

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М. Е. Евсевьева»

Факультет психологии и дефектологии

Кафедра специальной и прикладной психологии

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

Кризисная психология

Документ о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке, предоставляющий право на ведение деятельности педагога-психолога и психолога в социальной сфере (в кризисных и экстремальных ситуациях).

Общая трудоемкость: 520 часов

Саранск 2024

«Кризисная психология»: дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки.

Составители программы:

АЛАЕВА Мария Васильевна, старший преподаватель кафедры специальной и прикладной психологии;

КАРГИН Михаил Иванович, доцент кафедры специальной и прикладной психологии, кандидат психологических наук;

МИХАЛКИНА Светлана Александровна, доцент кафедры специальной и прикладной психологии, кандидат психологических наук;

СУХАРЕВА Надежда Федоровна, доцент кафедры специальной и прикладной психологии, кандидат психологических наук;

ЯШКОВА Аксана Николаевна, доцент кафедры специальной и прикладной психологии, кандидат психологических наук.

Рецензенты:

РЯБОВА Наталья Владимировна, доктор педагогических наук, зав. кафедрой специальной педагогики и медицинских основ дефектологии МГПУ им. М. Е. Евсевьева;

ШУМКИНА Елена Михайловна, кандидат психологических наук, старший психолог отдела воспитательной работы и психологического обеспечения управления кадров воспитательной работы, профессиональной подготовки и психологического обеспечения Главного управления МЧС России по Республике Мордовия.

Программа обсуждена на заседании кафедры специальной и прикладной психологии.
Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

Программа обсуждена на заседании учебно-методического совета факультета психологии и дефектологии.
Протокол № 3 от «11» ноября 2024 г.

Рекомендована научно-методическим советом МГПУ.
Протокол № 4 от «31» января 2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 (с изменениями и дополнениями);
- «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ- 1/05вн);
- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.04.2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 682н «Об утверждении профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере»;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева»;
- Локальные акты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева», регулирующие деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Кризисная психология» (далее – программа) разработана на основе требований профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» и профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере».

1.2. Требования к слушателям: к освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие высшее образование.

1.3. Форма освоения программы (по выбору): очно-заочная с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного

обучения.

При выборе очно-заочной с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения формы обучения предполагается реализация 86 академических часов с использованием системы дистанционного образования MOODLE.

Выбранная форма освоения программы для каждой группы слушателей прописывается в приказе о зачислении на обучение.

Итоговая аттестация при любой форме освоения программы проводится очно при личном присутствии слушателя.

Нормативный срок освоения программы – 4-4,5 месяца.

1.4. Цель и планируемые результаты обучения

Цель – формирование у слушателей профессиональных компетенций для выполнения деятельности педагога-психолога и психолога в социальной сфере (в кризисных и экстремальных ситуациях).

Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации:

Вид профессиональной деятельности	Группа занятий	Трудовые функции	Уровень квалификации
Практическая деятельность в кризисных и экстремальных ситуациях	Педагог-психолог	Психологическая профилактика	7
	Психолог в социальной сфере	Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	7

В рамках *практической деятельности в кризисных и экстремальных ситуациях* решаются следующие профессиональные задачи:

– выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности обучающихся;

– разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер;

– разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников;

- проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации;
- содействие в создании социально-психологической поддерживающей среды в окружении клиентов, особенно в кризисных состояниях.

Показатель уровня квалификации (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»):

Уровень	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	Основные пути достижения уровня квалификации
7	Определение стратегии, управление процессами и деятельностью, в том числе, инновационной, с принятием решения на уровне крупных организаций или подразделений Ответственность за результаты деятельности крупных организаций или подразделений	Решение задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных Разработка новых методов, технологий	Понимание методологических основ профессиональной деятельности Создание новых знаний прикладного характера в определенной области Определение источников и поиск информации, необходимой для развития области профессиональной деятельности и /или организации	Образовательные программы высшего образования – программы магистратуры или специалитета. Дополнительные профессиональные программы. Практический опыт.

Планируемые результаты обучения

Слушатели, освоившие программу, должны обладать профессиональными компетенциями для выполнения психологической помощи детям и взрослым в кризисных и экстремальных ситуациях в образовательной среде и различных социальных условиях.

