



Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Мордовский государственный педагогический  
университет имени М.Е. Евсевьева»

Ректор  Утверждаю:  
М. В. Антонова



## **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки  
47.06.01 Философия, этика, религиоведение**

**Направленность (профиль)  
Социальная философия**

**Квалификация – Исследователь. Преподаватель-исследователь**

**Нормативный срок освоения программы – 4 года**

**Форма обучения – заочная**

Утверждена на заседании Ученого совета университета  
протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

Саранск 2020

Основная профессиональная образовательная программа 47.06.01 Философия, этика и религиоведение направленность (профиль) Социальная философия, реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 905.

Основная профессиональная образовательная программа 47.06.01 Философия, этика и религиоведение направленности (профилю) Социальная философия с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета (протокол № 9 от 26.03.2020 г.)

Основная профессиональная образовательная программа 47.06.01 Философия, этика и религиоведение направленности (профилю) Социальная философия с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета (протокол № 1 от 31.08.2020 г.); в нормативные документы разработки ОПОП и локальные акты университета внесены изменения, утвержденные на заседании ученого совета (протокол №2 от 28.09.2020).

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	4
1.1. Назначение программы аспирантуры	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП аспирантуры	4
1.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП	5
1.4. Общая характеристика ОПОП аспирантуры	9
1.4.1. Цель и задачи ОПОП аспирантуры	9
1.4.2. Сроки получения образования по ОПОП аспирантуры в соответствии с ФГОС	10
1.4.3. Трудоемкость ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение	10
1.4.4. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программы аспирантуры	10
1.4.5. Язык обучения по программе аспирантуры	10
1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры в соответствии с ФГОС	11
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП аспирантуры</b>	11
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС	11
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС	11
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников ОПОП аспирантуры	11
<b>3. Требования к результатам освоения ОПОП аспирантуры</b>	11
<b>4. Структура ОПОП аспирантуры</b>	13
<b>5. Условия реализации ОПОП аспирантуры</b>	20
5.1. Кадровые условия реализации ОПОП аспирантуры	20
5.2. Материально-технические и учебно-методические условия реализации ОПОП аспирантуры	21
5.3. Особенности организации инклюзивного образования по ОПОП аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
<b>6. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов</b>	32
<b>7. Список разработчиков ОПОП и экспертов</b>	33

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение программы аспирантуры**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП) – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации 47.06.01 Философия, этика и религиоведение направленность (профиль) Социальная философия представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты и т.п.), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, научных исследований, оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы.

В образовательной программе используются следующие сокращения:

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ЗЕТ / з.е. – зачетная единица (1 ЗЕТ = 36 академических часов);

ОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья;

МГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет им. М.Е.Евсевьева».

ОПОП сформирована в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки кадров высшей квалификации 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 905, с изменениями и дополнениями, утвержденными приказом №464 от 30 апреля 2015 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259).

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП аспирантуры**

Нормативной правовой основой для формирования и реализации ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 44.06.01 47.06.01 Философия, этика и религиоведение являются:

1. Федеральный Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки России от 30 июля 2014 г. № 902 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
4. Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями от: 5 апреля 2016 г., 17 августа 2020 г.);
5. Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 (с изменениями и дополнениями от 29 января, 20 августа, 13 октября 2014 г., 25 марта, 1 октября 2015 г., 1 декабря 2016 г., 10, 11 апреля 2017 г., 23 марта 2018 г., 30 августа 2019 г.) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
6. Приказ Министерства науки и высшего образования, Министерства просвещения от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке»;
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
8. Нормативно-методические документы Минобрнауки России, Минпросвещения России;
9. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е.Евсевьева»;
10. Внутренние локальные акты.

### **1.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.**

1. Положение о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 1 от 2 сентября 2019 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

2. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 14 от 29 мая 2014 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 7 от 16 января 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

3. Положение о практике аспирантов Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 14 от 29 мая 2014 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 7 от 16 января 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.)

