

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Мордовский государственный педагогический институт  
имени М. Е. Евсевьева»

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**СПЕЦИАЛЬНАЯ И ПРИКЛАДНАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

**Документ о квалификации:** диплом о профессиональной переподготовке, предоставляющий право на ведение профессиональной деятельности в сфере образования, силовых структур и социальной помощи населению в качестве психолога.

**Общая трудоемкость:** 520 часов

Саранск 2020

**«Специальная и прикладная психология»:** дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки.

### **Составители программы:**

АЛАЕВА Мария Васильевна, старший преподаватель кафедры специальной и прикладной психологии, кандидат психологических наук;

КАРГИН Михаил Иванович, доцент кафедры специальной и прикладной психологии, кандидат психологических наук;

САМОСАДОВА Елена Владимировна, старший преподаватель кафедры специальной и прикладной психологии, кандидат психологических наук;

ЯШКОВА Аксана Николаевна, доцент кафедры специальной и прикладной психологии, кандидат психологических наук

### **Рецензенты:**

РЯБОВА Наталья Владимировна, доктор педагогических наук, зав. кафедрой специальной педагогики и медицинских основ дефектологии МГПИ им. М. Е. Евсевьева;

НИКИШОВ Сергей Николаевич, кандидат психологических наук, доцент, зав. кафедрой психологии НИ МГУ им. Н. П. Огарева.

### **Краткая аннотация:**

Программа предполагает формирование необходимых компетенций психолога для успешной реализации практической деятельности в сфере образования, юриспруденции и социальной помощи населению.

В содержание программы включен необходимый теоретический материал и методические основы формирования готовности и способности оказывать психодиагностическую, психокоррекционную и психопрофилактическую помощь населению.

Программа обсуждена на заседании кафедры специальной и прикладной психологии.

Программа обсуждена на заседании учебно-методического совета факультета психологии и дефектологии.

Рекомендована научно-методическим советом МГПУ.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 (с изменениями и дополнениями);
- «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ- 1/05вн);
- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 ноября 2009 г. № 919 «Квалификационные характеристики отдельных категорий работников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»;
- Приказ МЧС России от 1 декабря 2016 г. № 653 «О квалификационных требованиях к должностям в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 августа 1998 г. № 37 (с изменениями от 21 января и 4 августа 2000 г., 20 апреля 2001 г.) «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»;
- Приказ ФСИН России от 19 августа 2019 № 688 «Об утверждении Квалификационных требований к стажу службы в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации или стажу (опыту) работы по специальности, образованию, профессиональным знаниям и навыкам сотрудника, необходимым для замещения должностей в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации»;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева»;
- Локальные акты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева», регулирующие деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специальная и прикладная психология» (далее – программа) разработана на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата) к результатам освоения образовательной программ, а также на основе квалификационных характеристик психологов сферы обеспечения безопасности населения.

**1.2. Требования к слушателям:** к освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие высшее образование.

**1.3. Форма освоения программы (по выбору):** очно-заочная с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

При выборе очно-заочной с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения формы обучения предполагается реализация 86 академических часов с использованием системы дистанционного образования MOODLE.

Выбранная форма освоения программы для каждой группы слушателей прописывается в приказе о зачислении на обучение.

Итоговая аттестация при любой форме освоения программы проводится очно при личном присутствии слушателя.

**Нормативный срок** освоения программы – 4 месяца.

#### **1.4. Цель и планируемые результаты обучения**

**Цель** – формирование у слушателей профессиональных компетенций для выполнения нового вида профессиональной деятельности (психодиагностической, психокоррекционной и психопрофилактической) в сфере образования, обеспечения безопасности и социальной защиты населения.

**Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации:**

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Группа занятий</b>	<b>Трудовые функции</b>	<b>Уровень квалификации</b>
Практическая деятельность	психолог	Психологическая профилактика	6
		Психологическая диагностика	6
		Психологическая коррекция	6

В рамках *практической деятельности* решаются следующие профессиональные задачи (по ФГОС ВО, направление подготовки «Психология», бакалавриат):

– анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;

– предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, в функционировании людей с ограниченными возможностями, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности;

– выявление трудностей в обучении, нарушений и отклонений в психическом развитии, риска асоциального поведения, диагностика психических состояний, возникающих в процессе учебной и внеучебной деятельности;

– распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации;

– формирование установок, направленных на гармоничное развитие, продуктивное преодоление жизненных трудностей, толерантности во взаимодействии с окружающим миром.

