

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Антонова Марина Владимировна

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.08.2023 11:37:09

Уникальный программный ресурс:

f948e1e5cae28e3f10fb7c4fac4278702b5ddfer85a78edda84ad5ce438ddc0b

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Мордовский государственный
педагогический университет имени М. Е. Евсевьева»

Ректор  Утверждаю:
М. В. Антонова


ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)
Управление качеством образовательного процесса
в начальной школе

Квалификация – магистр

Нормативный срок освоения программы – 2 года 5 месяцев

Форма обучения – заочная

Утверждена на заседании Ученого совета университета
протокол № 9 от 3 апреля 2023 г.

Саранск 2023

Основная профессиональная образовательная программа 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе, реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. N 126.

Основная профессиональная образовательная программа 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе утверждена ученым советом (протокол № 9 от 03.04.2023 г.)

Содержание

| | |
|---|----|
| Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 4 |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы | 4 |
| 1.2. Нормативные документы..... | 4 |
| 1.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе | 5 |
| 1.4. Перечень сокращений..... | 13 |
| Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ | 13 |
| 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников | 13 |
| 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО..... | 14 |
| 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников..... | 14 |
| Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП | 15 |
| Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП..... | 16 |
| 4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП | 16 |
| 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..... | 16 |
| 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..... | 19 |
| 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..... | 23 |
| 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные образовательной организацией..... | 24 |
| Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП..... | 26 |
| 5.1. Объем обязательной части образовательной программы..... | 26 |
| 5.2. Типы практики..... | 26 |
| 5.3. Учебный план и календарный учебный график..... | 26 |
| 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик | 28 |
| 5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы | 39 |
| 5.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации..... | 39 |
| 5.7. Государственная итоговая аттестация..... | 40 |
| Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП..... | 42 |
| Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... | 49 |
| Раздел 8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 55 |
| Раздел 9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ..... | 57 |
| Раздел 10. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП..... | 58 |

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), на основе требований рынка труда.

ОПОП разработана с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Назначение ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Управление качеством образовательного процесса в начальной школе» и уровню высшего образования магистратура – подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности в области начального общего образования.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Цель ОПОП ВО – формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126;
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
5. Приказ Министерства науки и высшего образования, Министерства просвещения от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся».
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. №124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования».
8. Нормативно-методические документы Минобрнауки России, Минпросвещения России.
9. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева».
10. Внутренние локальные акты.

1.3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами

дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, а также оценочными средствами и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Содержание и реализация ОПОП осуществляется на основе локальных актов университета:

1. Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

2. Положение о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

3. Положение об организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

4. Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки образовательных результатов обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

6. Положения о промежуточной аттестации обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

7. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных и носителях в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

8. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных программ, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

9. Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

10. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования-программам магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

11. Положение об использовании системы «антиплагиат» в оценке качества выполнения исследовательских работ обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

12. Положение об электронной информационно-образовательной среде в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

13. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

14. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы специалитета (уровень – высшее образование) в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

15. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

16. Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

17. Положение о практической подготовке обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

18. Положение о порядке оплаты проезда и других расходов при проведении выездных практик обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

19. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

20. Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

21. Положение об организации электронного обучения и порядке использования дистанционных образовательных технологий в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

22. Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева

23. Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

24. Положение продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядке определения учебной нагрузки педагогических работников и соотношении учебной и другой педагогической деятельности в пределах недели или учебного года в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

25. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

26. Положение о режиме занятий обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

27. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

28. О внутренней системе оценки качества образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

29. Регламент проведения независимой оценки качества образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

30. Положение о самостоятельной работе обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

31. Положение об освоении учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей не входящих в осваиваемую образовательную программу в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

32. Концепция организации воспитательной работы в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

33. Положение о воспитательной работе Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

34. Положение об электронной библиотеке в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

35. Положение о персональных данных в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

36. Единые педагогические требования к обучающимся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

37. Положение о формировании портфолио обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

38. Положение об электронном портфолио обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

39. Положение о порядке оформления, выдачи и ведения зачетных книжек и студенческих билетов в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

40. Положение о курсовой работе обучающихся по программам высшего образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

41. Положение об организации учебного процесса по заочной и очно-заочной формам обучения в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

42. Положение о приемной комиссии в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

43. Правила приема в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

44. Положение о порядке перехода обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева с платного обучения на бесплатное.

45. Положение о личном деле обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

46. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах поддержки обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

47. Положение о платных образовательных услугах в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

48. Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

49. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг по договорам об образовании в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

50. Положение об официальном сайте Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

51. Положение о центре трудоустройства выпускников Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

52. Положение об ассоциации выпускников Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

53. Положение о студенческом клубе Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

54. Положение о конкурсе научно-исследовательских работ обучающихся Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

55. Положение конкурсе Лучший студент исследователь года Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

56. Положение о конкурсе Лучшее научное студенческое объединение Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

57. Положение о совете молодых ученых в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

58. Положение о порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

59. Положение о научно-методическом совете Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

60. Положение об обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами программ в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

61. Положение о формировании фондов библиотеки в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

62. Регламент передачи выпускных квалификационных работ в библиотеку Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

63. Правила пользования библиотекой Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

64. Положение о факультете в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

65. Положение о кафедре в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

66. Положение о планировании и учете нагрузки профессорско-преподавательского состава в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

67. Положение о порядке формирования штатного расписания в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

68. Положение о порядке оплаты труда в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

69. Положение о стимулирующих выплатах в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

70. Положение о противодействии коррупции в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

71. Положение об общежитии Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева. Положение о языке образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

72. Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

73. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

74. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

75. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

76. Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

77. Положение о промежуточной аттестации обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

78. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки образовательных результатов обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

79. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных программ, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

80. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

81. Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

82. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

83. Положение о практической подготовке обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

84. Положение о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

85. Положение о самостоятельной работе обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

86. Положение о курсовой работе обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего

образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

87. Положение об электронной информационно-образовательной среде в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

88. Положение об электронном портфолио обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

89. Положение об организации электронного обучения и порядке использования дистанционных образовательных технологий в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

90. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

91. Положение об использовании системы «Антиплагиат» в оценке качества выполнения исследовательских работ студентов в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

92. Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

93. Положение о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

94. Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

95. Положение об оказании платных образовательных услуг в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

Другими локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность, утвержденными ученым советом университета.

1.4. Перечень сокращений

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД – профессиональная деятельность;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ГЭ – государственный экзамен;
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ФОС – фонд оценочных средств;
МГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева»;
ЗЕТ / з.е. – зачетная единица (1 ЗЕТ = 36 академических часов).

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность (по реестру Минтруда):

– 01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований);

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательский;
- педагогический;
- методический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- образовательные программы;
- образовательный процесс;
- деятельность субъектов образования в системе образования.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|---|--|---|--|
| 01 Образование и наука | Педагогический | Проектирование и организация образовательной деятельности в начальной школе в соответствии с ФГОС начального общего образования; организация педагогического мониторинга и оценка качества образовательного процесса в начальной школе. | Образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе начального общего образования |
| | Методический | Методическое сопровождение профессионального развития педагогов, ориентированного на повышение качества образовательного процесса в начальной школе; проектирование открытой образовательной среды для повышения качества образовательного процесса в начальной школе | Образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе начального общего образования |
| | Научно-исследовательский | Участие в разработке и реализации исследовательских программ, направленных на развитие профессиональной деятельности и повышение качества образования (с учетом объектов профессиональной | Образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе начального общего образования |

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики, каникулы и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

При реализации программы магистратуры университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Форма обучения: заочная.