4. Положение об электронной информационно-образовательной среде в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 5 от 8 декабря 2016 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

5. Положение об организации электронного обучения и порядке использования дистанционных образовательных технологий в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании Ученого совета, протокол № 1 от 2 сентября 2019 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 9 от 26 марта 2020 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

6. Положение о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) обучающимися по программе аспирантуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 9 от 10 марта 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утверждёнными на заседании ученого совета, протокол № 1 от 31 августа 2018 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

7. Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам – программам подготовки кадров в аспирантуре мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 14 от 29 мая 2014 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого

совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

8. Регламент работы экзаменационной комиссии при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева» (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 8 от 16 февраля 2015 г.; с изменениями, утвержденными ученым советом, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

9. Положение о научно-исследовательской деятельности аспирантов в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 14 от 29 мая 2014 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

10. Положение о научном руководстве аспиранта, соискателя ученой степени кандидата наук ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева» (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 14 от 29 мая 2014 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

11. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программе аспирантуры в мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 14 от 29 мая 2014 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

12. Положение о порядке проведения промежуточной аттестации аспирантов в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 7 от 30 декабря 2014 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

13. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 10 от 09 июня 2016 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

14. Положение о научном докладе аспиранта об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в аспирантуре Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 10 от 09 июня 2016 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

15. Положение о научно-квалификационной работе аспиранта Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 10 от 09 июня 2016 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

16. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 14 от 29 мая 2014 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 1 от 30 августа 2017 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

17. Положение о переводе обучающихся для получения образования по другому направлению подготовки, по другой форме обучения в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

18. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных и носителях в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 2 от 20 сентября 2016 г.; с изменениями, утверждёнными на заседании ученого совета, протокол № 9 от 28 декабря 2019 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

19. Положение о личном деле аспиранта в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 1 от 31 августа 2019 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

20. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева дисциплин (модулей), практик, дополнительных



образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

21. Положение о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе аспирантуры, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с ФГОС в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 4 от 30 декабря 2015 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

22. Положение об электронном портфолио обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева (Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 9 от 10 марта 2015 г., с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 1 от 31 августа 2017 г.; с изменениями, утвержденными на заседании ученого совета, протокол № 2 от 28 сентября 2020 г.).

#### **1.4. Общая характеристика ОПОП аспирантуры**

##### **1.4.1. Цель и задачи ОПОП аспирантуры**

Цель ОПОП аспирантуры – формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки кадров высшей квалификации 47.06.01 Философия, этика и религиоведение направленности (профилю) Социальная философия и подготовка к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата педагогических философских наук.

Задачами подготовки аспиранта являются:

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ науки;
- совершенствование философской подготовки, ориентированной на профессиональную деятельность;
- совершенствование знаний иностранного языка для использования в научно-образовательной и профессиональной деятельности;
- формирование компетенций, необходимых для успешной научно-педагогической работы в своей отрасли науки.

**1.4.2. Срок получения образования по ОПОП аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО**

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

– в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год (по усмотрению организации) по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения. Объем программы аспирантуры в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, определяется организацией самостоятельно;

– при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

#### **1.4.3. Трудоемкость ОПОП аспирантуры**

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

#### **1.4.4. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программы аспирантуры**

При реализации программы аспирантуры может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

#### **1.4.5. Язык обучения по программе аспирантуры**

Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

#### **1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО**

Лица, имеющие диплом магистра или специалиста и желающие освоить данную образовательную программу аспирантуры, зачисляются по результатам вступительных испытаний на конкурсной основе. Порядок приема в аспирантуру и условия конкурсного отбора определяются Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП аспирантуры**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает образовательные организации системы общего и профессионального образования; академические и научно-исследовательские организации; средства массовой информации, учреждения культуры; общественные организации, органы государственного и муниципального управления.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются различные сферы социокультурного пространства (наука, искусство, религия); процессы познавательной деятельности; теория и практика общественной коммуникации; социальная активность личности и ее формы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников ОПОП аспирантуры**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники,

освоившие программу аспирантуры:

выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области гуманитарных наук, охватывающих мировоззренческую проблематику;

преподавательская деятельность в области гуманитарных наук, охватывающих мировоззренческую проблематику.

### **3. Требования к результатам освоения ОПОП аспирантуры**

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) Социальная философия.

В результате освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (профиль) Социальная философия выпускник должен обладать следующими **универсальными компетенциями:**

– способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных

областях (УК-1);

– способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

– готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

– готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

– способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

Выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

– способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

– готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

При разработке программы аспирантуры все универсальные и общепрофессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы аспирантуры.

Перечень профессиональных компетенций программы аспирантуры организация формирует самостоятельно в соответствии с направленностью (профилем) программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускник, освоивший программу аспирантуры по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение направленность (профиль) Социальная философия должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

– способностью научно анализировать социально-значимые общественные проблемы и процессы с точки зрения современной методологии социальной философии, а также использовать общенаучные и специфические методы социальной философии в различных видах профессиональной и социальной деятельности (ПК-1);

– способностью соотносить методологию преподавания философии с современными образовательными технологиями с целью разработки собственных образовательных технологий в области философского образования и применения теоретических социально-философских знаний в решении конкретных практических задач в педагогическом процессе (ПК-2)

#### 4. Структура ОПОП аспирантуры

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части. Дисциплинами базовой части, которые направлены на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов являются «История и философия науки», «Иностранный язык».