Программа включает формирование профессиональных компетенций на основе требований профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» и профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере».

ВД – 1. Трудовая функция. Психологическая профилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях) (А/07.7)

Код	Профессиональные	Знания	Умения	Практический опыт (владение)
-----	------------------	--------	--------	------------------------------

	компетенции			
ПК-1.1	Психологическая профилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях) (А/07.7)	<p>– закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций;</p> <p>– признаки и формы дезадаптивных состояний у детей, подростков и молодежи;</p> <p>– современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, технологии и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды;</p> <p>– приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными особенностями их развития;</p> <p>– теории и методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива;</p> <p>– основы возрастной</p>	<p>– планировать и организовывать работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации;</p> <p>– разрабатывать психологические рекомендации по соблюдению в образовательной организации психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психического развития обучающихся на каждом возрастном этапе;</p> <p>– вырабатывать рекомендации педагогам, родителям (законным представителям), воспитателям и другим работникам образовательных организаций по оказанию помощи обучающимся в адаптационный, предкризисный и кризисный периоды;</p> <p>– проводить мероприятия по формированию у обучающихся навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде</p>	<p>– выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности обучающихся;</p> <p>– разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер;</p> <p>– планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения;</p> <p>– разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения берегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения;</p> <p>– разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную</p>

		физиологии и гигиены обучающихся, обеспечения их безопасности в образовательном процессе; – превентивные методы работы с обучающимися «группы риска» (из неблагополучных семей, находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии)		образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию); – разработка рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников, обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении
--	--	--	--	--

ВД – 2. Трудовая функция. Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию (А/03.7)

Код	Профессиональные компетенции	Знания	Умения	Практический опыт (владение)
ПК-2.1	Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию (А/03.7)	– психология кризисных состояний (концепции, подходы, факторы, методы и методики работы), рискология, психология горя, потери, утраты; – психология экстремальных ситуаций (подходы, виды помощи, последствия); – психология зависимости, аддикций, девиантология; – особенности развития личности в неблагоприятной социальной ситуации; – технологии, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социализации	– организовывать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи; – оказывать психологическую поддержку клиентам для выхода из трудных жизненных ситуаций; – разрабатывать программы индивидуальной работы с клиентами с учетом конкретных профессиональных задач; – разрабатывать программы групповой работы по психологической поддержке клиентов	– разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников; – групповое и индивидуальное консультирование клиентов; – проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации; – содействие в создании социально-

				психологической поддерживающей среды в окружении клиентов
--	--	--	--	--

Трудоемкость программы – 520 часов.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки
«Кризисная психология»

Код компетенции	№	Наименование модулей и дисциплин	Всего, час.	В том числе			Форма промежуточной аттестации / количество часов
				Лекции (очно или с ДОТ)	Практические занятия (очно или с ДОТ)	Самостоятельная работа	
ПК-1.1 ПК-2.1	1	Возрастная психология	54	6	4	44	Экзамен
ПК-1.1 ПК-2.1	2	Психология эмоциональных состояний	54	6	4	44	Зачет
ПК-1.1 ПК-2.1	3	Основы клинической психологии	54	6	4	44	Зачет
ПК-1.1 ПК-2.1	4	Психология кризисных ситуаций	54	6	4	44	Зачет
ПК-1.1 ПК-2.1	5	Диагностика кризисных состояний	50	6	6	38	Зачет
ПК-1.1 ПК-2.1	6	Психологическое консультирование в кризисных ситуациях	50	6	6	38	Экзамен
ПК-1.1 ПК-2.1	7	Методы и технологии стабилизации эмоциональных состояний	50	6	6	38	Экзамен
ПК-1.1 ПК-2.1	8	Психологическая помощь при кризисах беременности	54	6	4	44	Зачет
		Всего	420	48	38	334	
ПК-1.1 ПК-2.1		Итоговая аттестация	100				Итоговый экзамен
		ВСЕГО ЧАСОВ	520	48	38	334	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки
«Кризисная психология»