Срок получения образования по ОПОП в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 5 месяцев в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. |
| | | УК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. |
| | | УК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. |
| | | УК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий. |
| | | УК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта |
| | | УК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта |
| | | УК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. |
| | | УК 2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта |
| | | УК 2.5. Публично представляет |

| | | |
|------------------------------|--|---|
| | | результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. |
| | | УК 3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. |
| | | УК 3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. |
| | | УК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение. |
| | | УК 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия. |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами |
| | | УК 4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках |
| | | УК 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках |
| | | УК 4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК 4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <p>УК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p> |
| | | <p>УК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p> |
| | | <p>УК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | <p>УК 6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития</p> |
| | | <p>УК 6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения</p> |
| | | <p>УК 6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p> |
| | | <p>УК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | УК 6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности |
|--|--|---|

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|---|
| Правовые и этические основы профессиональной деятельности | ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ОПК-1.1. Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации |
| | | ОПК-1.2. Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования |
| | | ОПК-1.3. Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования |
| Разработка основных и дополнительных образовательных программ | ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации | ОПК-2.1. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса |
| | | ОПК 2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.</p> |
| Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся | ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями | <p>ОПК-3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p> |
| | | <p>ОПК-3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p> |
| | | <p>ОПК-3.3. Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p> |
| Построение воспитывающей образовательной среды | ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей | <p>ОПК-4.1. Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p> |
| | | <p>ОПК-4.2. Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции,</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | духовности, ценностного отношения к человеку |
| | | ОПК-4.3. Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.) |
| Контроль и оценка формирования результатов образования | ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей обучения | ОПК-5.1. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении |
| | | ОПК-5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении |
| | | ОПК-5.3. Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения |
| Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности | ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | ОПК-6.1. Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями |
| | | ОПК-6.2. Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями |
| | | ОПК-6.3. Владеет: навыками учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).</p> |
| <p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p> | <p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p> | <p>ОПК-7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.</p> |
| | | <p>ОПК-7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.</p> |
| | | <p>ОПК-7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.</p> |
| <p>Научные основы педагогической деятельности</p> | <p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> | <p>ОПК-8.1. Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</p> |
| | | <p>ОПК-8.2. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</p> |
| | | <p>ОПК-8.3. Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.</p> |

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача ПД | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции* | Основание (ПС) |
|--|--|--|----------------|
| Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский | | | |
| Участие в разработке и реализации исследовательских программ, направленных на развитие профессиональной деятельности и повышение качества образования (с учетом объектов профессиональной деятельности). | ПК-1. Способен оценивать и планировать пути повышения собственной профессиональной компетентности по профилю осваиваемой образовательной программы | ПК-1.1. Знает: особенности профессиональной деятельности в образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития. | 01.001 |
| | | ПК-1.2. Умеет: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития. | |
| | | ПК-1.3. Владеет: приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования. | |
| | ПК-2. Способен вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики | ПК-2.1. Знает: методологические основы исследовательской деятельности в образовании | |
| | | ПК-2.2. Умеет: работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации. | |
| | | ПК-2.3. Владеет: приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности. | |

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные образовательной организацией

| Задача ПД | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции* | Основание (ПС, опыт работы) |
|--|---|--|-----------------------------|
| Тип задач профессиональной деятельности: педагогический | | | |
| Проектирование и организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС начального общего образования | ПК-3. Способен проектировать и организовывать образовательный процесс в начальной школе в соответствии с ФГОС начального образования | ПК-3.1. Знает: особенности проектирования образовательного процесса в начальной школе на основе нормативно-методических документов; особенности организации образовательного процесса в начальной школе, методики начального образования. | 01.001 |
| | | ПК-3.2. Умеет: проектировать образовательный процесс в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО и ожиданиями участников образовательного процесса, планировать содержание, способы и формы организации деятельности младших школьников в образовательном процессе | |
| | | ПК-3.3. Владеет: умениями проектировать образовательную деятельность субъектов образовательного процесса, обеспечивать повышение его качества | |
| Организация педагогического мониторинга и оценка качества образовательного процесса в начальной школе | ПК-4. Способен организовать проведение педагогического мониторинга образовательного процесса в начальной школе и оценить его качество в соответствии с ФГОС НОО | ПК-4.1. Знает: основы педагогического мониторинга в начальном образовании, нормативно-методическую базу начального общего образования | 01.001 |
| | | ПК-4.2. Умеет: разрабатывать программу педагогического мониторинга в начальной школе, организовывать работу педагогического коллектива по проведению педагогического мониторинга для повышения качества образовательного процесса | |
| | | ПК-4.3. Владеет: умениями | |

| | | | |
|--|--|---|--------|
| | | проектировать и реализовывать программу педагогического мониторинга образовательного процесса в начальной школе на основе требований ФГОС НОО, вовлекать педагогов в реализацию программ мониторинга образовательного процесса в начальной школе и корректировать его на основе данных мониторинга. | |
| Тип задач профессиональной деятельности: методический | | | |
| Проектирование открытой образовательной среды для повышения качества образовательного процесса в начальной школе | ПК-6. Способен проектировать открытую образовательную среду для повышения качества образовательного процесса в начальной школе | ПК-6.1. Знает: основы проектирования открытой образовательной среды для повышения качества образовательного процесса в начальной школе, содержание и формы взаимодействия участников образовательных отношений и социальных партнеров, технологии создания открытого информационно-образовательного пространства в начальной школе. | 01.001 |
| | | ПК-6.2. Умеет: поддерживать позитивный психологический климат в педагогическом коллективе, взаимодействовать с участниками образовательных отношений и социальными партнерами, проектировать открытую информационно-методическую среду начальной школы | |
| | | ПК-6.3. Владеет: способами создания и поддержания позитивного психологического климата в коллективе учителей начальных классов, взаимодействия с субъектами образовательных отношений, взаимодействия с социальными партнерами и профессиональным сообществом для решения задач повышения качества образовательного процесса в начальной школе, обеспечения открытости информационно- | |

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части ОПОП без учета ГИА – 88 зачетных единиц, что составляет в соответствии с ФГОС ВО 73,3 % общего объема программы магистратуры.

5.2. Типы практики

При реализации ОПОП практическая подготовка осуществляется в рамках всех практик.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

При реализации ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе предусматриваются следующие типы учебной и производственной практик в соответствии с ФГОС:

а) учебная практика:

- научно-исследовательская работа;
- технологическая;

б) производственная практика:

- педагогическая.

Организацией установлен дополнительный тип практики:

производственная практика:

- преддипломная практика.

Объем практики каждого типа определен учебным планом, утвержденным Ученым советом университета. Объем учебной практики составляет 15 з. е., производственной – 27 з. е.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование составлен с учетом требований к структуре программы магистратуры, сформулированных в разделе II ФГОС ВО и отображает логическую последовательность освоения модулей, обеспечивающих формирование компетенций магистранта по данному направлению.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1.