Модуль вариативной части сформирован с учетом направленности (профиля) Философия, этика и религиоведение, содержит такие дисциплины как: «Методология научного познания», «Педагогика высшей школы», «Научно-исследовательский семинар». Дисциплинами вариативной части, которые направлены на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальности, являются «Социальная философия», «Методология научного познания», «Научно-исследовательский семинар». Дисциплиной вариативной части, направленной на подготовку к преподавательской деятельности, является дисциплина «Педагогика высшей школы». Модуль вариативной части содержит дисциплины по выбору «Методология социально-гуманитарного знания», «Профессиональная культура педагога», «Философия истории», «Философия и научное открытие». Перечень и последовательность дисциплин в вариативной части сформированы разработчиками ОПОП аспирантуры с учетом направленности (профиля).

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы аспирантуры.

В Блок 2 «Практики» входят:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская);
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).

Педагогическая практика является обязательной.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях МГПУ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Блок 3. «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части программы аспирантуры. В Блок 3 входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Блок 3 «Научные исследования» является рассредоточенным и реализуется в

течение всего периода освоения программы аспирантуры. Результаты научно-исследовательской деятельности аспирант обобщает в научных публикациях. Подготовка текста научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук завершается представлением на третьем году обучения, законченного текста диссертации и автореферата научному руководителю и, при наличии положительного отзыва научного руководителя, экспертной комиссии профильного подразделения (кафедры философии). Апробация результатов научных исследований осуществляется аспирантом в ходе его участия в научных мероприятиях (конференциях, семинарах, круглых столах и др.) и программах академической мобильности.

Блок 4. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь». В Блок 4 входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074; 2014, N 32, ст. 4496).

Таблица 1

### Структура программы аспирантуры

Наименование элемента программы	Объем в зачетных единицах
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	30
Базовая часть Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	9
Вариативная часть Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена Дисциплины (модули) направленные на подготовку к преподавательской деятельности	21
Блок 2 Практики	141
Вариативная часть	

<b>Наименование элемента программы</b>	<b>Объем в зачетных единицах</b>
Блок 3 «Научные исследования»	
Вариативная часть	
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9
Базовая часть	
<b>Объем программы аспирантуры</b>	<b>180</b>

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины, входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины, практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью (профилем) указанной программы.

Учебный план программы аспирантуры составлен с учетом общих требований к структуре программы аспирантуры, сформулированных в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение, и отображает логическую последовательность освоения учебных дисциплин (модулей) (блок 1), практик (блок 2), научных исследований (блок 3), государственную итоговую аттестацию (блок 4) (таблица 2).

Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость, формируемые компетенции, формы промежуточной аттестации, распределение по семестрам и годам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований и государственной итоговой аттестации.

Для каждой дисциплины (модуля), практики, научных исследований указаны формы промежуточной аттестации.

В учебный план также включены факультативные дисциплины, которые не включаются в объем программы аспирантуры.

При реализации ОПОП организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

В календарном учебном графике отражены периоды теоретического обучения, практики, экзаменационные сессии, каникулы, государственная итоговая аттестация. Начало учебного года – 1 сентября.

В рабочих программах дисциплин (модулей) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП.

Программы практик разработаны в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение, а

также в соответствии с Положением о практике аспирантов Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

Выбор средств и методов обучения, образовательных технологий, учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется МГПУ самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Успеваемость аспиранта по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям фиксируется результатами промежуточной аттестации.



Таблица 2

**Учебный план по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (профиль) Социальная философия**

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов					
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Реферат	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Контроль
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>														
<b>Базовая часть</b>														
+	Б1.Б.01	История и философия науки	2			1	4	4	144	144	24		92	26
+	Б1.Б.02	Иностранный язык	2				5	5	180	180	24		130	26
<b>Вариативная часть</b>														
+	Б1.В.01	Методология научного познания		12			2	2	72	72	12		60	
+	Б1.В.02	Педагогика высшей школы	2	1			2	2	72	72	12		50	10
+	Б1.В.03	Социальная философия	5	34			8	8	288	288	80		196	12
+	Б1.В.04	Научно-исследовательский семинар		3456			5	5	180	180	40		140	
+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</b>		<b>5</b>			2	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>12</b>		<b>60</b>	
+	Б1.В.ДВ.01.01	Методология социально-гуманитарного знания		5			2	2	72	72	12		60	