Наименование дисциплин	Трудоемкость, час		октябрь				ноябрь				декабрь				январь			февраль				Форма промежуточной, итоговой аттестации	
	В	А	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	2	3	4	1	2	3	4		
	520	86																					
Возрастная психология	54	10	6	4э																			экзамен
Психология эмоциональных состояний	54	10			6	4з																	зачет
Основы клинической психологии	54	10					6	4з															зачет
Психология кризисных ситуаций	54	10							6	4з													зачет
Диагностика кризисных состояний	50	12									6	6з											зачет
Психологическое консультирование в кризисных ситуациях	50	12											6	6э									экзамен
Методы и технологии стабилизации эмоциональных состояний	50	12													6	6э							экзамен
Психологическая помощь при кризисах беременности	54	10															6	4з					зачет
Итоговая аттестация																						ИЭ	итоговый экзамен
Итого	100		6	4э	6	4з	6	4з	6	4з	6	8э	6	6э	6	6э	6	4з				14	

Примечание: В – всего часов, А – аудиторные занятия, Э – экзамен, З – зачет, ИЭ – итоговый экзамен.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Перечень рабочих программ дисциплин

4.1 Рабочая программа дисциплины «Возрастная психология».

4.2 Рабочая программа дисциплины «Психология эмоциональных состояний».

4.3 Рабочая программа дисциплины «Основы клинической психологии».

4.4 Рабочая программа дисциплины «Психология кризисных ситуаций».

4.5 Рабочая программа дисциплины «Диагностика кризисных состояний».

4.6 Рабочая программа дисциплины «Психологическое консультирование в кризисных ситуациях».

4.7 Рабочая программа дисциплины «Методы и технологии стабилизации эмоциональных состояний».

4.8 Рабочая программа дисциплины «Психологическая помощь при кризисах беременности».

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации знаний, умений и навыков (компетентностей), сведения об оценочных средствах *приводятся в рабочих программах каждой дисциплины.*

5.1. Форма и процедура итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе «Кризисная психология» проводится в форме итогового экзамена (ИЭ).

Итоговый экзамен – контрольная форма, которая служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных слушателем профессиональных компетенций. На итоговом экзамене контролируются как отдельные компетенции, так и элементы различных компетенций.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией.

Основные функции аттестационных комиссий:

– комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;

– определение уровня освоения программы профессиональной переподготовки;

– рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки права на ведение профессиональной деятельности психолога в сфере образования, здравоохранения, юриспруденции и социальной защиты населения.

Порядок проведения итоговой аттестации

Порядок проведения итогового экзамена доводится до сведения слушателей по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки не позднее, чем за 2 месяца до начала итоговой аттестации.

Сроки проведения итогового экзамена по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки устанавливаются приказом Института о проведении итоговой аттестации слушателей.

Дата и время проведения доводятся до всех членов аттестационной комиссии и слушателей, завершающих обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки не позднее, чем за 30 дней до итогового экзамена.

К итоговому экзамену допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Допуск слушателей дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки к итоговому экзамену оформляется приказом по институту не позднее, чем за 7 дней до даты начала итоговой аттестации, указанной в приказе о проведении итоговой аттестации.

Итоговый экзамен проводится по месту нахождения профильной кафедры в устной форме.

Кафедра создает все необходимые условия для подготовки слушателей к итоговому экзамену, включая учебно-методическое обеспечение итоговой аттестации и проведение консультаций.

Аттестационная комиссия в количестве не менее двух третей состава проводит итоговый экзамен слушателей на открытом заседании.

Решение аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты итогового экзамена оцениваются по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Результаты итогового экзамена оформляются протоколом заседания аттестационных комиссий.

Протоколы заседаний аттестационных комиссий по проведению итогового экзамена по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки составляются на каждого слушателя.

Протоколы заседаний аттестационной комиссии по проведению итогового экзамена формируются в личное дело слушателя и хранятся на факультете дополнительного образования в соответствии с номенклатурой дел Института.

Протоколы заседаний аттестационной комиссии подписывают председатель аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя по уважительной причине – его заместитель), все присутствующие на заседании члены аттестационной комиссии, а также секретарь, его оформивший.

