Элективные курсы реализуются за счет школьного компонента учебного плана, предназначены для содержательной поддержки изучения основных профильных предметов или служат для внутрипрофильной специализации обучения и для построения индивидуальных образовательных траекторий.
3. Количество элективных курсов должно быть избыточно по сравнению с числом курсов, которые обязан выбрать учащийся.
4. Элективные курсы должны быть направлены на решение следующих задач:
  - способствовать самоопределению ученика и /или выбору дальнейшей профессиональной деятельности;
  - создавать положительную мотивацию обучения на планируемом профиле;
  - познакомить учащихся с ведущими для данного профиля видами деятельности;
  - активизировать познавательную деятельность школьников;
  - повысить информационную и коммуникативную компетентность учащихся.

При разработке элективных курсов следует учитывать основные мотивы учащихся, по которым они выбирают тот или иной курс:

- подготовка к ЕГЭ по профильным предметам;
- приобретение знаний и навыков, освоение способов деятельности для решения практических, жизненных задач, уход от традиционного школьного «академизма»;
- возможности успешной карьеры, продвижения на рынке труда;
- любопытство;
- поддержка изучения базовых курсов;
- профессиональная ориентация;
- интеграция имеющихся представлений в целостную картину мира.

Можно выделить несколько подходов к созданию курсов по выбору и элективных курсов:

1. Фундаментальный подход предполагает разработку содержания курса в логике перехода от фундаментальных законов и теорий к частным закономерностям, т. е. курса, направленного на углубленное изучение предмета, ориентированного, в первую очередь, на одаренных в данной предметной области детей и непосредственно связанного с профильными предметами старшей школы.
2. Методологический подход в своей основе включает научный метод познания, особенности которого демонстрируются на историко-научном материале. Главная цель изучения курса, основанного на данном подходе, – знакомство с методом научного познания, овладение некоторыми исследовательскими умениями. Этот подход предполагает использование проектной технологии обучения, организацию лабораторно-практических занятий, занятий-практикумов и т.п.
3. Универсальный подход характеризуется группировкой содержания вокруг ряда важнейших понятий, имеющих универсальное значение для науки. Данный подход предпочтителен для межпредметных курсов, которые рассматривают одну проблему, явление, понятие с разных сторон в свете разных наук. Для него предпочтительным может стать использование технологий рефлексивного обучения, критического мышления, кейс-метода и т. д.
4. Прагматичный подход предполагает развитие компетенций, обеспечивающих базовый культурный уровень учащихся и широко используемых в дальнейшей жизни. Для него предпочтительными могут быть практические занятия, серии практикумов в конкретной профессиональной области.
5. Деятельностно-ценностный подход предполагает знакомство со способами деятельности, необходимыми для успешного освоения того или иного профиля. Существует определенная взаимосвязь между рациональным отбором способов деятельности и форм организации учебного процесса, с одной стороны, и способностями и склонностями учащихся конкретного профиля с другой. Таким образом, построение курса по выбору, основанного на данном подходе, предполагает учет склонностей учащихся к соответствующим способам деятельности. Для гуманитарного профиля характерны такие виды деятельности, как составление конспектов, планов, тезисов, рефератов; формы – экскурсии, демонстрации, дискуссии, ролевая игра. В

связи с ориентацией на какие-либо профили можно средствами и формами организации курсов совершенствовать те или иные способы деятельности, являющиеся ведущими для того или иного профиля.

6. Компетентностный подход имеет много сторонников сегодня, и несомненно, что многие разработчики отдадут ему предпочтение при разработке курсов по выбору. Последовательность действий при этом будет следующая: определение значимых для учащихся данного возраста проблем – выделение необходимых умений для их разрешения – определение компетентностей, требуемых для решения данного типа задач, – отбор необходимого содержания – разработка методов обучения – разработка системы оценивания. Напомним, что компетентность трактуется в современных источниках как «общая способность решения задач, возникающих в реальных жизненных ситуациях, с использованием знаний, учебного и жизненного опыта, человеческих ценностей». Ведущей компетентностью, которая формируется к концу основной школы, является способность к созданию собственного продукта, выполненного и представленного с ориентацией на другого человека. В качестве ориентиров для определения целей курсов по выбору могут быть взяты: социальная компетентность – т. е. способность действовать в социуме с учетом позиций общества; коммуникативная компетентность – способность действовать в социуме с учетом позиций других людей и предметная компетентность – способность анализировать и действовать с позиции отдельных областей человеческой культуры. Обучение рекомендуется строить, используя современные технологии следующим образом: проблема – задачи для решения – отбор информации и методов – выбор действий – обмен опытом деятельности – презентация продуктов и решений – оценка (экспертиза решений) – анализ (рефлексия опыта деятельности) – оценка развития компетентностей – самооценка роста достижений – планирование обучения.