Структура и объем программы магистратуры

| Структура программы магистратуры | | Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. по требованиям ФГОС | Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. по учебному плану |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | не менее 50 | 69 з.е, в том числе: 49 з.е – обязательная часть; 20 з.е. – часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Блок 2 | Практика | не менее 40 | 42 з.е, в том числе: 39 з.е - обязательная часть; 3 з.е. – часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | не менее 9 | 9 з.е |
| Объем программы магистратуры | | 120 | 120 з.е |

В Блок 1 «Дисциплины (модули)» в обязательную часть программы включены дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных в качестве обязательных («Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Русский язык в профессиональной сфере»).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 % общего объема программы магистратуры.

Учебный план по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе включает комплексные модули («Профессиональная коммуникация», «Методология исследования в образовании», «Организация образовательной и профессиональной деятельности магистранта», «Контроль качества образования», «Обеспечение качества планируемых результатов образовательного процесса в начальной школе», «Технологическое обеспечение достижения метапредметных результатов младшими школьниками»). В структуру комплексных модулей могут быть включены дисциплины (Блок 1) и практики (Блок 2), входящие как в обязательную часть, так и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В комплексные модули включены учебная и/или производственная

практика. Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин, которые включены в модули «Организация образовательной и профессиональной деятельности магистранта», «Контроль качества образования», «Обеспечение качества планируемых результатов образовательного процесса в начальной школе» и относятся к части, формируемой участниками образовательных отношений. Перечень и последовательность изучения модулей (дисциплин и практик в границах модуля) определены разработчиками данной программы совместно с представителями работодателей. Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

В учебный план также включены факультативные дисциплины, которые не включаются в объем программы магистратуры.

Календарный учебный график содержит указание на последовательность реализации ОПОП ВО по годам.

В календарном учебном графике отражены периоды теоретического обучения, практики, экзаменационные сессии, каникулы, государственная итоговая аттестация (указаны нерабочие (праздничные) дни).

Начало учебного года – 1 сентября.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе. Представлено содержание, тематическое планирование, методическое обеспечение самостоятельной работы, текущего и промежуточного контроля освоения программы.

Программа дисциплины (модуля) разрабатывается на основании ФГОС ВО кафедрой, за которой закреплена дисциплина в соответствии с учебным планом, и утверждается на заседании кафедры до начала учебного года, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания кафедры.

Программы учебных и производственных практик разработаны в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, а также в соответствии с Положением о практике студентов, обучающихся по направлениям подготовки магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях университета, а также в образовательных организациях.

Учебные и производственные практики реализуются в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, на основании заключения договоров на

проведение учебной, производственной (в том числе преддипломной) практики, научно-исследовательской работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева».

Практики предполагают реализацию деятельности студентов в рамках таких аспектов, как педагогический, научно-исследовательский, организационно-управленческий, каждый из которых реализуется через решение ряда практических задач в образовательных организациях. Руководство практиками осуществляют руководители организаций от базы практики и педагогические работники МГПУ.

Научно-исследовательская работа обучающихся ведется на кафедре университета. Студенты принимают участие в региональных, всероссийских и международных студенческих конференциях.

Основной целью научно-исследовательской работы магистранта является обеспечение способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением задач профессиональной деятельности. Научно-исследовательская работа направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Большой объем научно-исследовательской работы предусмотрен в рамках выполнения курсовых работ по дисциплинам и выпускной квалификационной работы. Тематика курсовых работ содержится в рабочих программах дисциплин, примерная тематика выпускных квалификационных работ – в программе государственной итоговой аттестации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) обеспечивается возможность обучения по ОПОП с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и их социальная адаптация. Обучающиеся из числа инвалидов и/или лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, решение кейс-задач, тренингов) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр,

тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

В рамках реализации программы предусмотрены встречи с представителями органов муниципального управления, общественных организаций, российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Примерные программы дисциплин (модулей) и практик

Блок 1. Дисциплины (модули)

Модуль «Профессиональная коммуникация»

Краткая характеристика модуля. Дисциплины модуля «Профессиональная коммуникация» ориентированы на развитие и совершенствование коммуникативных компетенций для решения профессиональных задач, связанных с межличностным и межкультурным взаимодействием, осуществлением деловой коммуникации в профессиональной сфере в устной и письменной форме на русском и иностранном языке. Обучающиеся развивают навыки работы с программными и аппаратными средствами, позволяющими реализовать поиск, обработку, передачу информации и коммуникации между пользователями электронной информационно-образовательной среды, использовать информационные технологии для решения типичных исследовательских задач, представления результатов исследования, участия в различных формах научно-профессиональной коммуникации, оформления научных документов, умение писать ясно, использовать стиль, соответствующий цели письменного сообщения.

Цель модуля: Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-4; ОПК-2; ОПК-8.

Структура модуля: Место модуля «Профессиональная коммуникация» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 9 з.е.

| № п/п | Наименование дисциплин, практик | Кол-во з.е./час | Формы контроля | | | | Компетенции |
|-------|---|-----------------|----------------|-------|---------------|--------------|----------------|
| | | | Экзамен | Зачет | Контр. работа | Курс. работа | |
| 1. | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 3/108 | | Д | | | УК-4; ОПК-2 |
| 2. | Иностранный язык в профессиональной | 3/108 | 1 | | | | УК-4; ОПК-8 |

| | | | | | | | |
|----|---------------------------------------|----------|--|---|--|--|--------------------------|
| | коммуникации | | | | | | |
| 3. | Русский язык в профессиональной сфере | 3/108 | | 1 | | | УК-4; ОПК-2; ОПК-8 |
| | Итого | 9 | | | | | |

Образовательные технологии. В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена.

Модуль «Методология исследования в образовании»

Краткая характеристика модуля. Модуль «Методология исследования в образовании» объединяет дисциплины, которые направлены на развитие у магистрантов способности выявлять актуальные проблемы в современном образовании с целью решения профессиональных задач педагога и ориентируют на выполнение научного исследования. Содержание и технологии реализации дисциплин модуля дают возможность обучающимся научиться выбирать методологию и исследовательские техники, уметь их использовать для решения исследовательских задач, проектировать процесс исследования, демонстрировать соблюдение норм поведения исследователя, объектов исследования, демонстрировать способность использовать аргументы, критически анализировать и оценивать результаты собственной деятельности и результаты других исследователей, аргументированно и конструктивно защищать результаты своего исследования, соблюдать этику исследователя.

Цель модуля: Изучение дисциплин и практик данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-8.

Структура модуля: Место модуля «Методология исследования в образовании» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 15 з.е.

| № п/п | Наименование дисциплин, практик | Кол-во з.е./час | Формы контроля | | | | Компетенции |
|-------|--|-----------------|----------------|-------|---------------|--------------|-------------------------|
| | | | Экзамен | Зачет | Контр. работа | Курс. работа | |
| 1. | Современные проблемы науки и образования | 6/216 | 1 | | | | УК-3; УК-6; ОПК-1 |
| 2. | Методология и методы научного исследования | 3/108 | | Д | | | УК-6; ОПК-8 |
| 3. | Теория аргументации в исследовательской | 3/108 | | 1 | | | УК-1; УК-6 |

| | | | | | | | |
|----|--|-----------|--|---|--|--|--|
| | деятельности | | | | | | |
| 4. | Учебная практика (научно-исследовательская работа) | 3 | | Д | | | УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-8 |
| | Итого | 15 | | | | | |

Образовательные технологии: В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена.