Результаты итогового экзамена объявляются в день их проведения после оформления протокола заседания аттестационной комиссии.

Выдача слушателям документов о профессиональной переподготовке осуществляется в соответствии с приказом Института об отчислении в связи с завершением обучения на основании решения аттестационной комиссии по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки.

Апелляция по результатам итоговых аттестационных испытаний не допускается. Результаты итоговых аттестационных испытаний могут быть признаны председателем аттестационной комиссии недействительными в случае нарушения процедуры проведения итоговой аттестации.

5.2. Оценочные средства

Паспорт фонда оценочных средств итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Кризисная психология»

№ п/п	Фонды контроля	Наполнение фондов оценочных средств	Контролируемые компетенции
1	Итоговая аттестация	Итоговый экзамен	ПК-1.1 ПК-2.1

Перечень оценочных средств

Основным заданием на итоговом экзамене – защита портфолио.

Портфолио (от франц. porter – излагать, формулировать, нести и folio – лист, страница) – досье, собрание достижений.

Портфолио – это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений студента за период его обучения. Накопление и систематизация документов портфолио ведется в течение всего обучения. Ведение портфолио предполагает предоставление отчета, видение «картины» значимых профессиональных результатов в целом, обеспечение отслеживания индивидуального профессионального роста.

Создание портфолио – творческий процесс, позволяющий учитывать результаты, полученные студентом в разнообразных видах деятельности за время обучения. Портфолио является современной эффективной формой самооценивания и оценивания результатов образовательной деятельности обучающегося, способствует:

- мотивации к образовательным достижениям;
- приобретению опыта в деловой конкуренции;
- обоснованной реализации самообразования для развития профессиональной компетентности;
- выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетенций;
- повышению конкурентоспособности обучающегося.

Портфолио является активной формой оценивания и позволяет в процессе проведения аттестации фиксировать и осуществлять экспертизу индивидуальных достижений обучающегося.

Материалы портфолио готовятся слушателями самостоятельно и предоставляются комиссии в день итогового экзамена. Портфолио должно включать следующие материалы:

1. Титульный лист.
2. Оглавление с номерами страниц.
3. Пакет отчетных материалов по дисциплинам настоящей программы (сравнительная таблица возрастных этапов развития; психологические рекомендации в период возрастных кризисов развития; сравнительная таблица эмоциональных состояний; диагностический минимум изучения кризисных состояний; таблица методов и технологий стабилизации эмоциональных состояний).

4. Список используемой литературы.

Требования к оформлению.

Портфолио печатается на одной стороне листа белой бумаги средней плотности формата А4 через 1,0 интервал. Размеры полей: левое – 30 мм, верхнее, правое и нижнее – 20 мм. Основной рекомендуемый шрифт – Times New Roman, размер – 12-14. Выравнивание – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Рекомендуется либо отключить автоматический перенос, либо ограничить количество переносов. Желательно, тем не менее, избегать «жидких» строк за счет использования символа «мягкий перенос» (сочетание клавиш Shift и «минус» на основной клавиатуре).

Заголовки рекомендуется выполнять полужирным шрифтом Times New Roman. Выравнивание заголовков – по центру (единообразно во всей работе), абзацный отступ в заголовках – 0. В заголовках не допускается перенос и подчеркивание слов. Точка в конце заголовков не ставится. Нумерация страниц – сквозная по всему тексту портфолио.

Номер страницы ставится в центре нижнего колонтитула листа без точки. Титульный лист считается первой страницей, однако номер страницы на титульном листе не ставится.

Нумерация таблиц и рисунков – сквозная. Ссылка на используемую литературу оформляется в виде ссылки в тексте на соответствующую позицию в списке литературы в конце работы. В первом случае нумерация ссылок сквозная, ссылка не включается в список использованных источников. Каждый структурный элемент начинается с новой страницы.

При оформлении титульного листа следует обратить внимание на наличие всех подписей (с датами) и номера группы, характеризующего специальность (направление подготовки), срок и форму обучения.

Пример оформления списка использованных источников.

Диссертации и авторефераты

Микаева, Светлана Анатольевна. Экспериментальные и расчетные исследования компактных люминесцентных ламп : дис. ... канд. техн. наук / Микаева Светлана Анатольевна. – Саранск, 2010. – 231 с.