Показатель уровня квалификации (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»):

Уровень	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	Основные пути достижения уровня квалификации
6	Самостоятельная деятельность, предполагающая определение задач собственной работы и/или подчиненных по достижению цели. Обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации	Разработка, внедрение, контроль, оценка и корректировка направлений профессиональной деятельности, технологических или методических решений	Применение профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе, инновационных Самостоятельный поиск, анализ и оценка профессиональной информации	Образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата. Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена. Дополнительные профессиональные программы. Практический опыт.

### Планируемые результаты обучения

Слушатели, освоившие программу, должны обладать профессиональными компетенциями для выполнения психодиагностической, психокоррекционной и психопрофилактической профессиональной деятельности психолога в сфере образования, юриспруденции и социальной защиты населения.

Программа включает формирование профессиональных компетенций на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата):

### ВД – 1. Трудовая функция. Психологическая профилактика

Код	Профессиональные компетенции	Знания	Умения	Практический опыт (владение)
<b>ПК-1.1</b>	способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности	– факторов психического развития; – разновидности нарушений анализаторов, в социальном и личностном статусе, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности; – формы и методы психопрофилактики	– подбирать формы и методы для профилактики нарушений психологического развития и здоровья контингента; – формулировать задачи и подбирать содержание первичной, вторичной и третичной психопрофилактики	– разрабатывать стандартные программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности; – составлять психологические рекомендации

### ВД – 2. Трудовая функция. Психологическая диагностика

Код	Профессиональные компетенции	Знания	Умения	Практический опыт (владение)
<b>ПК-2.1</b>	способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	– психологических особенностей возрастных этапов развития; – особенности возрастных кризисов развития; – факторы рисков сохранения психологического здоровья в детском возрасте и на этапе взрослости	– дифференцировать нормальное и отклоняющееся психическое функционирование человека; – определять уровень и специфику психологического здоровья в детском возрасте и на этапе взрослости	– подбирать методами для дифференцированной психодиагностики; – готовить диагностическое заключение по специфике психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам
<b>ПК-2.2</b>	способность к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития	– этапов психодиагностической процедуры; – разновидности психодиагностических методов и требования к их	– подбирать методы диагностики к предмету психологического изучения; – организовывать психодиагностическую	– оформлять диагностические заключения; – составлять диагностические комплексы и программы

	познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	применению	процедуру; – проводить обработку и интерпретацию диагностических данных	
--	--	------------	--	--

### **ВД – 3. Трудовая функция. Психологическая коррекция**

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Знания</b>	<b>Умения</b>	<b>Практический опыт (владение)</b>
<b>ПК-3.1</b>	способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	– видов психологических технологий оказания психологической помощи; – методов, принципов и форм оказания психокоррекционной, психопрофилактической, консультативной помощи	– подбирать и применять стандартные базовые методы и формы психологической помощи с учетом предмета коррекции; – реализовывать различные психотехнологии в процессе оказания психологической помощи	реализовывать стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, а также при организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

Программа направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности в рамках квалификационных характеристик отдельных категорий работников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий:

**ВД – 4. Трудовая функция. Разработка, организация и проведение мероприятий по оказанию психологической помощи различным категориям, социальным и возрастным группам населения.**

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Знания</b>	<b>Умения</b>	<b>Практический опыт (владение)</b>
------------	-------------------------------------	---------------	---------------	-------------------------------------

<b>ПК 4.1</b>	способность и готовность участвовать в профессиональном отборе и аттестации специалистов	– методические и нормативные документы, касающиеся деятельности по оказанию психологической помощи при возникновении чрезвычайных ситуаций; – основы трудового законодательства; – правила по охране труда и пожарной безопасности.	– осуществлять профессиональную диагностику сотрудников; – осуществлять прогноз психологического здоровья сотрудников; – оформлять документацию по профессиональной диагностике.	- организовывать диагностическую процедуру; - подбирать методы психодиагностики и профдиагностики
<b>ПК 4.2</b>	Готовность и способность оказывать психологическую консультационную помощь населению во время очных консультаций и по телефону.	– методические и нормативные документы, касающиеся деятельности по оказанию психологической помощи при возникновении чрезвычайных ситуаций; – основы трудового законодательства; – правила по охране труда и пожарной безопасности.	– оказывать экстренную психологическую помощь (в том числе и по телефону) лицам, находящимся в кризисной ситуации.	- организовывать консультативную процедуру в очной форме и по телефону; - подбирать методы и алгоритм консультативной помощи

Программа направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности в рамках квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих.