+	Б1.В.ДВ.01.02	Профессиональная культура педагога		5			2	2	72	72	12		60
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</b>		<b>6</b>			2	2	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>12</b>		<b>60</b>
+	Б1.В.ДВ.02.01	Философия истории		6			2	2	72	72	12		60
+	Б1.В.ДВ.02.02	Философия и научное открытие		6			2	2	72	72	12		60
<b>Блок 2.Практики</b>													
<b>Вариативная часть</b>													
+	Б2.В.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательская)		6			3	3	108	108	6		102
+	Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)		7			6	6	216	216	12		204
<b>Блок 3.«Научные исследования</b>													
<b>Вариативная часть</b>													
+	Б3.В.01(Н)	Научно-исследовательская деятельность			12345678		102	102	3672	3672	100		3572
+	Б3.В.02(Н)	Подготовка научно-квалификационной работы			8		30	30	1080	1080	50		1030

		(диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук												
<b>Блок 4.«Государственная итоговая аттестация»</b>														
<b>Базовая часть</b>														
+	Б4.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8				3	3	108	108	4		104	
+	Б4.Б.02(Д)	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	8				6	6	216	216	30		186	
<b>ФТД. Факультативы</b>														
<b>Вариативная часть</b>														
+	ФТД.В.01	Наука в истории цивилизаций		2			2	2	72	72	12		60	
+	ФТД.В.02	История науки		5			2	2	72	72	12		60	

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по программам аспирантуры предусматривается адаптация программ дисциплин (модулей) с учетом возможностей здоровья обучающегося.

## **5. Условия реализации ОПОП аспирантуры**

### **5.1. Кадровые условия реализации ОПОП аспирантуры**

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками МГПУ, имеющими ученую степень и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников МГПУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23 марта 2011 г., рег. №20237).

Доля штатных научно-педагогических работников составляет более 60% от общего количества научно-педагогических работников, реализующих основную профессиональную образовательную программу.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074).

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника составляет величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки РФ.

Доля научно-педагогических работников с учеными степенями и (или) учеными званиями, реализующих программу аспирантуры по данной направленности (профилю) составляет более 60% от общего числа преподавателей.

Научное руководство аспирантами осуществляется научными руководителями, имеющими ученую степень. Научные руководители аспирантов осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по направленности (профилю) подготовки, имеют публикации по результатам научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

## **5.2. Материально-технические и учебно-методические условия реализации ОПОП аспирантуры**

Материально-технические и учебно-методические условия реализации программы аспирантуры формируются на основе требований, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки (как на территории вуза, так и вне ее), в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда МГПУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

В библиотечных фондах МГПУ имени М. Е. Евсевьева представлен комплекс учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам и др., включенным в учебный план ОПОП ВО.

Библиотечный фонд МГПУ укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам учебного плана в соответствии с ФГОС ВО.

Библиотека располагает достаточным количеством наименований и экземпляров дополнительной литературы: официальными, общественно-политическими и научно-популярными изданиями, справочно-библиографическими и специализированными отечественными и зарубежными периодическими изданиями, в том числе энциклопедиями, энциклопедическими словарями, отраслевыми словарями и справочниками, библиографическими пособиями, правовыми нормативными актами и нормативными методическими документами, обеспечивая к ним доступ всех категорий пользователей библиотеки. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из журналов по проблематике дисциплин.

Фонд библиотеки университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экз. каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

В библиотеке МГПУ установлена сетевая автоматизированная информационно-библиотечная система MAPK-SQL, в которой созданы базы данных («Рабочая база» (книжные издания, электронные ресурсы, сведения о периодических изданиях), «Диссертации», «Авторефераты», «Статьи преподавателей МГПУ», «Статьи периодических изданий»). Все библиотечные технологии полностью переведены в автоматический режим. Процессы комплектования, обработки литературы, справочно-библиографического обслуживания компьютеризированы. Обучающиеся

имеют свободный доступ к электронным каталогам книжного фонда, статей, периодических изданий, как в стенах библиотеки, так и через сайт университета.