Базовые требования к содержанию программ курса по выбору, элективных курсов

Программы курса по выбору, элективных курсов разрабатываются, принимаются и реализуются образовательными учреждениями самостоятельно. Базовыми требованиями к содержанию программ элективных курсов являются следующие:

- ориентация на современные образовательные технологии;
- соответствие учебной нагрузки учащихся нормативам;
- соответствие принятым правилам оформления программ;
- наличие пособия, содержащего необходимую информацию;
- краткосрочность проведения курса (не более 72 час.).

Правила оформления программ

Программа курса по выбору, элективного курса должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- содержание изучаемого курса;
- методические рекомендации;
- литературу.

Титульный лист включает:

- наименование образовательного учреждения;
- сведения о том, где, когда и кем утверждена программа;
- название элективного курса;
- класс, на который рассчитана программа;
- ФИО, должность автора (авторов) программы;
- название города, населенного пункта;
- год разработки программы.

Пояснительная записка включает:

- обоснование необходимости введения данного курса в школе;
- указание на место и роль курса в профильном обучении;
- цель и задачи и задачи элективного курса;
- сроки реализации программы (продолжительность обучения, этапы);

- основные принципы отбора и структурирования материала;
- методы, формы обучения, режим занятий;
- предполагаемые результаты;
- инструментарий для оценивания результатов.

Учебно-тематический план включает:

- перечень разделов, тем;
- количество часов на изучение каждой темы;
- вид занятий.

Содержание изучаемого курса включает перечень тем и их реферативное описание.

Методические рекомендации включают:

- основные содержательные компоненты по каждому разделу или теме;
- описание приемов и средств организации учебно-воспитательного процесса, форм проведения занятий;
- дидактические материалы.

Литература включает список литературы, а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для изучения курса.

Примерный план рецензии на образовательную программу

### 1. Заголовок рецензии

Рецензия на программу «\_\_\_\_\_» (название), ФИО и должность автора программы, название образовательного учреждения, реализующего программу.

### 2. Общая характеристика программы:

образовательная область;

вид образовательного учреждения, в рамках которого реализуется рецензируемая программа;

адресат (категория обучающихся, их возраст, социальный состав и др.);

срок реализации, на который рассчитана программа;

есть ли подобная программа в общеобразовательной школе (сравнить по содержательным линиям);

в чем заключается филологическая направленность рецензируемой программы; стиль и качество подачи материала (профессионально, системно, грамотно и т.п.).

### 3. Актуальность программы и ее новизна для системы филологического образования.

### 4. Характеристика структуры программы (краткое описание частей и их анализ):

анализ пояснительной записки;

анализ содержательной части программы (отмечается, насколько полно раскрываются основные темы занятий);

анализ методического обеспечения программы (в какой мере автором характеризуются педагогические, психологические, организационные условия, необходимые для получения образовательного результата; насколько глубоко раскрывается методика работы над содержанием учебного материала, оценки знаний и умений обучающихся);

оценка списка литературы (полнота, доступность для адресата).

### 5. Объем программы (выделены ли в ней структурные части, все ли компоненты представлены внутри частей).

### 6. Целостность программы (согласованы ли цели, задачи и способы их достижения).

### 7. Ведущая идея программы и пути ее реализации, новизна подхода к отбору содержания, оригинальность предлагаемой методики, пригодность программы для данного учреждения и для тиражирования в образовательной практике.

### 8. Язык и стиль изложения материалов (четкость, ясность, доказательность, логичность и др.).

### 9. Соответствие программы специфике филологического образования.

В данном разделе рецензии целесообразно отметить, насколько программа способствует:

стимулированию познавательной деятельности обучающегося;

развитию его читательских, текстовых, филологических, коммуникативно-речевых и культурологических компетенций;

созданию социокультурной среды общения;

развитию творческих способностей личности обучающегося;

поддержанию стремления к самостоятельной деятельности и самообразованию;

творческому использованию жизненного опыта обучающегося; профессиональному

самоопределению обучающегося.

10. Характеристика приложений к программе, их содержательность (методические разработки, дидактический материал, схемы проведения занятий и др.).

11. Характеристика профессиональной компетентности преподавателя как автора программы.

12. Общая оценка программы: достоинства и недостатки, ошибки и замечания.

Рецензия на программу должна содержать ее аргументированную оценку, рекомендации.