### **ВД – 5. Трудовая функция. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности.**

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Знания</b>	<b>Умения</b>	<b>Практический опыт (владение)</b>
<b>ПК 5.1</b>	способность и готовность осуществлять профессиональный отбор и оценку психологических условий труда	– методы изучения психологических особенностей трудовой деятельности работников; – основы профориентационной работы; – методические и нормативные документы,	– осуществлять профессиональную диагностику сотрудников; – осуществлять прогноз психологического здоровья сотрудников; – оформлять документацию по профессиональной диагностике.	- организовывать диагностическую процедуру; - подбирать методы психодиагностики и профдиагностики; - разрабатывать профессиограммы и детальные психологические характеристики профессий и



		<p>касающиеся профессиональной деятельности сотрудников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы трудового законодательства;</li> <li>- правила по охране труда и пожарной безопасности.</li> </ul>		<p>должностей служащих</p>
<b>ПК 5.2</b>	<p>Готовность и способность разрабатывать программы профессионального и социального развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологию труда и управления, психологию развития, передовой опыт работы психологов;</li> <li>- основы трудового законодательства;</li> <li>- правила по охране труда и пожарной безопасности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать программы профессионального роста и коррекции;</li> <li>- подбирать методы психологического воздействия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывать программы профессионального и социального развития;</li> <li>- подбирать содержание профилактических, коррекционно-развивающих, социально-психологических программ с учетом возрастных и трудовых условий</li> </ul>

Программа формирует следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

<b>Код</b>	<b>Наименование общепрофессиональных компетенций (ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология)</b>
ОПК-3	способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики
ОПК-4	способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования
ОПК-6	способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам

**Трудоемкость программы – 520 часов.**

**2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**дополнительной профессиональной программы**  
**профессиональной переподготовки**  
**«Специальная и прикладная психология»**

Код компетенции	№	Наименование модулей и дисциплин	Всего, час.	В том числе			Форма промежуточной аттестации / количество часов
				Лекции (очно или с ДОТ)	Практические занятия (очно или с ДОТ)	Самостоятельная работа	
ПК-2.1 ПК-2.2 ОПК-6	1	Возрастная психология личности	58	6	4	48	Экзамен
ПК-2.1 ПК-2.2 ОПК-4	2	Специальная психология	58	6	4	48	Экзамен
ПК-1.1 ПК-2.2 ОПК-4	3	Юридическая психология	44	6	4	34	Зачет
ПК-2.1 ПК-2.2 ОПК-4	4	Основы клинической психологии	44	6	4	34	Зачет
ПК-2.1 ПК-2.2 ПК 4.1 ПК 5.1 ОПК-3	5	Психодиагностическая помощь личности	58	6	6	46	Экзамен
ПК-3.1 ПК-4.2 ОПК-4	6	Консультативная помощь личности	58	6	6	46	Экзамен
ПК-3.1 ПК-5.2 ОПК-4	7	Коррекционно-развивающая деятельность психолога	58	6	6	46	Экзамен
ПК-1.1 ПК-3.1 ПК-5.2 ОПК-4 ОПК-6	8	Социально-психологический тренинг	42	-	10	32	Зачет
		<b>Всего</b>	<b>420</b>	<b>42</b>	<b>44</b>	<b>334</b>	
ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ОПК-3,4,6		<b>Итоговая аттестация</b>	<b>100</b>				<b>Итоговый экзамен</b>
		<b>ВСЕГО ЧАСОВ</b>	<b>520</b>	<b>42</b>	<b>44</b>	<b>334</b>	

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки  
«Специальная и прикладная психология»