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Изучение модуля завершается учебной практикой (научно-исследовательской работой), на которой обучающиеся выполняют задания научных руководителей по определению тематики и примерного содержания будущей выпускной квалификационной работы. Предусмотрены занятия в библиотеке для знакомства с научными школами кафедры и вуза. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой.

Модуль «Организация образовательной и профессиональной деятельности магистранта»

Краткая характеристика модуля. Модуль включает в себя дисциплины, формирующие у студентов готовность решать задачи профессиональной деятельности, взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру. В дисциплинах модуля рассматриваются вопросы образовательных программ, ресурсов для обеспечения высокоэффективной профессиональной деятельности в современном образовательном пространстве, технологии делового общения и управления профессиональным коллективом, разрешения педагогических конфликтов, проектирования профессионального саморазвития и самообразования.

Цель модуля: Изучение дисциплин и практик данного модуля направлено на освоение следующих компетенций УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-8; ПК-6; ПК-1; ПК-2.

Структура модуля: Место модуля «Организация образовательной и профессиональной деятельности магистранта» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая

трудоемкость модуля – 13 з.е.

| № п/п | Наименование дисциплин, практик | Кол-во з.е./час | Формы контроля | | | | Компетенции |
|-------|--|-----------------|----------------|-------|---------------|--------------|--------------------------------|
| | | | Экзамен | Зачет | Контр. работа | Курс. работа | |
| 1. | Учебная практика (научно-исследовательская работа) | 3 | | Д | | | УК-4; ОПК-1; ОПК-8; ПК-1; ПК-2 |
| 2. | Организация образовательной и научной деятельности магистранта | 3/108 | | Д | | | УК-6; ОПК-8; ПК-2 |
| 3. | Образовательные интернет-технологии | 2/72 | | 1 | | | ОПК-8; ПК-6 |
| 4. | Учебная практика (технологическая) | 3 | | Д | | | ПК-2 |
| 5. | <i>Конфликтологическая компетентность педагога</i> | | | | | | УК-1; ПК-6 |
| 6. | <i>Разрешение педагогических конфликтов</i> | 2/72 | | 1 | | | УК-1; ПК-6 |
| | Итого: | 13 | | | | | |

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии: В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) Программа учебной практики (научно-исследовательской работы) предполагает работу магистранта по разработке аппарата исследования в рамках выполняемой выпускной квалификационной работы, отбору и систематизации теоретической информации по изучаемой проблеме. Могут быть предусмотрены индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами обучающихся в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы.

Форма аттестации по практике – зачет с оценкой.

Учебная практика (технологическая)

Учебная практика (технологическая) ориентирована на формирование умений самостоятельно проектировать и планировать программу опытно-экспериментальной работы, предполагает проведение анализа федерального государственного образовательного стандарта начального общего

образования, учебно-методического обеспечения начального общего образования, работу с научной и учебно-методической литературой.

Форма аттестации по практике – зачет с оценкой.

Модуль «Контроль качества образования»

Краткая характеристика модуля. В содержании модуля рассматриваются вопросы, связанные с осуществлением контроля качества в сфере общего образования. Раскрываются основные задачи менеджмента качества. В дисциплинах модуля раскрываются цели, задачи и виды мониторинга в системе начального образования, а также рассматриваются конкретные технологии организации мониторинговых процедур. В ходе практических занятий отрабатываются умения планирования и реализации мониторинга качества начального образования, значимое место уделяется различным подходам к интерпретации результатов мониторингового обследования. Особое внимание уделено практическим аспектам проведения общественной экспертизы качества начального образования.

Цель модуля: изучение дисциплин и практик данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-3; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-7; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-1; ПК-2.

Структура модуля: место модуля «Контроль качества образования» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 15 з.е.

| № п/п | Наименование дисциплин, практик | Кол-во з.е./час | Формы контроля | | | | Компетенции |
|-------|--|-----------------|----------------|-------|---------------|--------------|------------------------------------|
| | | | Экзамен | Зачет | Контр. работа | Курс. работа | |
| 1. | Мониторинг качества начального образования | 3/108 | | 1 | | | ОПК-5; ПК-4 |
| 2. | Менеджмент качества | 2/72 | | 1 | | | УК-3; ОПК-7; ПК-1 |
| 3. | Учебная практика (технологическая) | 3 | | 1 | | | ПК-3; ПК-4; ПК-6 |
| 4. | Учебная практика (научно-исследовательская работа) | 3 | | 1 | | | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-7; ПК-2 |
| 5. | Технология общественной экспертизы качества начального образования | 2/72 | | Д | | | УК-5; ОПК-7; ПК-1 |
| 6. | <i>Менеджмент в образовании</i> | 2/72 | | 1 | | | УК-3; ПК-6 |
| 7. | <i>Основы управления образовательной организацией</i> | | | | | | УК-3; ПК-6 |

| | | | | | | |
|--------------|-----------|--|--|--|--|--|
| Итого | 15 | | | | | |
|--------------|-----------|--|--|--|--|--|

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии: В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена.

Учебная практика (технологическая)

Учебная практика (технологическая) предполагает выполнение заданий по изучению организации образовательного процесса в начальной школе, проектированию уроков по учебным предметам в начальной школе с использованием различных технологий обучения. Могут быть предусмотрены индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами обучающихся. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

Форма аттестации по практике – зачет.

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Учебная практика (научно-исследовательская работа) направлена на изучение российского и зарубежного опыта по проблеме исследования (аспект выбирается магистрантом в соответствии с темой проводимого исследования), планирование констатирующего этапа эксперимента. Могут быть предусмотрены индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами магистрантов и в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

Форма аттестации по практике – зачет.

Модуль «Обеспечение качества планируемых результатов образовательного процесса в начальной школе»

Краткая характеристика модуля. Дисциплины модуля «Обеспечение качества планируемых результатов образовательного процесса в начальной школе» ориентированы на овладение образовательными технологиями, использование которых повышает уровень управления образовательным процессом качество планируемых результатов начального общего образования, методиками диагностирования предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего образования, способов оценки результатов воспитательного процесса в начальной школе. Студенты учатся формулировать критерии и показатели сформированности результатов, интерпретировать данные методик, анализировать результаты процесса использования методик обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и формулировать рекомендации по совершенствованию образовательного процесса.

Цель модуля: Изучение программ дисциплин и практик в данном модуле направлено на освоение следующих компетенций: УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-1.

Структура модуля: Место модуля «Обеспечение качества планируемых результатов образовательного процесса в начальной школе» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 49 з. е.

| № п/п | Наименование дисциплин, практик | Кол-во з.е./час | Формы контроля | | | | Компетенции |
|-------|---|-----------------|----------------|-------|---------------|--------------|--|
| | | | Экзамен | Зачет | Контр. работа | Курс. работа | |
| 1. | Основы предметного обучения в начальной школе | 6/216 | 2 | | | | ОПК-2; ОПК-3; ПК-3 |
| 2. | Методы и технологии формирования и оценивания универсальных учебных действий младших школьников | 6/216 | 2 | | | | ПК-3; ПК-4 |
| 3. | Технологии организации и оценки качества воспитательного процесса в начальной школе | 5/180 | 2 | | | | ОПК-4; ПК-4 |
| 4. | Производственная практика (педагогическая) | 24/864 | | Д | | | ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-6 |
| 5. | Технологии саморазвития учителя начальных классов | 2/72 | | 2 | | | УК-2; ОПК-1; ПК-1 |
| 6. | Организация методической работы в начальной школе | 3/108 | | 2 | | | ПК-6 |
| 7. | <i>Современные образовательные технологии в начальной школе</i> | 3/108 | | 2 | | | ПК-3; ПК-6 |
| 8. | <i>Проектирование образовательных программ в начальной школе</i> | | | | | | ПК-3; ПК-6 |
| | Итого: | 49 | | | | | |

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии. В образовательном процессе

применяются методы проблемного, проектного обучения, а также личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач, составление кластеров, микроисследования.