## Методический анализ процесса обучения языку и литературе в образовательном учреждении

Применительно к процессу филологического образования, который рассматривается в контексте гуманитарной педагогической парадигмы, необходимо выделить следующие компоненты процесса филологического образования: 1) участники педагогического взаимодействия – преподаватель и обучающиеся; 2) объекты изучения (образовательная программа), на которые направлен процесс; 3) деятельностная процедура: а) чтение; б) педагогическое общение; в) обучение; г) совместная деятельность преподавателя и обучающихся. Таким образом, выделив три основных компонента образовательного процесса, вы можете провести его методический анализ: Кто задействован в образовательном процессе? На что направлен образовательный процесс? Как он осуществляется?

Схема анализа

1. Обозначьте учебное заведение, класс, преподавателя-словесника.

2. Охарактеризуйте специфику учебного заведения (тип учебного заведения (гимназия, лицей и т.п.), профили, избранные в учебных классах, проблемы, над которыми работает данное учебное заведение.

3. Укажите виды методической помощи, оказанной Вам в период прохождения педагогической практики педагогическим коллективом данного учебного заведения.

4. Отметьте, чему Вас научили занятия практикующего преподавателя-предметника, что из его педагогического мастерства Вы бы взяли для формирования собственного имиджа преподавателя словесности.

5. Перечислите трудности, с которыми Вы встречались в процессе подготовки и проведения занятий по языку и литературе, внеклассных мероприятий.

7. Отметьте технологии обучения языку и литературе, использованные Вами в период практики.

8. Перечислите типы и виды занятий, проведенных Вами в период практики. Какие из них прошли успешнее / неудачно и почему?

9. Обозначьте использованные Вами формы и приемы воспитательной работы при взаимодействии с коллективом.

10. Охарактеризуйте содержание учебно-воспитательной работы, проведенной Вами в период практики. Отметьте удачи и промахи данного аспекта практики.

11. Охарактеризуйте трудности при выполнении объема вашей научно-исследовательской проблемы в ходе практики.

12. Обозначьте формы и виды конкретной помощи и поддержки от методистов во время практики.

13. Укажите основные результаты Вашей учебно-воспитательной деятельности во время педагогической практики. Какие неудачи и промахи были.

14. Предложите рекомендации по совершенствованию собственной деятельности в роли преподавателя языка и литературы.

## **7. Перечень учебной литературы**

### *Основная литература*

1. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / авт.-сост. И. Ф. Игопуло, Ю. В. Сорокопуд, Н. Ю. Тараненко, В. К. Шаповалов и др. – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 170 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459186> (дата обращения: 19.04.2019). – Текст : электронный.

2. Мандель, Б. Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике

[Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 340 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259> (дата обращения: 19.04.2019). – Текст : электронный.

3. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. – Москва : Логос, 2012. – 448 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119459> (дата обращения: 19.04.2019). – Текст : электронный.

#### *Дополнительная литература*

1. Актуальные этноязыковые и этнокультурные проблемы современности / отв. ред. Г. П. Нешименко. – М. : Рукописные памятники Древней Руси, 2015. Кн. 2. – 377 с. : ил. (Studia philologica). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473092> (дата обращения: 19.04.2019). – Текст : электронный.

2. Белова, Н. А. Методика организации индивидуальных проектов учащихся : учеб-метод. пособие : в 2-х ч. Ч. 1. Теоретический минимум / Н. А. Белова, Е. А. Кашкарева ; Мордов. пед. ин-т. – Саранск, 2013. – 178 с.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

7. <http://www.edu.ru> – Российское образование. Федеральный портал.

8. <http://www.eidos.ru> – Методы и приёмы обучения в школе.

9. 20. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

10. <http://www.gramota.ru> (Портал Грамота.Ру является одним из наиболее авторитетных источников информации. Законодательство о РЯ. Проверка грамотности on-line (9 словарей). Бесплатно. Правописание и культура речи. Журнал «Русский язык». Библиотека русской литературы. Конкурсы, олимпиады. Подборка ссылок на словари и др. ресурсы по русскому языку. Бесплатная справочная служба русского языка).

11. <http://www.slovari.ru> (Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Постоянно действует бесплатная справочная служба. 12 словарей, в т. ч. Достоевского, Даля и т. п. Словари, форум, ссылки, консультации).

6. <http://new.teacher.fio.ru> – Сайт «Учитель.Ру» находится на сервере Федерации Интернет Образования. Здесь можно познакомиться с методическими разработками уроков и внеклассных мероприятий по литературе.

7. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

#### **9. Перечень информационных технологий**

Реализация программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

##### **9.1 Перечень программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 7 Pro.

2. Microsoft Office Professional Plus 2010.

3. 1С: Университет ПРОФ.

##### **9.2 Перечень информационно-справочных систем**

1. Информационно-справочная система «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» <http://diss.rsl.ru>.

2. Информационная справочная система «Справочно-правовая система «Консультант+»»: <http://www.consultant.ru>.

3. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы

«Гарант»» (информационно-правовой портал «Гарант.ру»): <http://www.garant.ru>.

### **9.3 Перечень современных профессиональных баз данных**

1. Международная реферативная база данных Scopus (<http://www.scopus.com/>).
2. Международная реферативная база данных WebofScience (<https://clarivate.com/products/web-of-science/>).
3. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>).
4. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>).

### **10. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое оснащение кабинетов соответствует требованиям ФГОС и СанПиН, современными техническими средствами обучения: кабинеты оснащены мультимедийными компьютерами, проекторами, интерактивными досками с программным обеспечением, современным учебно-практическим и лабораторным оборудованием.

Базы для проведения практики:

МБОУ «Дубенская средняя общеобразовательная школа», Республики Мордовия, Дубенский муниципальный район, договор № 2018/133 от 30.03.2018, срок действия договора 5 лет

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5», Республика Мордовия, г. Саранск; договор № 2017/134 от 10.11.2017, срок действия договора 5 лет

МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 24», Республика Мордовия, г. Саранск; договор № 2019/003 от 15.01.2019, срок действия договора 5 лет

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25», Республика Мордовия, г. Саранск; договор № 2017/119 от 07.11.2017, срок действия договора 5 лет

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27», Республика Мордовия, г. Саранск; договор 2018/183 от 23.04.2018, срок действия договора 5 лет

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30», Республика Мордовия, г. Саранск; договор № 2018/181 от 23.04.2018, срок действия договора 5 лет

Для проведения практики на базе МГПУ

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.**

**Научно-образовательный центр продвижения родного языка и литературы.**

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (ноутбук Lenovo, гарнитура, мышь), телевизор LG.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации, стенды с тематическими выставками.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Pro.
- Microsoft Office Professional Plus 2010.
- 1С: Университет ПРОФ.

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Мордовский государственный педагогический  
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Филологический факультет  
Кафедра родного языка и литературы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Уровень ОПОП: Магистратура

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Языки и литературы в межкультурной коммуникации

Форма обучения: Заочная

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Преддипломная практика

Способ проведения: Стационарная

Форма проведения: Дискретная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ № 1505 от 21.11.2014 г.) и учебного плана, утвержденного Ученым советом МГПУ (от 11.06.2018 г., протокол № 9)

Разработчики:

Водясова Л. П., д-р филол. наук, профессор

Савостькина М. И., канд. филол. наук, доцент

Макушкина Л. И., учитель мокшанского языка МОУ «Луховский лицей»  
г.о. Саранск, канд. филол. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 11 от 23.04.2018 года

Зав. кафедрой  Налдеева О. И.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 11 от 29.04.2019 года

Зав. кафедрой  Налдеева О. И.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 9 от 29.04.2020 года

Зав. кафедрой  Налдеева О. И.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой  Налдеева О. И.

## **1. Пояснительная записка**

Цель практики – формирование профессионально-педагогической компетентности магистров и проведение самостоятельной научно-исследовательской работы по подготовке методической части выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачи практики:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- углубление и закрепление знаний, полученных в период обучения и предшествующих практик, необходимых для апробации методической части выпускной квалификационной работы;
- овладение методологией и умениями научно-исследовательской деятельности по проблеме выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры по направлению «Педагогическое образование» при реализации направленности (профиля) «Языки и литературы в межкультурной коммуникации» и является важной частью подготовки магистров. Она представляет собой вид учебно-научной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика в структуре ООП по направлению подготовки «Педагогическое образование» профилю «Языки и литературы в межкультурной коммуникации») занимает важное место, завершая обучение в пятом семестре после изучения базовых дисциплин учебного плана и формирования теоретических компетенций в достаточном объеме.

В процессе прохождения преддипломной практики конкретизируется проблематика выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), уточняется ее план, собираются необходимые исходные данные для работы.

Прохождение преддипломной практики является базисным для дальнейшего прохождения магистрантом научно-исследовательской и научно-педагогической практик.

Объем и содержание преддипломной практики определяются федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки магистров 44.04.01 «Педагогическое образование» и настоящей Программой практики.

## **2 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Производственная практика Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы, входит в раздел «Блок 2.Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Производственная практика проводится на 3 курсе, в 9 триместре.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц продолжительностью 4 недели, или 216 часов.

*Для выхода на практику требуется:*

До начала практики в институте проводится установочная конференция, на которой факультетский руководитель практики знакомит студентов с приказом о допуске и направлении на практику, программой практики, правами и обязанностями студентов-практикантов, требованиями к прохождению практики, условиях прохождения практики, обсуждаются текущие организационные вопросы.