Халак, Мария Евгеньевна. Психологическое сопровождение восстановительного лечения лиц с ограниченными возможностями и низким психологическим реабилитационным потенциалом : автореф. дис. ... канд. психол. наук / Халак Мария Евгеньевна ; НГАСУ. – Н. Новгород, 2012. – 24 с.

Монография

Фатхудинов, Р. А. Конкурентоспособностью организации в условиях кризиса: экономика, маркетинг, менеджмент / Р. А. Фатхудинов. – М. : Маркетинг, 2012. – 234 с.

Учебники и учебные пособия

Педагогическая деонтология : учеб. пособие / Е. А. Соломенникова [и др.]. – Новосибирск : Изд-во НГУ, 2012. – 256 с.

Управление организацией : учебник / под ред. А. Г. Поршнева. – 3-е изд. перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2010. – 234 с.

Хазагеров, Г. Г. Риторика : учебник / Г. Г. Хазагеров, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д : Феникс, 2011. – 381 с.

Периодические издания

Кузнецов, Е. Механизм запуска инновационного роста в России / Е. Кузнецова // Высшее образование в России. – 2012. – № 3. – С. 12–18.

Законодательные материалы

Российская Федерация. Семейный кодекс Российской Федерации : федер. закон [принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.]. – М. : Маркетинг, 2012. – 159 с.

Статьи из сборника

Супонина, Е. И. Коррекционно-развивающие возможности танца в развитии общей моторики умственно отсталых детей среднего школьного возраста / Е. И. Супонина // Актуальные проблемы психологии и дефектологии: материалы Междунар. науч.-практ. конф. с элементами научной школы для молодых ученых – 48-е Евсевьевские чтения, 23–25 мая 2012 г. / под общ. ред. Н. В. Рябовой, Г. А. Винокуровой ; Мордов. гос. пед. ин-т. – Саранск, 2012. – С. 310–313.

Электронный ресурс

Исследовано в России [Электронный ресурс] : науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Долгопрудный : МФТИ, 2012. – Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>. – Загл. с экрана.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники. При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Если делается ссылка на источник, то цитата из него не приводится и достаточно в скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Например: [Иванов, 2012].

Основные показатели оценки экзамена

Предметы оценивания	Объекты оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
ПК-1.1	Итоговый экзамен	Уровень	Оценка «отлично» выставляется

ПК-2.1		сформированности профессиональных компетенций	<p>слушателю, если он показал полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций); его ответы на вопросы носят научный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;</p> <p>при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;</p> <p>ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;</p> <p>ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.</p> <hr/> <p>Оценка «хорошо» выставляется слушателю, если он показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой;</p> <p>его ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;</p> <p>при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;</p> <p>ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;</p> <p>имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.</p> <hr/> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется слушателю, если он показал частичное освоение планируемых результатов</p>
--------	--	---	---

			<p>(знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой;</p> <p>в его ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;</p> <p>при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;</p> <p>представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;</p> <p>при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);</p> <p>ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;</p> <p>личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, если он не показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций);</p> <p>при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой дополнительной профессиональной программы;</p> <p>при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;</p> <p>представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;</p> <p>при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;</p> <p>ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.</p>
--	--	--	---

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию дополнительной профессиональной программы

Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Кризисная психология» должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, психолого-педагогическую квалификацию и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. Преподаватели должны иметь ученую степень и/или опыт деятельности в сфере педагогического образования.

6.2. Требования к материально-техническим условиям реализации программы

Материально-техническая база вуза, обеспечивающая проведение всех видов работы слушателей, предусмотренных учебно-тематическим планом:

- учебные аудитории, оснащенные компьютерами, имеющими подключение к системе Интернет и программное обеспечение, позволяющее работать с системой дистанционного образования MOODLE,
- мультимедийные средства поддержки обучения, адаптированные под современные форматы и требования;
- ресурсы для обучения людей с ограниченными возможностями;
- информационные базы как общеразвивающего, так и профессионального профиля;
- поисковые и библиотечные системы.

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы слушателей, предусмотренных учебным планом, представлена в таблице.