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена.

Производственная практика (педагогическая)

Производственная практика (педагогическая) предполагает выполнение заданий по организации образовательного процесса в начальной школе (выбранный аспект в соответствии с темой исследования). Базами выступают образовательные организации общего образования. Могут быть предусмотрены индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами обучающихся и в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

Форма аттестации по практике – зачет с оценкой

Модуль «Технологическое обеспечение достижения метапредметных результатов младшими школьниками»

Краткая характеристика модуля. Дисциплины модуля носят теоретико-прикладной характер, они позволяют студентам овладеть технологиями, обеспечивающими достижение метапредметных результатов: технологиями проектно-исследовательской деятельности младших школьников, технологиями индивидуализации и дифференциации образовательного процесса в начальной школе. Изучение дисциплин направлено на такой уровень теоретического и практического овладения указанными технологиями, который позволяет не только использовать сформированные умения в собственной практической деятельности, но вести работу с учителями.

Цель модуля: Изучение программ дисциплин и практик в данном модуле направлено на освоение следующих компетенций: УК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3; ПК-1

Структура модуля: Место модуля «Технологическое обеспечение достижения метапредметных результатов младшими школьниками» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 10 з. е.

| № п/п | Наименование дисциплин, практик | Кол-во з.е./час | Формы контроля | | | | Компетенции |
|-------|---|-----------------|----------------|-------|---------------|--------------|--------------------------|
| | | | Экзамен | Зачет | Контр. работа | Курс. работа | |
| 1. | Индивидуализация и дифференциация образовательного процесса в начальной школе | 3/108 | 3 | | | | ОПК-3; ОПК-6; ПК-3 |

| | | | | | | | |
|----|---|-------|--|---|--|--|-------------------------|
| 2. | Организация проектно-исследовательской деятельности в начальном образовании | 4/144 | | 3 | | | ПК-3 |
| 3. | Производственная практика (преддипломная) | 3 | | Д | | | УК-2; ОПК-5; ПК-1 |
| | Итого: | 10 | | | | | |

Образовательные технологии. В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а также личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач, составление кластеров, микроисследования.

Форма промежуточной аттестации по модулю – не предусмотрена.

Производственная практика (преддипломная)

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом проведения выпускного квалификационного исследования магистрантов, организуется на базе выпускающей кафедры. Ее основной целью является обобщение результатов проведенного исследования и презентация его результатов. В рамках практики организуется итоговое обсуждение выпускного квалификационного исследования и проведение проверки текста на заимствование (плагиат). В ходе практики также происходит углубление теоретической подготовки обучающихся в области научно-исследовательской деятельности и завершение оформления текста выпускной квалификационной работы, уточнение формулировок выводов и положений, выносимых на защиту.

Форма аттестации по практике – зачет.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

ГИА состоит из двух частей, объем в сумме составляет 9 з.е.

Цель ГИА: установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) « Управление качеством образовательного процесса в начальной школе».

| Наименование процедуры | Кол-во з.е. | Форма проведения | Перечень проверяемых компетенций |
|--|--------------------|--|---|
| Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | 3 | Экзамен в форме решения профессиональных задач с оценкой | УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-4 |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | 6 | Защита выпускной квалификационной работы с оценкой | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ПК-6; ПК-1; ПК-2 |
|---|---|--|--|

5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности.

Рабочая программа воспитания разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.).

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

Основными направлениями воспитательной работы при реализации ОПОП являются духовно - нравственное, профессионально-трудовое, гражданско-правовое, патриотическое воспитание.

Воспитательная деятельность при реализации ОПОП направлена на:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- формирование основ профессиональной культуры обучающегося в условиях трансформации области профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- формирование у обучающихся гуманизма и толерантности в условиях современного поликультурного общества;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- профилактика экстремизма и противодействие идеологии терроризма.

5.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП разработаны и утверждены оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства представляют собой комплект контрольно-оценочных материалов, предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля) образовательной программ.

ОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, способствует реализации гарантии качества образования.

Структура ОС представляет собой матрицу соотношения компетенций и дисциплин (модулей) и практик, которые участвуют в их формировании, с указанием этапов формирования данных компетенций (по годам) и применяемых основных видов и форм оценочных средств, типовых контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности и характеризующие этапы и уровни формирования компетенций, шкалы оценивания, отражены в рабочих программах дисциплин (модулей) / практик.

ОС строятся на основе профессиональных задач, сформулированных в ФГОС ВО, с учетом трудовых функций, компетенций и видов деятельности обучающихся.

Оценочные средства включают типовые задания, контрольные работы, тесты и другие средства и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированных компетенций.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности и характеризующие этапы и уровни формирования компетенций, шкалы оценивания, отражены в рабочих программах дисциплин (модулей) / практик.

В контексте деятельностного подхода имеют приоритет компетентностно-ориентированные средства оценивания результатов обучения.

5.7. Государственная итоговая аттестация

Порядок проведения государственной итоговой аттестации установлен в Положении о государственной итоговой аттестации обучающихся по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией во главе с председателем, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации. Состав комиссии утверждается приказом ректора МГПУ.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен определяет уровень освоения выпускником образовательной программы и предназначен для определения уровня сформированности компетенций, практической и теоретической подготовленности, к выполнению задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе.

На государственном экзамене проверяются:

- знание методологии, истории, основных закономерностей управления образованием, актуальных проблем и тенденций развития менеджмента и экономики на современном этапе;

- умения и навыки логически верно строить устную и письменную речь, использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, ориентироваться в научной проблематике, рассуждать, соотносить главное и второстепенное, участвовать в научном диалоге с экзаменатором;

- владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

- профессионально-грамотное и коммуникативно-целесообразное владение компьютером как средством управления информацией;

- готовность к использованию нормативно-правовых и программно-методических документов в своей деятельности и пр.

Требования к выпускной квалификационной работе содержатся в Положении о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

Выпускная квалификационная работа по направлению 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе является обязательной формой государственной итоговой аттестации и служит основанием для оценки уровня готовности студента к деятельности в области образования, социальной сферы и культуры; подтверждения соответствия подготовки студента требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению

подготовки магистра.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, в которой решается конкретная задача, актуальная для современной теории и практики.

В выпускной работе студент должен продемонстрировать понимание обозначенных проблем, умение пользоваться научной, справочной, методической литературой, владение основными методами педагогического анализа, готовность умение использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

Выпускающие кафедры по соответствующему профилю подготовки магистров формируют тематику выпускных квалификационных работ, соответствующую содержанию образования магистров по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Тематика выпускных квалификационных работ обновляется ежегодно.

Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации представлены в соответствующих программах государственной итоговой аттестации.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление качеством образовательного процесса в начальной школе обеспечена педагогическими работниками МГПУ и лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям). Из них не менее 70% от общего состава систематически занимаются научной и учебно-методической деятельностью, практической работой, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеющими стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, являются не менее 10% численности педагогических работников МГПУ, реализующих программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям).