Наименование дисциплин	Трудоемкость, час		октябрь				ноябрь				декабрь				январь			февраль				Форма промежуточной, итоговой аттестации	
	В	А	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	2	3	4	1	2	3	4		
	520	86																					
Возрастная психология личности	58	10		4	6э																		экзамен
Специальная психология	58	10				8	2э																экзамен
Юридическая психология	44	10					4	6з															зачет
Основы клинической психологии	44	10							8	2з													зачет
Психодиагностическая помощь личности	58	12								4	8э												экзамен
Консультативная помощь личности	58	12										8	4э										экзамен
Коррекционно-развивающая деятельность психолога	58	12											4	8э									экзамен
Социально-психологический тренинг	42	10													8	2э							зачет
Итоговая аттестация																					ИЭ		итоговый экзамен
<b>Итого</b>	<b>100</b>			<b>4</b>	<b>6э</b>	<b>8</b>	<b>6э</b>	<b>6э</b>	<b>8</b>	<b>6э</b>	<b>8э</b>	<b>8</b>	<b>8э</b>	<b>8э</b>	<b>8</b>	<b>2э</b>					<b>14</b>		

Примечание: В – всего часов, А – аудиторные занятия, Э – экзамен, З – зачет, ИЭ – итоговый экзамен.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### *Перечень рабочих программ дисциплин*

- 4.1 Рабочая программа дисциплины «Возрастная психология личности».
- 4.2 Рабочая программа дисциплины «Специальная психологии».
- 4.3 Рабочая программа дисциплины «Юридическая психология».
- 4.4 Рабочая программа дисциплины «Основы клинической психологии».
- 4.5 Рабочая программа дисциплины «Психодиагностическая помощь личности».
- 4.6 Рабочая программа дисциплины «Консультативная помощь личности».
- 4.7 Рабочая программа дисциплины «Коррекционно-развивающая деятельность психолога».
- 4.8 Рабочая программа дисциплины «Социально-психологический тренинг».

## **5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации знаний, умений и навыков (компетентностей), сведения об оценочных средствах *приводятся в рабочих программах каждой дисциплины.*

### **5.1. Форма и процедура итоговой аттестации**

Итоговая аттестация по программе «Специальная и прикладная психология» проводится в форме итогового экзамена (ИЭ).

*Итоговый экзамен* – контрольная форма, которая служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных слушателем профессиональных компетенций. На итоговом экзамене контролируются как отдельные компетенции, так и элементы различных компетенций.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией.

Основные функции аттестационных комиссий:

– комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;

– определение уровня освоения программы профессиональной переподготовки;

– рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки права на ведение профессиональной деятельности психолога в сфере образования, здравоохранения, юриспруденции и социальной защиты населения.

### *Порядок проведения итоговой аттестации*

Порядок проведения итогового экзамена доводится до сведения слушателей по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки не позднее, чем за 2 месяца до начала итоговой аттестации.

Сроки проведения итогового экзамена по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки устанавливаются приказом Института о проведении итоговой аттестации слушателей.

Дата и время проведения доводятся до всех членов аттестационной комиссии и слушателей, завершающих обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки не позднее, чем за 30 дней до итогового экзамена.

К итоговому экзамену допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Допуск слушателей дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки к итоговому экзамену оформляется приказом по институту не позднее, чем за 7 дней до даты начала итоговой аттестации, указанной в приказе о проведении итоговой аттестации.

Итоговый экзамен проводится по месту нахождения профильной кафедры в устной форме.

Кафедра создает все необходимые условия для подготовки слушателей к итоговому экзамену, включая учебно-методическое обеспечение итоговой аттестации и проведение консультаций.

Аттестационная комиссия в количестве не менее двух третей состава проводит итоговый экзамен слушателей на открытом заседании.

Решение аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты итогового экзамена оцениваются по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Результаты итогового экзамена оформляются протоколом заседания аттестационных комиссий.

Протоколы заседаний аттестационных комиссий по проведению итогового экзамена по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки составляются на каждого слушателя.

Протоколы заседаний аттестационной комиссии по проведению итогового экзамена формируются в личное дело слушателя и хранятся на факультете дополнительного образования в соответствии с номенклатурой дел Института.

Протоколы заседаний аттестационной комиссии подписывают председатель аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя по уважительной причине – его заместитель), все присутствующие на заседании члены аттестационной комиссии, а также секретарь, его оформивший.