Наименование специализированных аудиторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Кабинет практического психолога № 303 учебного корпуса № 1	Лекции	мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс № 305 учебного корпуса № 1	Практические занятия	мультимедийный проектор, экран, доска, компьютеры
аудитория № 307 учебного корпуса № 1	Практические занятия	мультимедийный проектор, экран, доска, компьютеры

Указанный перечень кабинетов соответствует инфраструктуре образовательной организации, реализующей дополнительную профессиональную программу, требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и Строительных норм и правил, в том числе в части

санитарно-гигиенических условий процесса обучения, комфортных санитарно-бытовых условий, пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнения необходимых объемов текущего и капитального ремонтов, а также образовательной среды, адекватной контингенту слушателей (в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 4 октября 2010 г. № 98 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»).

Учебные аудитории, используемые для реализации дополнительной профессиональной программы, соответствуют требованиям санитарно-гигиенических правил и нормативов (просторные, чистые, светлые, проветриваемые помещения, с возможностью затемнения оконных просветов при просмотре слушателями презентационных материалов).

В аудиториях предусмотрено необходимое количество мест для слушателей, имеется мультимедийное оборудование, звукоусиливающая аппаратура, выход в интернет, кафедра для лектора.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению программы

Перечень необходимых учебно-методических изданий приводится в рабочих программах дисциплин.

6.4. Требования к информационному обеспечению программы

Для слушателей программы должна быть создана возможность свободного бесплатного доступа к электронным ресурсам по содержанию изучаемых учебных дисциплин, размещенным в системе дистанционного образования MOODLE.

Перечень дополнительных интернет-ресурсов для освоения программы приводится в рабочих программах дисциплин.

6.5. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессиональной переподготовки рассчитана на 520 часов, из них 86 часов – аудиторная работа преподавателей со слушателями. Учебный график при очно-заочной форме реализации программы предусматривает профессиональную переподготовку в рамках сессий – созывов или очных занятий и самостоятельной работы. Учебный график имеет рамочный характер и может видоизменяться в зависимости от заказчиков образовательных услуг.

Максимальный объем учебной нагрузки слушателя устанавливается не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Особенностями программы являются:

- модульная структура;
- компетентностный подход к обучению;
- выполнение компетентностно-ориентированных заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения модулей;
- возможность формирования индивидуальной траектории обучения;

- использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса обучения, обеспечивающих комфортные условия для обучающихся, преподавателей;
- применение электронных образовательных ресурсов (дистанционное, электронное обучение).

Программа состоит из дисциплин предметно-методического модуля, в рамках которых изучаются основные разделы предметной области и методика обучения предмету.

Модуль предполагает изучение материала по определенному алгоритму: теоретические аспекты вопроса – прикладные аспекты вопроса – самостоятельная работа слушателей по выполнению компетентностно-ориентированных заданий.

Теоретические знания, полученные слушателями, закрепляются в деятельностной форме на практических занятиях и при выполнении самостоятельных заданий. Доля самостоятельной работы слушателей в общем объеме учебного времени, отводимого на освоение образовательной программы, составляет около 65%. Особенности соотношения аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки в учебном плане программы вызвана объективными тенденциями развития республиканской образовательной системы, главной из которых является ориентация на самостоятельную творческую деятельность педагогов.

Ориентация в программе на приоритет самостоятельной работы обусловлена также психологическими особенностями взрослого обучающегося, а именно: ведущая роль в процессе своего обучения, стремление к самореализации, самостоятельности, самоуправлению. Слушатели обладают жизненным опытом, который может быть использован в обучении его самого и его коллег, кроме того, взрослый обучающийся рассчитывает на скорейшее применение полученных в процессе обучения знаний, умений, навыков и качеств.

Слушателям предлагаются разнообразные формы самостоятельной работы: решение учебно-профессиональных задач и учебных ситуаций – кейсов, подготовка презентаций, формирование портфолио, выполнение проектов (методических разработок – рабочих программ, учебных занятий и внеклассных мероприятий).

Реализация программы предполагает использование активных форм и методов обучения: лекции-беседы, проблемные семинары, тренинги, дискуссии, практикумы. По каждой дисциплине учебного плана предусмотрена промежуточная аттестация.