Студенты распределяются работают по 6 часов в день в соответствии с планом работы. Факультетский руководитель практики осуществляет общее руководство практикантами и по итогам работы составляет отзыв-характеристику на каждого студента о результатах прохождения практики.

Практике Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика предшествует изучение дисциплин (практик):

Б1.Б.01 Современные проблемы науки и образования;

Б1.В.ДВ.02.02 Педагогические функции речевой деятельности учителя;

Б1.В.ДВ.04.01 Компьютерные технологии в языковом и литературном образовании;

Б1.В.03 Лингвометодические основы обучения языку в полилингвальной среде;

Б1.В.04.02 Технология оценки качества знаний обучающихся.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Освоение практики Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена;

Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

### **3. Требования к результатам освоения практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций  
Выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями* (ОК):

**- ОК-5 способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики Студент должен знать:

- основные требования к разработке научных исследований в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур).

Студент должен уметь:

- использовать знание основных библиографических источников и поисковых систем, навыки подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований.

Студент должен владеть навыками:

- навыками организации и проведения научно-исследовательской деятельности по избранной научной тематике.

Выпускник должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями* (ОПК):

**- ОПК-4 способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики Студент должен знать:

- традиционные методы и современные информационные технологии, используемые при сборе и обработке языковых фактов;

- правила подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований.

Студент должен уметь:

- самостоятельно формировать научную тематику.

Студент должен владеть навыками:

- умением проводить исследования, на основе освоенных методик с формулированием умозаключений и выводов.

Выпускник должен обладать следующими *профессиональными компетенциями* (ПК) в соответствии с видами деятельности:

***педагогическая деятельность***

***- ПК-2 способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики***

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики Студент должен знать:

- традиционные методы и современные информационные технологии, используемые при сборе и обработке языковых и литературных фактов.

Студент должен уметь:

- использовать знание основных библиографических источников и поисковых систем, навыки подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований.

Студент должен владеть навыками:

- навыками организации и проведения научно- исследовательской деятельности по избранной научной тематике.

***- ПК-4 готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность***

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики Студент должен знать:

- основные требования к разработке научных исследований в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур);
- традиционные методы и современные информационные технологии, используемые при сборе и обработке языковедческих и литературоведческих фактов.

Студент должен уметь:

- совершенствовать умения и навыки по сбору и обработке языковых и литературных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий, навыков работы с новой литературой.

Студент должен владеть навыками:

- приемами библиографического описания.

## ***4 Содержание практики***

### ***4.1. Виды работ студентов на практике***

Программой практики предусматривается 216 часов. За период практики студенты обязаны выполнить следующий объем по видам работ:

Вид работ	Кол-во часов	Формируемые компетенции
Прохождение практики	36	ОК-5, ОПК-4, ПК-2, ПК-4
Составление библиографического списка	36	ОК-5, ОПК-4, ПК-2, ПК-4
Составление индивидуального задания прохождения преддипломной практики	36	ОК-5, ОПК-4, ПК-2, ПК-4
Прохождение практики	36	ОК-5, ОПК-4, ПК-2, ПК-4
Подготовка статьи или тезиса по ВКР	36	ОК-5, ОПК-4, ПК-2, ПК-4
Составление отчета о результатах преддипломной практики	36	ОК-5, ОПК-4, ПК-2, ПК-4

### ***4.2 Технология организации и проведения практики***

До начала практики в вузе проводится установочная конференция, на которой факультетский руководитель практики знакомит студентов с приказом о допуске и направлении на практику,

программой практики, правами и обязанностями студентов-практикантов, требованиями к прохождению практики, условиях прохождения практики, обсуждаются текущие организационные вопросы.

Студенты работают 6 часов в день в соответствии с планом работы. Факультетский руководитель практики осуществляет общее руководство практикантами и по итогам работы составляет отзыв-характеристику на каждого студента о результатах прохождения практики.

На первой неделе практики студенты должны обсудить организационные вопросы с групповыми руководителями; составить индивидуальные планы прохождения практики; начать выполнять индивидуальные задания по теме ВКР; составить список источников и литературы по ВКР; подготовить конспекты уроков или технологические карты урока (ТКУ); составить

методические рекомендации по теме ВКР; начать обрабатывать и систематизировать собранные материалы. К концу первой недели студенты обязаны отчитаться о первичных результатах работы над ВКР.

На второй неделе практики студент осуществляет дальнейшую обработку собранного материала по теме ВКР, а также осуществляет сбор необходимого материала и оформляет индивидуальное профессиональное научно-методическое портфолио студента-практиканта (статья или тезисы по теме ВКР), проводит теоретическое осмысление своего научно-педагогического опыта при подведении итогов преддипломной практики и написании отчета.

