

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Мордовский государственный  
педагогический университет имени М.Е. Евсевьева»**

**СТО 8.5-17-2022**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением ученого совета  
Мордовского государственного  
педагогического университета  
имени М.Е. Евсевьева

от «15» сентября 2022 г.

Председатель ученого совета



**М. В. Антонова**

**ПОЛОЖЕНИЕ О  
НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ В МОРДОВСКОМ  
ГОСУДАРСТВЕННОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ  
ИМЕНИ М.Е. ЕВСЕВЬЕВА**

Саранск–2022

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о научной деятельности аспирантов	СТО 8.5-17-2022
		стр. 2 из 13

## Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева».

2. РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ – проректор по научной работе.

3. РАЗРАБОТЧИК – Управление научной и инновационной деятельности.

4. УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева от «25» марта 2022 г., протокол № 4.

5. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о научной деятельности аспирантов</b>	<b>СТО 8.5-17-2022</b>
		<b>стр. 3 из 13</b>

## Содержание

1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения.....	5
4. Сокращения.....	6
5. Общие положения.....	6
6. Цели и задачи научной деятельности аспирантов.....	6
7. Организация научной деятельности аспирантов.....	7
8. Права и обязанности аспиранта при прохождении научной деятельности .....	8
9. Руководство и контроль научной деятельности аспирантов.....	9
10. Оценка результатов научной деятельности аспирантов.....	9
11. Заключительные положения.....	10
Лист согласования.....	11
Лист ознакомления работников с Положением.....	12
Лист регистрации изменений.....	13

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о научной деятельности аспирантов</b>	<b>СТО 8.5-17-2022</b>
		стр. 4 из 13

## 1. Область применения

1.1. Настоящее Положение о научной деятельности аспиранта в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева (далее – Положение) регламентирует назначения руководителей аспирантов и соискателей ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» (далее – Университет), их права и обязанности, взаимодействие с заведующими кафедрами, ответственными за подготовку аспирантов.

1.2. На бумажном носителе имеется одна контрольная копия Положения, находящаяся в:

– управлении научной и инновационной деятельности (ответственный – начальник управления научной и инновационной деятельности) – первый контрольный экземпляр (КЭ № 1).

## 2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Приказа Минобрнауки России от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о научной деятельности аспирантов</b>	СТО 8.5-17-2022
		стр. 5 из 13

образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Устава Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева;

– других нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальных актов Университета.

### 3. Термины и определения

В настоящем Положении использованы следующие термины:

**Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров** – утвержденная в установленном порядке учебно-методическая документация, основные характеристики и организационно-педагогические условия получения образования определенного уровня в образовательной организации с учетом ее вида и особенностей деятельности.

**Аспирантура** – форма подготовки научных и научно-педагогических кадров, обучающихся, осваивающих программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**Аспирант** – лицо при университете, готовящееся к научной деятельности, защите кандидатской диссертации.

**Научный руководитель** – сотрудник соответствующей кафедры, имеющий ученую степень и осуществляющий научную и учебно-методическую деятельность.

**Диссертация** – научно-исследовательская работа, подготовленная для публичной защиты и соискания ученой степени кандидата наук.

**Соискатель** – лицо, прикрепленное к организации для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

**Индивидуальный план научной деятельности** предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры, формируемый аспирантом совместно с научным руководителем.

**Индивидуальный учебный план** предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о научной деятельности аспирантов</b>	СТО 8.5-17-2022
		стр. 6 из 13

**Федеральные государственные требования** – нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные требования к образованию определенного уровня.

#### 4. Сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

**Номенклатура** – номенклатура специальностей научных работников, утверждаемая Министерством образования и науки Российской Федерации.