Результаты итогового экзамена объявляются в день их проведения после оформления протокола заседания аттестационной комиссии.

Выдача слушателям документов о профессиональной переподготовке осуществляется в соответствии с приказом Института об отчислении в связи с завершением обучения на основании решения аттестационной комиссии по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки.

Апелляция по результатам итоговых аттестационных испытаний не допускается. Результаты итоговых аттестационных испытаний могут быть признаны председателем аттестационной комиссии недействительными в случае нарушения процедуры проведения итоговой аттестации.

## 5.2. Оценочные средства

### Паспорт фонда оценочных средств итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Специальная и прикладная психология»

№ п/п	Фонды контроля	Наполнение фондов оценочных средств	Контролируемые компетенции
1	Итоговая аттестация	Итоговый экзамен	ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1 ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2 ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6

### Перечень оценочных средств

Основным заданием на итоговом экзамене – защита портфолио.

Портфолио (от франц. porter – излагать, формулировать, нести и folio – лист, страница) – досье, собрание достижений.

Портфолио – это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений студента за период его обучения. Накопление и систематизация документов портфолио ведется в течение всего обучения. Ведение портфолио предполагает предоставление отчета, видение «картины» значимых профессиональных результатов в целом, обеспечение отслеживания индивидуального профессионального роста.

Создание портфолио – творческий процесс, позволяющий учитывать результаты, полученные студентом в разнообразных видах деятельности за время обучения. Портфолио является современной эффективной формой самооценивания и оценивания результатов образовательной деятельности обучающегося, способствует:

- мотивации к образовательным достижениям;
- приобретению опыта в деловой конкуренции;
- обоснованной реализации самообразования для развития профессиональной компетентности;
- выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетенций;
- повышению конкурентоспособности обучающегося.

Портфолио является активной формой оценивания и позволяет в процессе проведения аттестации фиксировать и осуществлять экспертизу индивидуальных достижений обучающегося.

Материалы портфолио готовятся слушателями самостоятельно и предоставляются комиссии в день итогового экзамена. Портфолио должно включать следующие материалы:

1. Титульный лист.

2. Оглавление с номерами страниц.

3. Пакет отчетных материалов по дисциплинам настоящей программы (сравнительная таблица возрастных этапах развития; психологические рекомендации в период возрастных кризисов развития; сравнительная таблица психического развития различных категорий лиц с ОВЗ; коррекционно-развивающая программа; составить профессиограмму ведущего тренера тренинга; диагностический минимум изучения познавательной сферы личности; диагностический минимум изучения личностных структур; сравнительная таблица теорий психоконсультирования).

4. Список используемой литературы.

*Требования к оформлению.*

Портфолио печатается на одной стороне листа белой бумаги средней плотности формата А4 через 1,0 интервал. Размеры полей: левое – 30 мм, верхнее, правое и нижнее – 20 мм. Основной рекомендуемый шрифт – Times New Roman, размер – 12-14. Выравнивание – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Рекомендуется либо отключить автоматический перенос, либо ограничить количество переносов. Желательно, тем не менее, избегать «жидких» строк за счет использования символа «мягкий перенос» (сочетание клавиш Shift и «минус» на основной клавиатуре).

Заголовки рекомендуется выполнять полужирным шрифтом Times New Roman. Выравнивание заголовков – по центру (единообразно во всей работе), абзацный отступ в заголовках – 0. В заголовках не допускается перенос и подчеркивание слов. Точка в конце заголовков не ставится. Нумерация страниц – сквозная по всему тексту портфолио.

Номер страницы ставится в центре нижнего колонтитула листа без точки. Титульный лист считается первой страницей, однако номер страницы на титульном листе не ставится.

Нумерация таблиц и рисунков – сквозная. Ссылка на используемую литературу оформляется в виде ссылки в тексте на соответствующую позицию в списке литературы в конце работы. В первом случае нумерация ссылок сквозная, ссылка не включается в список использованных источников. Каждый структурный элемент начинается с новой страницы.

При оформлении титульного листа следует обратить внимание на наличие всех подписей (с датами) и номера группы, характеризующего специальность (направление подготовки), срок и форму обучения.

*Пример оформления списка использованных источников.*

*Диссертации и авторефераты*

Микаева, Светлана Анатольевна. Экспериментальные и расчетные исследования компактных люминесцентных ламп : дис. ... канд. техн. наук / Микаева Светлана Анатольевна. – Саранск, 2010. – 231 с.