Ученую степень и/или ученое звание имеют не менее 70% педагогических работников и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети МГПУ.

Электронная информационно-образовательная среда МГПУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки (как на территории организации, так и вне ее), в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

В библиотечных фондах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева» представлен комплекс учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам и др., включенным в учебный план ОПОП ВО.

В библиотечных фондах Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева представлен комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам, включенным в учебный план ОПОП ВО.

Использование автоматизированной интегрированной библиотечной системы МегаПро (АИБС) дает возможность автоматизировать все библиотечные процессы – от заказа, поступления и обработки книг до электронной книговыдачи. На базе АИБС созданы базы данных: «Основная база», где включены библиографические записи книжных изданий, электронных ресурсов, «Диссертации», «Авторефераты», «Статьи преподавателей МГПУ», «Статьи периодических изданий», «Выпускные квалификационные работы». Студенты имеют свободный доступ к электронным каталогам книжного фонда, статей, периодических изданий, изданий преподавателей университета как в стенах библиотеки, так и через сайт библиотеки.

В библиотеке МГПУ функционирует собственная Электронная библиотека (ЭБ МГПУ) и включающая в себя электронный каталог всех

изданий библиотеки, электронные издания и полнотекстовые версии печатных изданий. Пополнение ЭБ МГПУ происходит в основном изданиями преподавателей: электронные издания, зарегистрированные в ФГУП НТЦ «Информрегистр»; базы данных, зарегистрированные в Роспатенте; полнотекстовые электронные версии печатных изданий (учебных пособий, монографий и статей из перечня ВАК и зарубежных баз данных), представленные на основании лицензионных договоров. Возможности ЭБ МГПУ позволяют постранично просматривать издания, делать закладки, осуществлять поиск по тексту и многое другое.

Для самостоятельной работы читателей с электронными информационными ресурсами в библиотеке установлено 35 компьютеров, имеющих выход в интернет, функционирует читальный зал электронных ресурсов на 12 рабочих мест. Техническое оснащение читального зала позволяет реализовать широкие возможности просмотра электронных документов различного типа. В зале электронных ресурсов можно также прослушивать аудиозаписи и просматривать видеоматериалы.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), которые обеспечивают возможность доступа из любой точки, где имеется Интернет, как на территории университета, так и вне его.

Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий), электронных библиотечных и информационных справочных систем:

- Microsoft Windows 7 Pro
- Microsoft Office Professional Plus 2010
- 1С: Университет ПРОФ
- Электронная библиотечная система «Универсальная библиотека онлайн»;
- Электронная библиотечная система «Издательства Лань»;
- Электронная библиотечная система «Юрайт»;
- «Научная педагогическая электронная библиотека»;
- Научная электронная библиотека «e-library»;
- Мировая цифровая библиотека (WDL);
- База данных POLPRED.com;
- Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина;
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
- Каталог образовательных ресурсов сети интернет;

- Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ»;
- Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации»;
- Информационно-справочная система «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки»;
- Информационная справочная система «Справочно-правовая система “Консультант+”»;
- Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы "Гарант"» (информационно-правовой портал "Гарант.ру");
- Информационно-справочная система «Российское образование. Федеральный портал».

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья частично обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение

Материально-технические условия реализации ОПОП формируются на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Университет располагает на правах оперативного управления материально-технической базой (помещением и оборудованием), для реализации программы магистратуры в соответствии с учебным планом. Материальная база университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

Образовательный процесс обеспечен помещениями. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

МПГУ располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, семинаров, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

В свободное от занятий время компьютерные классы полностью предоставляются студентам для выполнения курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ, а также для самостоятельной работы.

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся.

Оценочные средства по каждой дисциплине учебного плана представлены в учебно-методическом обеспечении учебной дисциплины и практике.

Оценочные средства включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
 - тестовые задания;
 - темы курсовых работ (проектов), рефератов, докладов;
 - контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ;
 - контрольные вопросы для зачетов и экзаменов;
 - задания на прохождение практик;
 - задания для организации самостоятельной работы студентов;
 - иные средства контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся (вопросы для проверки остаточных знаний, вопросы для самопроверки).

В МГПУ приняты следующие процедуры оценки качества подготовки: вступительные испытания абитуриентов; текущая и промежуточная аттестация

обучающихся; государственная итоговая аттестация выпускников; анализ итогов прохождения обучающимися практик; привлечение специалистов профильных организаций к разработке, реализации и оценке качества результатов обучения; взаимные посещения преподавателями; анкетирование преподавателей и обучающихся; итоги научных конкурсов, проектов, конференций и олимпиад.

Приоритетными направлениями достижения основных задач в области качества образовательной деятельности являются:

- развитие системы качества на основе признанных моделей обеспечения качества образования;

- расширение спектра образовательных услуг и структуры подготовки (образовательных программ, направлений, профилей, программ, специализаций, дополнительных образовательных услуг), внедрение гибких образовательных маршрутов;

- развитие материально-технической базы и инфраструктуры вуза путем усиления активности и продуктивности собственной инновационной деятельности;

- повышение качества учебно-методического, материально-технического, информационного и кадрового обеспечения образовательного процесса;

- внедрение новых образовательных и информационных технологий;

- активизация самостоятельной работы обучающихся и повышение их ответственности за результаты учебной деятельности;

- формирование комплексной системы вовлечения преподавателей и обучающихся в инновационную и научно-исследовательскую деятельность;

- совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников системы образования, науки и культуры;

- повышение эффективности партнерских отношений с организациями общего, среднего, высшего профессионального образования, организациями – работодателями;

- полное удовлетворение потребностей общества, корпоративных и индивидуальных потребителей услуг по профилю университета;

- укрепление позитивного имиджа университета на рынке образовательных услуг;

- совершенствование системы качества и неуклонное выполнение ее требований всеми руководителями и сотрудниками университета.

Стратегия МГПУ в отношении качества и стандартов обучения предусматривает: знакомство с работой ведущих российских и зарубежных вузов; получение государственной аккредитации образовательных программ; участие в работе учебно-методических объединений вузов России; привлечение высококвалифицированных научно-педагогических кадров; проведение мониторинга качества обучения на различных уровнях (ректората, факультета, кафедры, обучающихся и выпускников); открытие специальностей по программам среднего и высшего профессионального образования,

востребованных в России и странах содружества; повышение качества практической подготовки; создание современной материально-технической базы образовательного процесса; участие в международных и всероссийских мероприятиях (форумах, конференциях, круглых столах, выставках и др.); участие в государственных программах и грантовых проектах, связанных с образованием.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в соответствии с основными положениями балльно-рейтинговой системы, действующей в образовательной организации и локальными актами университета.

Обучающиеся принимают участие в процедурах гарантии качества образовательных программ, что подтверждается результатами анкетирования студентов о качестве учебного процесса, отчетом по результатам опроса студентов, в которых содержатся вопросы, касающиеся качества освоения и реализации ОПОП ВО.