**Университет (МГПУ)** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева».

**ПА** – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**НД** – научная деятельность аспирантов.

**ФГТ** – федеральные государственные требования.

**УНИД** – Управление научной и инновационной деятельности.

#### 5. Общие положения

5.1. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

5.2. Научная деятельность аспирантов является одним из основных средств повышения качества подготовки кадров высшей квалификации в сфере высшего образования, способных творчески применять в образовательной и исследовательской деятельности достижения науки и научно-технического прогресса.

5.3. Результаты научной деятельности аспирантов должны быть оформлены в виде диссертационной работы.

#### 6. Цели и задачи научной деятельности аспирантов

6.1. Основной целью научной деятельности аспирантов является формирование компетенций, необходимых для осуществления НД как вида будущей профессиональной деятельности, формирование и развитие творческих способностей аспирантов, развитие и совершенствование форм привлечения молодых ученых к научной и исследовательской деятельности,

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о научной деятельности аспирантов</b>	СТО 8.5-17-2022
		стр. 7 из 13

обеспечение единства учебного, научного, воспитательного процессов для повышения профессионального уровня подготовки аспирантов.

6.2. Основными задачами НД являются:

- содействие овладению методологией, методикой и техникой рационального и эффективного поиска, анализа и использования научных знаний;
- совершенствование традиционных и поиск новых форм интеграции системы высшего образования с наукой;
- развитие навыков научно-поисковой, творческой и исследовательской деятельности;
- привлечение аспирантов к участию в научных исследованиях, практических разработках Университета;
- освоение современных научных методологий, приобретение навыков работы с научной литературой;
- получение новых научных результатов;
- совместное участие аспирантов, научных руководителей и научных сотрудников в выполнении различных видов НД;
- формирование кадрового научно-педагогического потенциала кафедр Университета.

## **7. Организация научной деятельности аспирантов**

7.1. В соответствии с федеральными государственными требованиями НД аспирантов включена в блок «Научный компонент» программы аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

7.2. НД, входящая в состав Блока «Научный компонент» программы аспирантуры, является обязательной для освоения обучающимися.

7.3. Объем и формы НД аспирантов определяются в соответствии с федеральными государственными требованиями, «Положения о порядке присуждения ученых степеней».

7.4. НД аспирантов может осуществляться в рамках темы диссертации, утвержденной решением Ученого совета Университета, а также основных направлений научно-исследовательской деятельности профильных кафедр Университета.

7.5. Тема диссертации, утверждается аспиранту не позднее 1 месяца после его зачисления на обучение по программе аспирантуры.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о научной деятельности аспирантов</b>	СТО 8.5-17-2022
		стр. 8 из 13

7.6. НД аспирантов включается в учебный процесс и во внеаудиторную работу.

7.7. НД аспирантов предусматривает:

- изучение теоретических основ методики выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки данных, проведение учебно-исследовательских работ;
- выполнение самостоятельного исследования по актуальной научной проблеме в рамках подготовки диссертации;
- выполнение конкретных заданий научно-исследовательского характера в период освоения содержания учебных дисциплин и прохождения практик;
- подготовку и предоставление результатов НД в форме статей;
- представление докладов и сообщений, выполненных на основе результатов НД, на конференциях, семинарах, круглых столах и других научных мероприятиях разного уровня;
- участие в конкурсах, грантах, олимпиадах, конкурсах научно-исследовательских работ;
- участие в выполнении заданий научно-исследовательского характера в рамках федеральных, региональных грантов,
- участие в организации и проведении научных, научно-организационных и иных мероприятий в соответствии с планом работы профильной кафедры;
- выполнение функциональных обязанностей преподавателя высшей школы.

7.8. Перечень направлений и форм НД аспирантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики темы диссертации, направлений научно-исследовательской деятельности профильных кафедр и Университета, научных и профессиональных интересов аспиранта.

7.9. Организация НД аспирантов в рамках учебного процесса осуществляется в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и рабочей программой «Научная деятельность», включенной в ПА соответствующей научной специальности в качестве структурного компонента.