Халак, Мария Евгеньевна. Психологическое сопровождение восстановительного лечения лиц с ограниченными возможностями и низким психологическим реабилитационным потенциалом : автореф. дис. ... канд. психол. наук / Халак Мария Евгеньевна ; НГАСУ. – Н. Новгород, 2012. – 24 с.

*Монография*

Фатхудинов, Р. А. Конкурентоспособностью организации в условиях кризиса: экономика, маркетинг, менеджмент / Р. А. Фатхудинов. – М. : Маркетинг, 2012. – 234 с.

*Учебники и учебные пособия*

Педагогическая деонтология : учеб. пособие / Е. А. Соломенникова [и др.]. – Новосибирск : Изд-во НГУ, 2012. – 256 с.

Управление организацией : учебник / под ред. А. Г. Поршнева. – 3-е изд. перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2010. – 234 с.

Хазагеров, Г. Г. Риторика : учебник / Г. Г. Хазагеров, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д : Феникс, 2011. – 381 с.

*Периодические издания*

Кузнецов, Е. Механизм запуска инновационного роста в России / Е. Кузнецова // Высшее образование в России. – 2012. – № 3. – С. 12–18.

*Законодательные материалы*

Российская Федерация. Семейный кодекс Российской Федерации : федер. закон [принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.]. – М. : Маркетинг, 2012. – 159 с.

*Статьи из сборника*

Супонина, Е. И. Коррекционно-развивающие возможности танца в развитии общей моторики умственно отсталых детей среднего школьного возраста / Е. И. Супонина // Актуальные проблемы психологии и дефектологии: материалы Междунар. науч.-практ. конф. с элементами научной школы для молодых ученых – 48-е Евсевьевские чтения, 23–25 мая 2012 г. / под общ. ред. Н. В. Рябовой, Г. А. Винокуровой ; Мордов. гос. пед. ин-т. – Саранск, 2012. – С. 310–313.

*Электронный ресурс*

Исследовано в России [Электронный ресурс] : науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Долгопрудный : МФТИ, 2012. – Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>. – Загл. с экрана.

*Правила оформления ссылок на использованные литературные источники.* При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Если делается ссылка на источник, то цитата из него не приводится и достаточно в скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Например: [Иванов, 2012].



## Основные показатели оценки экзамена

Предметы оценивания	Объекты оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Итоговый экзамен	Уровень сформированности профессиональных компетенций	<p>Оценка «отлично» выставляется слушателю, если он показал полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций); его ответы на вопросы носят научный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников; при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата; ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение; ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется слушателю, если он показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой; его ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников; при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата; ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение; имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных,</p>

			<p>семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется слушателю, если он показал частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой;</p> <p>в его ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;</p> <p>при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;</p> <p>представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;</p> <p>при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);</p> <p>ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;</p> <p>личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, если он не показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций);</p> <p>при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой дополнительной профессиональной программы;</p> <p>при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;</p> <p>представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;</p> <p>при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;</p> <p>ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.</p>
--	--	--	--

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

### 6.1. Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию дополнительной профессиональной программы

Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Специальная и прикладная психология» должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, психолого-педагогическую квалификацию и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. Преподаватели должны иметь ученую степень и/или опыт деятельности в сфере педагогического образования.

### 6.2. Требования к материально-техническим условиям реализации программы

Материально-техническая база вуза, обеспечивающая проведение всех видов работы слушателей, предусмотренных учебно-тематическим планом:

- учебные аудитории, оснащенные компьютерами, имеющими подключение к системе Интернет и программное обеспечение, позволяющее работать с системой дистанционного образования MOODLE,
- мультимедийные средства поддержки обучения, адаптированные под современные форматы и требования;
- ресурсы для обучения людей с ограниченными возможностями;
- информационные базы как общеразвивающего, так и профессионального профиля;
- поисковые и библиотечные системы.

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы слушателей, предусмотренных учебным планом, представлена в таблице.