Образовательная организация обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе, путем активного участия работодателей на всех этапах реализации образовательной программы - от приема обучающихся до выпуска, включенности в совершенствование содержания ОПОП, оценки освоения обучающимися ОПОП, а также:

- разработки и внедрения системы внутренней и внешней оценки качества подготовки магистрантов привлечением представителей работодателей, обучающихся;

- мониторинга и периодического рецензирования содержания и хода реализации образовательной программы;

- разработки процедур объективной оценки структуры и содержания, уровня освоения компетенций выпускников через систему внешней оценки качества подготовки обучающихся;

- участия в государственной итоговой аттестации представителей работодателей, участия в реализации ОПОП руководящих работников и ведущих специалистов профильных организаций.

Для оценки качества подготовки выпускников, образовательная организация на постоянной основе взаимодействует с профильными организациями, представителями рынка труда и другими организациями.

Факультеты и кафедры, реализующие программу, создают условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности получения высшего образования по данной ОПОП ВО инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в

образовательной организации обеспечиваются условия для реализации инклюзивного обучения, которое предполагает наличие совместной образовательной среды инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, не имеющих таких ограничений.

Для создания и поддержания в образовательной организации совместной образовательной среды, организации процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается:

- формирование безбарьерной архитектурной среды, обеспечивающей возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в здания и помещения образовательной организации;
- обеспечение образовательного процесса кадрами, соответствующей квалификации;
- социокультурная реабилитация, содействие трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья (презентации и встречи с работодателями обучающихся старших курсов, индивидуальные и групповые консультации обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги).

В университете созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и реабилитации инвалидов. Расстановка оборудования и мебели в аудиториях, предназначенных для организации учебного процесса в академических группах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, позволяет обеспечивать возможность подъезда и разворота инвалидной коляски для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата; для обучающихся с нарушениями зрения и слуха – возможность беспрепятственного передвижения. Рабочие места в учебных аудиториях определяются с учетом антропометрических данных обучающихся. При наличии запросов от обучающихся или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено как совместно с другими обучающимися. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида и по его личному заявлению. При обучении в образовательной организации по программам магистратуры предусмотрено бесплатное обеспечение специальными учебниками и учебными пособиями, иная учебная литература.

Предусмотрена разработка адаптированных образовательных программ и учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- индивидуализация учебного плана и графика посещения занятий;
- введение специализированных адаптационных дисциплин в образовательную программу;
- содействие в определении мест прохождения учебных и производственных практик;

- проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- применение дистанционных образовательных технологий-вебинаров, виртуальных лекций, обсуждений вопросов освоения дисциплин в рамках чатов, форумов, выполнение совместных работ с применением технологий проектной деятельности.

Сведения о специальных условиях предоставляемых образовательной организацией лицам с ограниченными возможностями и инвалидам представлены в таблице.

Таблица 2.

Сведения о специальных условиях для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

| № п/п | Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья | Наличие условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (да/нет, комментарии) |
|-------|---|---|
| 1. | Обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения соискателя лицензии (лицензиата), а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальных пониженных стоек-барьеров; при отсутствии лифтов аудитории для проведения учебных занятий должны располагаться на первом этаже) | <p>– входные группы учебных корпусов и общежитий оборудованы специальными средствами сигнализации и необходимой системой видеонаблюдения для помощи маломобильным группам населения и необходимой системой видеонаблюдения: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11Б; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13Б, корп. 1; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 15А</p> <p>– входные группы учебных корпусов и общежитий оборудованы пандусами: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13А;</p> <p>– входные группы учебных корпусов без перепада высот от уровня входа: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 15А;</p> <p>- вход на стадион и к открытым сооружениям для занятий легкой атлетикой оборудованы</p> |

| | | |
|----|---|--|
| | | <p>горизонтальным доступом для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:</p> <p>430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая</p> <p>– для проведения учебных занятий и для проживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выделяются специальные помещения (учебные аудитории, комнаты), находящиеся на первом этаже без перепада высот от уровня входа;</p> <p>– оборудованы санитарно-бытовые помещения, предназначенные для пользования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:</p> <p>430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11Б;</p> <p>430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13;</p> <p>430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13А;</p> <p>430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13Б, корп. 1;</p> <p>430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 15А</p> |
| 2. | Предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков | – в вузе предоставляются услуги ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь |
| 3. | Адаптированные образовательные программы (специализированные адаптационные предметы, дисциплины (модули)) | <p>– для инвалидов и лиц с ОВЗ разработаны адаптационные дисциплины (модули) для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации:</p> <p>«Коммуникативный практикум», «Технологии интеллектуального труда», «Психологическая безопасность субъекта образовательного процесса», «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья»;</p> <p>Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ разрабатываются адаптированные образовательные программы</p> |
| 4. | Специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный | – электронная библиотека университета, а также электронные библиотечные системы, с которыми заключены договора, содержат полнотекстовые издания, аудиокниги, и имеют версии для |

| | шрифт или аудиофайлы) | слабовидящих |
|-----|---|---|
| 5. | Размещение в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий | – справочная информация о расписании учебных занятий размещена в локальной сети ИНФО-вуз; – университет располагает оборудованием, позволяющим пользоваться информацией слепыми и слабовидящими: электронный ручной видеоувеличитель В72, позволяющий читать на мониторе любой плоскочечатный текст (книги, журналы, газеты) слабовидящим с остротой зрения от 0,005%; портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue», обеспечивающий комфортную работу на компьютере для незрячих и слабовидящих обучающихся; документ-камера Classic Solution DC3, позволяющая сканировать документы различного формата с целью представления их содержания для слабовидящих на большом мониторе; программы экранного доступа для ЭВМ SuperNova Magnifier & Screen Reader с функцией экранного увеличения, поддержкой речевого выхода, а также возможностью ввода/вывода текста посредством шрифта Брайля |
| 6. | Дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров) | – в университете нет обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, для которых необходимо дублирование звуковой справочной информации; – имеется портативная информационная индукционная система «Исток А 2», предназначенная для передачи аудиоинформации лицам с нарушенной функцией слуха |
| 7. | Оснащение зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами | Здание университета оснащено противопожарной звуковой сигнализацией. |
| 8. | Наличие адаптированного сайта | www.mordgpi.ru |
| 9. | Наличие на сайте учреждения информации об условиях обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | https://www.mordgpi.ru/sveden/ovz/ |
| 10. | Наличие нормативного правового локального акта, регламентирующего работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья | Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья |
| 11. | Обеспечение возможности дистанционного обучения | Обучение с применением дистанционных технологий основано на использовании особой виртуальной среды-системы |

| | | |
|-----|---|---|
| | | дистанционного обучения "Moodle". Каждый обучающийся получает доступ через Систему дистанционного обучения ко всем образовательным ресурсам Университета: электронным учебно-методическим комплексам, учебникам и учебным пособиям в электронном виде; презентациям MS PowerPoint; видео-лекциям; к ресурсам Электронно-библиотечных систем, имеет возможность участвовать в вебинарах. Консультации с преподавателем происходят посредством общения на форумах, по электронной почте, а также с помощью онлайн-чата. |
| 12. | Наличие в штате организации педагогических работников, имеющих основное образование и (или) получивших дополнительное образование для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | В числе сотрудников Университета имеются педагог-психолог, медик имеющие соответствующее образование, сотрудники, прошедшие повышение квалификации. |
| 13. | Наличие в штате организации ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую методическую, техническую помощь | В должностные инструкции сотрудников Университета включено оказание обучающимися необходимой технической и методической помощи обучающимся |

Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева взаимодействует с Ресурсным учебно-методическим центром Мининского университета по созданию специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью в следующих направлениях:

- совершенствование нормативного регулирования обеспечения доступности высшего и среднего профессионального образования для лиц с ОВЗ и инвалидностью;
- обеспечение доступности для лиц с ОВЗ и инвалидностью объектов и предоставляемых на них услуг;
- организация профессионального обучения и сопровождения лиц с ОВЗ и инвалидностью;
- создание условий для инклюзивного образования;
- модернизация материально-технической базы с учетом реальных потребностей обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;
- содействие трудоустройству инвалидов-выпускников.