## **8. Права и обязанности аспиранта при прохождении научной деятельности**

8.1. Аспирант имеет право на индивидуальные консультации с ведущими специалистами Университета по направлению своей научно-исследовательской деятельности.



<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о научной деятельности аспирантов</b>	<b>СТО 8.5-17-2022</b>
		<b>стр. 9 из 13</b>

8.2. Аспирант в процессе прохождения НД имеет право пользоваться техническими, информационными, материальными ресурсами, необходимыми для выполнения поставленных задач.

8.3. При прохождении НД профильная кафедра обеспечивает каждому аспиранту свободный доступ к персональному компьютеру, базам данных, возможность работы в научной библиотеке; оказывает содействие в участии аспиранта в научных конференциях и конкурсах, привлекает аспиранта к научным исследованиям.

8.4. Аспирант, отстраненный от прохождения НД или НД которого признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план.

8.5. Аспирант обязан в установленный индивидуальным планом срок и с надлежащим качеством выполнить все виды работ, предусмотренные рабочей программой НД.

8.6. Согласно рабочей программе НД аспирант должен представить в УНИД отчетную документацию до проведения аттестации.

## **9. Руководство и контроль научной деятельности аспирантов**

9.1. НД аспирантов организуется непосредственно на кафедрах и в других подразделениях Университета под руководством научного руководителя.

9.2. Непосредственное руководство и контроль НД аспиранта осуществляет научный руководитель. Научный руководитель назначается аспиранту приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета не позднее 1 месяца после его зачисления на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

9.3. Научный руководитель осуществляет руководство и контроль НД аспиранта в соответствии с требованиями Положения о научном руководстве аспиранта, соискателя ученой степени кандидата наук в ФГБОУ ВО «Мордовский государственный университет имени М. Е. Евсевьева».

9.4. Общее руководство, контроль и оценку НД аспиранта осуществляет заведующий профильной кафедрой.

9.5. Организационное сопровождение НД аспирантов осуществляет УНИД Университета.

## **10. Оценка результатов научной деятельности аспирантов**

10.1. К результатам научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов относятся:

- диссертация на соискание научной степени кандидата наук;
- публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о научной деятельности аспирантов</b>	СТО 8.5-17-2022
		стр. 10 из 13

Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

10.2. Аспиранты обязаны отчитываться о результатах НД:

- после завершения НД, организованной в рамках учебного процесса в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- в конце каждого семестра в ходе промежуточной аттестации.

10.3. Формы и виды отчетности, критерии и процедура оценки НД, организованной в рамках учебного процесса, определяются рабочей программой «Научное исследование».

10.4. Оценка результатов НД в ходе промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М. Е. Евсевьева», регулирующим проведение текущего контроля успеваемости и проведение промежуточной аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

10.5. НД аспиранта оценивается в форме дифференцированного зачета. Результаты НД фиксируются в зачетно-экзаменационной ведомости.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

11.2. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке (рассматриваются на ученом совете Университета и утверждаются ректором).

11.3. Электронный образ настоящего Положения размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет.

<p align="center"><b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b></p>	<p><b>Положение о научной деятельности аспирантов</b></p>	<p><b>СТО 8.5-17-2022</b></p>
		<p>стр. 11 из 13</p>

### Лист согласования

1. РАЗРАБОТАНО Управлением научной и инновационной деятельности  
наименование подразделения

Исполнитель:

Зам. начальника Управления научной  
и инновационной деятельности


 \_\_\_\_\_ Т. В. Уткина

2. СОГЛАСОВАНО:


Проректор по научной работе

 \_\_\_\_\_ Т. И. Шукшина


Проректор по учебной работе

 \_\_\_\_\_ С. М. Мумряева


Начальник управления научной и  
инновационной деятельности

 \_\_\_\_\_ П. В. Замкин

Начальник организационно-  
правового управления

 \_\_\_\_\_ И. С. Альмяшева

Главный бухгалтер

 \_\_\_\_\_ А. В. Неяскина