Отчет по практике студент защищает на кафедре родного языка и литературы в установленные сроки.

По итогам практики проводится заключительная конференция в институте и выставляется отметка в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость.

## **5. Отчетная документация по практике**

### **Период контроля: Девятый триместр**

- Индивидуальный план работы;
- Календарный план график прохождения практики;
- Отзыв научного руководителя о результативности работы магистранта в период практики.

## **6. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **6.1. Компетенции и этапы формирования**

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Виды работ
ОК-5 ОПК-4 ПК-2	3 курс, Девятый триместр	Зачет с оценкой	Подготовка статьи или тезиса по ВКР
ОК-5 ОПК-4 ПК-2	3 курс, Девятый триместр	Зачет с оценкой	Составление библиографического списка
ОК-5 ОПК-4 ПК-2	3 курс, Девятый триместр	Зачет с оценкой	Прохождение практики
ОК-5 ОПК-4 ПК-2	3 курс, Девятый триместр	Зачет с оценкой	Составление индивидуального задания прохождения преддипломной практики
ОК-5 ОПК-4 ПК-2	3 курс, Девятый триместр	Зачет с оценкой	Составление отчета о результатах преддипломной практики

### **6.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания**

В рамках практики обучающийся демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Перечень компетенций	Уровни овладения компетенциями			
	Повышенный	Базовый	Пороговый	Ниже порогового

<p>ОК-5: способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности</p>	<p>Свободно владеет способами самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умения, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности Умеет самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности. Показывает хорошие знания процессов самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умений, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.</p>	<p>Хорошо владеет способами самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умения, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности. Умеет хорошо приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности. Знает с некоторыми пробелами суть процессов самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умений, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.</p>	<p>Недостаточно владеет способами самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умения, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности. Слабо разбирается в в процессе самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умений, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности. Недостаточно осознает суть процессов самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умений, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.</p>	<p>Не владеет способами самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умения, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности. Не умеет самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности. Не знает сути процессов самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умений, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.</p>
---	---	--	--	---

<p>ОПК-4: способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру</p>	<p>Обнаружено системное и глубокое знание теоретических основ и положений учебного материала, усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины. Даны правильные формулировки и точные определения понятий. Выводы носят аргументированный и доказательный характер. Обучающийся проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Обучающийся умеет применять необходимые средства для осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования образовательного маршрута и профессиональной карьеры. Продемонстрирована сформированность компетенции, умений и навыков. Обучающийся достаточно полно владеет способами осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры; выполняет задания на творческом уровне.</p>	<p>Обнаружено знание учебного материала, но в изложении допущены неточности в формулировке основных понятий, небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; не все выводы носят аргументированный характер. Обучающийся владеет умениями, необходимые для осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования образовательного маршрута; при разработке проекта развития профессиональной карьеры допускает незначительные ошибки. Владеет навыками использования средств для осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.</p>	<p>Продемонстрировано понимание основных понятий, но неполно или непоследовательно раскрыто содержание учебного материала, содержатся ошибки в определении понятий. Обучающийся частично обладает способностью для осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования образовательного маршрута и профессиональной карьеры; продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала. Обучающийся не полностью демонстрирует навыки владения способами осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.</p>	<p>Обучающийся не знает теоретических основ личностного самообразования, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры; не владеет терминологией. Не обладает способностью для осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования образовательного маршрута и профессиональной карьеры. Обучающийся не владеет средствами, необходимыми для осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.</p>
---	---	--	--	--

<p>ПК-2: способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики</p>	<p>Способен свободно демонстрировать опыт владения навыками формирования образовательной среды и использования профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики. Свободно демонстрирует умение формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики. Четко знает специфику оценки путей реализации задач инновационной образовательной политики.</p>	<p>Демонстрирует опыт формирования образовательной среды и использования профессиональ ных знаний и умений в реализации задач инновационно й образовательн ой политики. Демонстрирует умение формировать образовательную среду и использовать профессиональ ные знания и умения в реализации задач инновационно й образовательн ой политики. Знает специфику оценки путей реализации задач инновационно й образовательн ой политики. Допускает единичные ошибки.</p>	<p>Демонстрирует незначительны й опыт формирования образовательно й среды и использования профессиональ ных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательно й политики. Частично способен формировать образовательную среду и использовать профессиональ ные знания и умения в реализации задач инновационной образовательно й политики. Знает неуверенно специфику оценки путей реализации задач инновационной образовательно й политики.</p>	<p>Наличие существенных ошибок в формировании образовательной среды и использования профессиональн ых знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики. Не способен формировать образовательную среду и использовать профессиональн ые знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики. Испытывает сложности со знанием специфику оценки путей реализации задач инновационной образовательной политики.</p>
---	---	--	--	--