Университетом заключены договоры о сотрудничестве с Мордовским региональным отделением Общероссийской общественной организацией инвалидов «Всероссийское общество глухих» и Общероссийской общественной организацией инвалидов Всероссийского ордена трудового красного знамени обществом слепых.

В целях доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организацией обеспечивается:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

– предусмотрено размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий; предусмотрено присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); предусмотрено обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: предусмотрено и обеспечено дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); предусмотрено обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях.

Образовательная организация формирует профессиональную и толерантную социокультурную среду, необходимую для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия и способствующую формированию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, способности воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Раздел 8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В образовательной организации воспитательная работа является неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса. Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Концепцией воспитательной работы и планом воспитательной работы, основной целью которого является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной

активностью, качествами гражданина-патриота.

В процессе реализации образовательной программы обучающиеся имеют возможность участвовать в культурно-творческих, общественных, спортивных мероприятиях; в деятельности педагогических и волонтерских отрядов; в работе в летних оздоровительных лагерей и детских центров; форумных кампаниях, грантовых конкурсах.

Реализуемая в университете модель студенческого самоуправления базируется на предоставлении возможностей каждому обучающемуся самореализоваться, стать участником общественно значимой деятельности, раскрыть свой творческий потенциал в научной, общественно-культурной и спортивной жизни вуза, региона, страны и внести свой посильный вклад в совершенствование системы студенческого самоуправления вуза.

В МГПУ развита благоприятная культурная среда: функционирует 40 студий и творческих объединений, студенческий театр.

Обучающимся предоставляется возможность участия в развитии движения педагогических отрядов. Мордовская республиканская общественная организация «Ассоциация педагогических отрядов Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева» (МРОО «АПО МГПУ») входит в состав Мордовского регионального отделения молодёжной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды». Работа МРОО «АПО МГПУ» ориентирована на повышение престижа и популярности профессии вожакого, формирование у подрастающего поколения духовно-нравственных, культурных, гражданско-патриотических ценностей.

Социальная поддержка и социальная защита обучающихся в МГПУ осуществляется в следующих направлениях:

- курирование и учет обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;
- организация мероприятий социальной направленности; мероприятий по профилактике асоциального поведения в студенческой среде;
- организация социальной работы с обучающимися, проживающими в студенческих общежитиях, содействие в решении жилищно-бытовых вопросов;
- организация работы с обучающимися, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- организация работы по реализации социальных проектов и программ; координирование участия соответствующих подразделений в грантовых социальных конкурсах и проектах;
- организация работы по распределению и назначению стипендии малообеспеченным обучающимся, по оказанию материальной помощи нуждающимся обучающимся;
- организация санаторно-курортного лечения для обучающихся, имеющих хронические заболевания и состоящих на диспансерном учете, организация активного летнего и зимнего отдыха в каникулярный период для обучающихся университета (оздоровительный отдых в спортивно-оздоровительных центрах, туристический и экскурсионный отдых).

Научно-исследовательская работа обучающихся в образовательной организации рассматривается, как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания магистрантов.

В вузе организована активная работа студенческого научного общества, работают научные кружки и научно-исследовательские группы, организовано участие студентов в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах. Ежегодно на площадке вуза проводится более 150 студенческих научных мероприятий: Международные интернет олимпиады, предметные олимпиады и конкурсы, конференции, семинары международного, всероссийского, регионального и вузовского уровня.

Одной из основных форм работы, направленной на формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся, является вовлечение в деятельность педагогического и волонтерского движения. В вузе функционирует 4 волонтерских отряда различной направленности, общей численностью 1000+ человек.

Волонтерскими отрядами МГПУ проводятся благотворительные и социальные акции, телемарафоны, творческие недели, концерты как для детей в образовательных организациях Республики Мордовия.

Социокультурная среда образовательной организации обеспечивает комплекс условий для профессионального становления обучающегося, социального, гражданского и нравственного роста, обеспечивает трансляцию студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, отношения к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности.

Одним из приоритетных направлений деятельности вуза является развитие физической культуры, спорта и туризма. Работа в данном направлении сконцентрирована на совершенствовании процессов развития массовой физической культуры, подготовке спортивного резерва и спорта высших достижений, туристской деятельности, формирования здорового образа жизни студенческой молодежи.

В университете созданы условия для занятий студентов и физической культурой и спортом: многофункциональный стадион, СОЦ «Фитнес-вуз», оборудованный современными тренажерами и инвентарем, спортивные залы, предназначенные для занятий различными видами спорта. В университете функционирует студенческий Спортивный клуб, в структуре которого 16 секций по 14 видам спорта: футбол, мини-футбол, волейбол (мужской и женский), баскетбол (мужской и женский), легкая атлетика, тяжелая атлетика, бокс, настольный теннис, спортивное / боевое самбо, скалолазание и туризм, лыжные гонки, гиревой спорт, аэробика, черлидинг.

Раздел 9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

ОПОП обновляется ежегодно в части содержания программ дисциплин

(модулей), практик, с учетом развития науки техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения работодателей и потребителей образовательных услуг университета, обновления доступной базы фонда библиотеки и электронно-библиотечных систем, программного обеспечения.

Ежегодно кафедра (кафедры), ответственная за реализацию основной образовательной программы проводят анализ содержания всех элементов ОПОП. На основе анализа вносятся предложения по изменениям в рабочие программы дисциплин, практик, оценочные средства, программу государственной аттестации. Внесение изменений согласуются с разработчиками программы – представителями профильных организаций.

В этом случае обновление ОПОП документируется решением заседания закрепленной кафедры, по которой реализуется конкретная дисциплина (модулей), практик о чем вносится соответствующая запись на листе обновления.

Ежегодное обновление и корректировка ОПОП возможны и в части состава и объема установленных Университетом дисциплин (модулей) учебного плана и закрепления компетенций. В этом случае обновление ОПОП утверждается решением Ученого совета Университета.

Все изменения вносятся в элементы ОПОП и размещаются в электронной информационной образовательной среде университета.

Раздел 10. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП

1. Шукшина Т. И., доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики;
2. Буянова И. Б., кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики;
3. Горшенина С. Н., кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики;
4. Замкин П. В., кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики;
5. Неясова И. А., кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики;
6. Серикова Л. А., кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики;
7. Татьяна Т. В., кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики.
8. Дубова М. В., кандидат педагогических наук, учитель начальных классов МОУ «Лицей № 43» г. о. Саранск;
9. Лешкина Валентина Ивановна, кандидат педагогических наук, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 30» г.о. Саранск

Эксперты:

Глушенкова Наталия Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ «Средняя общеобразовательная школа №35» г. о. Саранск

Лёзина С. В., кандидат психологических наук, доцент, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27» г. о. Саранск.