Наименование специализированных аудиторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Кабинет практического психолога № 303 учебного корпуса № 1	Практические занятия	мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс № 305 учебного корпуса № 1	Практические занятия	мультимедийный проектор, экран, доска, компьютеры, электронные ресурсы
аудитория № 307 учебного корпуса № 1	Лекции	мультимедийный проектор, экран, доска, компьютеры

Указанный перечень кабинетов соответствует инфраструктуре образовательной организации, реализующей дополнительную профессиональную программу, требованиям Санитарно-эпидемиологических

правил и нормативов и Строительных норм и правил, в том числе в части санитарно-гигиенических условий процесса обучения, комфортных санитарно-бытовых условий, пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнения необходимых объемов текущего и капитального ремонтов, а также образовательной среды, адекватной контингенту слушателей (в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 4 октября 2010 г. № 98 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»).

Учебные аудитории, используемые для реализации дополнительной профессиональной программы, соответствуют требованиям санитарно-гигиенических правил и нормативов (просторные, чистые, светлые, проветриваемые помещения, с возможностью затемнения оконных просветов при просмотре слушателями презентационных материалов).

В аудиториях предусмотрено необходимое количество мест для слушателей, имеется мультимедийное оборудование, звукоусиливающая аппаратура, выход в интернет, кафедра для лектора.

### **6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению программы**

Перечень необходимых учебно-методических изданий приводится в рабочих программах дисциплин.

### **6.4. Требования к информационному обеспечению программы**

Для слушателей программы должна быть создана возможность свободного бесплатного доступа к электронным ресурсам по содержанию изучаемых учебных дисциплин, размещенным в системе дистанционного образования MOODLE.

Перечень дополнительных интернет-ресурсов для освоения программы приводится в рабочих программах дисциплин.

### **6.5. Общие требования к организации образовательного процесса**

Программа профессиональной переподготовки рассчитана на 520 часов, из них 86 часов – аудиторная работа преподавателей со слушателями. Учебный график при очно-заочной форме реализации программы предусматривает профессиональную переподготовку в рамках сессий – созывов или очных занятий и самостоятельной работы. Учебный график имеет рамочный характер и может видоизменяться в зависимости от заказчиков образовательных услуг.

Максимальный объем учебной нагрузки слушателя устанавливается не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Особенностями программы являются:

- модульная структура;
- компетентностный подход к обучению;
- выполнение компетентностно-ориентированных заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения модулей;

- возможность формирования индивидуальной траектории обучения;
- использование информационных и коммуникационных технологий, в том числе современных систем технологической поддержки процесса обучения, обеспечивающих комфортные условия для обучающихся, преподавателей;
- применение электронных образовательных ресурсов (дистанционное, электронное обучение).

Программа состоит из дисциплин предметно-методического модуля, в рамках которых изучаются основные разделы предметной области и методика обучения предмету.

Модуль предполагает изучение материала по определенному алгоритму: теоретические аспекты вопроса – прикладные аспекты вопроса – самостоятельная работа слушателей по выполнению компетентностно-ориентированных заданий.

Теоретические знания, полученные слушателями, закрепляются в деятельностной форме на практических занятиях и при выполнении самостоятельных заданий. Доля самостоятельной работы слушателей в общем объеме учебного времени, отводимого на освоение образовательной программы, составляет около 65%. Особенности соотношения аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки в учебном плане программы вызвана объективными тенденциями развития республиканской образовательной системы, главной из которых является ориентация на самостоятельную творческую деятельность педагогов.

Ориентация в программе на приоритет самостоятельной работы обусловлена также психологическими особенностями взрослого обучающегося, а именно: ведущая роль в процессе своего обучения, стремление к самореализации, самостоятельности, самоуправлению. Слушатели обладают жизненным опытом, который может быть использован в обучении его самого и его коллег, кроме того, взрослый обучающийся рассчитывает на скорейшее применение полученных в процессе обучения знаний, умений, навыков и качеств.

Слушателям предлагаются разнообразные формы самостоятельной работы: решение учебно-профессиональных задач и учебных ситуаций – кейсов, подготовка презентаций, формирование портфолио, выполнение проектов (методических разработок – рабочих программ, учебных занятий и внеклассных мероприятий).

Реализация программы предполагает использование активных форм и методов обучения: лекции-беседы, проблемные семинары, тренинги, дискуссии, мастер-классы. По каждой дисциплине учебного плана предусмотрена промежуточная аттестация.