<p>ПК-4: готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Способен свободно демонстрировать владение навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения. Свободно демонстрирует умение анализировать результаты учебного процесса и использовать их в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Четко знает основные категории методик, технологий и приемов обучения.</p>	<p>Демонстрирует владение навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения. Допускает единичные ошибки. Демонстрирует умение анализировать результаты учебного процесса и использовать их в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Знает основные категории методик, технологий и приемов обучения. Допускает единичные ошибки.</p>	<p>Демонстрирует владение некоторыми навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения. Частично способен анализировать результаты учебного процесса и использовать их в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Знает небольшую часть методик, технологий и приемов обучения.</p>	<p>Наличие существенных ошибок во владении навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения. Не способен анализировать результаты учебного процесса и использовать их в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Испытывает сложности со знанием методик, технологий и приемов обучения.</p>
--	---	--	---	---

*Шкалы и критерии оценки студентов по практике*

Коды компетенций	Виды работ	Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень овладения компетенциями
Девятый триместр				
ОК-5 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Прохождение практики	5 Отлично	Студент полностью выполнил программу практики, своевременно подготовил отчет. В отзыве отсутствуют замечания в адрес практиканта. Магистр принял участие во всех предусмотренных практикой мероприятиях (в том числе, в установочной и итоговой конференциях).	Повышенный

		4 Хорошо	Студент полностью выполнил программу практики, своевременно подготовил отчет, но у руководителя практики или представителя базового учреждения имеются незначительные замечания либо отношение студента к выполненной работе характеризуется формальностью.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Студент частично не выполнил программу практики, несвоевременно подготовил отчет. К содержанию или форме проведенной студента работы имеются значительные замечания представителя базовой организации или руководителя практики. Студент слабо подготовился к итоговой конференции.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики либо выполнил только часть задания, не подготовил отчет, не подготовил доклад к итоговой конференции, не принял участие в итоговой конференции.	Ниже порогового
ОК-5 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Составление библиографического списка	5 Отлично	Оформлен в соответствии с ГОСТом.	Повышенный
		4 Хорошо	Оформлен в соответствии с ГОСТом, но допущены незначительные ошибки.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Оформлен в соответствии с ГОСТом на 50 %	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Оформлен в несоответствии с ГОСТом.	Ниже порогового
ОК-5 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Составление индивидуального задания прохождения преддипломной практики	5 Отлично	Своевременно и качественно разработан индивидуальный план преддипломной практики.	Повышенный
		4 Хорошо	Своевременно и качественно разработан индивидуальный план преддипломной практики, но допущены единичные ошибки.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Своевременно и некачественно разработан индивидуальный план преддипломной практики, допущены ошибки.	Пороговый

		2 Неудовлетворительно	Несвоевременно и некачественно разработан индивидуальный план преддипломной практики, допущены ошибки.	Ниже порогового
ОК-5 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Прохождение практики	5 Отлично	Студент полностью выполнил программу практики, своевременно подготовил отчет. В отзыве представителя базового учреждения отсутствуют замечания в адрес практиканта. Студент принял участие во всех предусмотренных практикой мероприятиях (в том числе, в установочной и итоговой конференциях).	Повышенный
		4 Хорошо	Студент присутствовал на базе практики, выполнил все задания в соответствии с индивидуальным планом (не менее 2/3 заданий), получил положительный отзыв руководителя.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Студент присутствовал на базе практики, выполнил половину заданий в соответствии с индивидуальным планом, получил положительный отзыв руководителя практики;	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Студент присутствовал на базе практики, выполнил менее 50% заданий в соответствии с индивидуальным планом, не получил положительный отзыв руководителя практики.	Ниже порогового
ОК-5 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Подготовка статьи или тезиса по ВКР	5 Отлично	Выполнены все требования к написанию статьи: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению.	Повышенный

		4 Хорошо	Основные требования выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем; имеются упушения в оформлении.	Базовый
		3 Удовлетворительно	Имеются существенные отступления от требований. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании, отсутствует вывод.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	Тема статьи не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	Ниже порогового
ОК-5 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Составление отчета о результатах преддипломной практики	5 Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>	Повышенный
		4 Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– оформление отчета;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>	Базовый

		3 Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.	Пороговый
		2 Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.	Ниже порогового

### **63. Типовые задания по практике Девятый триместр**

1. Подготовьте технологическую карту урока по теме ВКР.

Подготовка технологической карты урока по теме ВКР.

2. Подготовьте методические рекомендации для изучения темы ВКР в школе на уроках русского языка, родного (мокшанского, эрзянского, татарского) языка и литературы.

Подготовка методических рекомендаций для изучения темы ВКР в школе на уроках русского языка, родного (мокшанского, эрзянского, татарского) языка и литературы (по выбору магистранта).

3. Проанализируйте особенности изучения темы ВКР в школе. Анализ особенностей изучения темы ВКР в школе.

4. Составьте план содержания ВКР.

Составление плана содержания ВКР. План должен содержать не менее 2 глав с обязательным включением методического компонента.

5. Подготовьте статью или тезисы для участия в научно-практической конференции и для публикации.

Подготовка статьи или тезисов для участия в научно-практической конференции и для публикации.

6. Разработайте и проведите эксперимент по теме ВКР.

Разработка и проведение эксперимента по теме ВКР.

**64. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	
Повышенный	5 (отлично)	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	Ниже 60%

**7. Перечень учебной литературы**

1. Водясова, Л. П. Текстэсь тиринь келень тонавтнемань системасонть = Текст в системе изучения родного языка : учебно-методическое пособие / Л. П. Водясова, Е. П. Прокаева ; Мордов. гос. пед. ин-т. – Саранск, 2016 – 92 с.

2. Левочкина, Н. А. Преддипломная практика: методические указания / Н.А. Левочкина. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540> (дата обращения: 25.10.2020). – ISBN 978-5-4458-2195-3. – DOI 10.23681/134540. – Текст : электронный.

3. Лисовицкая, Л. Е. Технология лингвистического анализа художественного текста : учебное пособие для студентов педагогических специальностей / Л. Е. Лисовицкая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 265 с. : ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-0544-8 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=278047](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=278047)

4. Стернин, И. А. Семантический анализ слова в контексте : учебное пособие / И. А. Стернин, М. С. Саломатина. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 202 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375698> (дата обращения: 25.10.2020). – Библиогр.: с. 194-196. – ISBN 978-5-4475-5731-7. – DOI 10.23681/375698. – Текст : электронный.

5. Красильникова, В. А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие / В. А. Красильникова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 231 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209292> (дата обращения: 25.10.2020). – ISBN 978-5-4458-3000-9. – DOI 10.23681/209292. – Текст : электронный.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

2. <http://biblioclub.ru/> – Электронная библиотечная система «Универсальная библиотека онлайн».

3. <http://new.teacher.fio.ru> – Сайт «Учитель.Ру» находится на сервере Федерации Интернет Образования. Здесь можно познакомиться с методическими разработками уроков и внеклассных мероприятий по литературе.

4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

## **9. Перечень информационных технологий**

Реализация программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

### **9.1 Перечень программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 7 Pro.
2. Microsoft Office Professional Plus 2010.
3. 1С: Университет ПРОФ.

### **9.2 Перечень информационно-справочных систем**

4. Информационно-справочная система «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» <http://diss.rsl.ru>.
5. Информационная справочная система «Справочно-правовая система «Консультант+»»: <http://www.consultant.ru>.
6. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы «Гарант»» (информационно-правовой портал «Гарант.ру»): <http://www.garant.ru>.

### **9.3 Перечень современных профессиональных баз данных**

5. Международная реферативная база данных Scopus (<http://www.scopus.com/>).
6. Международная реферативная база данных WebofScience (<https://clarivate.com/products/web-of-science/>).
7. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sbldczzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>).
8. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>).

## **10. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое оснащение кабинетов соответствует требованиям ФГОС и СанПиН, современными техническими средствами обучения: кабинеты оснащены мультимедийными компьютерами, проекторами, интерактивными досками с программным обеспечением, современным учебно-практическим и лабораторным оборудованием.

### **Для проведения практики на базе МГПУ**

Для проведения практики на базе Университета, в том числе самостоятельной работы студентов, необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций, компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Материально-техническое обеспечение базы практики соответствует задачам практики и включает лаборатории, специально оборудованные кабинеты, технические и компьютерные средства, специализированное лабораторное оборудование.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.**

### **Научно-образовательный центр продвижения родного языка и литературы.**

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

### **Основное оборудование:**

Автоматизированное рабочее место в составе (ноутбук Lenovo, гарнитура, мышь), телевизор LG.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации, стенды с тематическими выставками.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Pro.
- Microsoft Office Professional Plus 2010.
- 1С: Университет ПРОФ.

### **Помещение для самостоятельной работы**

#### **Читальный зал.**

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., проектор с экраном 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература.

Стенды с тематическими выставками.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Pro.
- Microsoft Office Professional Plus 2010.
- 1С: Университет ПРОФ.