Для самостоятельной работы читателей с электронными информационными ресурсами в библиотеке установлено 35 компьютеров, имеющих выход в интернет; функционирует читальный зал электронных ресурсов на 12 рабочих мест. Техническое оснащение читального зала позволяет реализовать широкие возможности просмотра электронных документов различного типа. В читальном зале электронных ресурсов можно также прослушивать аудиозаписи и просматривать видеоматериалы.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

МГПУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий), электронно-библиотечных и информационных справочных систем:

- Microsoft Windows 7 Pro
- Microsoft Office Professional Plus 2010
- 1С: Университет ПРОФ
- Электронная библиотечная система «Универсальная библиотека онлайн»;
- Электронная библиотечная система «Издательства Лань»;
- Электронная библиотечная система «Юрайт»;
- «Научная педагогическая электронная библиотека»;
- Научная электронная библиотека «e-library»;
- Мировая цифровая библиотека (WDL);
- База данных POLPRED.com;
- Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина;
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
- Каталог образовательных ресурсов сети интернет;

- Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ»;
- Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации»;
- Международная реферативная база данных Scopus;
- Международная реферативная база данных Web of Science;
- Информационно-справочная система «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки»;
- Информационная справочная система «Справочно-правовая система “Консультант+”»;
- Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы "Гарант"» (информационно-правовой портал "Гарант.ру");
- Информационно-справочная система «Российское образование. Федеральный портал».

Активно пополняется фонд собственной электронной библиотеки МГПУ. На основании соглашений и лицензионных договоров преподаватели университета предоставляют в библиотеку электронные версии печатной продукции и зарегистрированные электронные ресурсы. Модуль «Электронная библиотека МегаПро» позволяет читателям воспользоваться электронным каталогом и полнотекстовыми документами с сайта библиотеки МГПУ в удаленном режиме. ЭБС и ЭБ университета обеспечивают одновременный доступ всем (100 %) обучающимся и преподавателям университета, в том числе и в удаленном режиме.

Библиотека МГПУ является участником АРБИКОН (Ассоциация региональных библиотечных консорциумов), база которой располагает мощным совокупным информационным ресурсом периодики библиотек России, что дает возможность организовать электронную доставку документов (ЭДД).

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду организации.



Библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ организовано в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС).

Пользователи библиотеки обеспечены читальными залами, компьютерами для работы с электронными образовательными ресурсами, индивидуальным справочно-библиографическим обслуживанием, в том числе в режиме удаленного доступа.

МГПУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки обеспечен специальными помещениями. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от направленности программы и определяются в примерных основных образовательных программах. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГПУ.

В свободное от занятий время компьютерные классы полностью предоставляются студентам для проведения научных исследований, а также для самостоятельной работы.

### **5.3. Особенности организации инклюзивного образования по ОПОП аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях доступности получения высшего образования по данной ОПОП инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в МГПУ обеспечиваются условия для реализации инклюзивного обучения, которое предполагает наличие совместной образовательной среды инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, не имеющих таких ограничений.

Для создания и поддержания в образовательной организации совместной образовательной среды, организации процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается:

- формирование безбарьерной архитектурной среды, обеспечивающей возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в здания и помещения образовательной организации;
- обеспечение образовательного процесса кадрами, соответствующей квалификации;
- социокультурная реабилитация, содействие трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья (презентации и встречи с работодателями обучающихся старших курсов, индивидуальные и групповые консультации обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги).

В университете созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и реабилитации инвалидов. Расстановка оборудования и мебели в аудиториях, предназначенных для организации учебного процесса в академических группах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, позволяет обеспечивать возможность подъезда и разворота инвалидной коляски для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата; для обучающихся с нарушениями зрения и слуха – возможность беспрепятственного передвижения. Рабочие места в учебных аудиториях определяются с учетом антропометрических данных обучающихся. При наличии запросов от обучающихся или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные

индивидуально ориентированные мультимедийные презентации. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено как совместно с другими обучающимися. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида и по его личному заявлению. При обучении в образовательной организации по программам аспирантуры предусмотрено бесплатное обеспечение специальными учебниками и учебными пособиями, иная учебная литература.

Предусмотрена разработка адаптированных образовательных программ и учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- индивидуализация учебного плана и графика посещения занятий;
- введение специализированных адаптационных дисциплин в образовательную программу;
- содействие в определении мест прохождения всех видов практик;
- проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- применение дистанционных образовательных технологий-вебинаров, виртуальных лекций, обсуждений вопросов освоения дисциплин в рамках чатов, форумов, выполнение совместных работ с применением технологий проектной деятельности.

Сведения о специальных условиях предоставляемых образовательной организацией лицам с ограниченными возможностями и инвалидам представлены в таблице.

Таблица 3

**Сведения о специальных условиях для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья**

№	Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Наличие условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (да/нет, комментарии)
1.	Обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения соискателя лицензии (лицензиата), а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней,	– входные группы учебных корпусов и общежитий оборудованы специальными средствами сигнализации и необходимой системой видеонаблюдения для помощи маломобильным группам населения и необходимой системой видеонаблюдения: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11Б; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск,

<p>расширенных дверных проемов, лифтов, локальных пониженных стоек-барьеров; при отсутствии лифтов аудитории для проведения учебных занятий должны располагаться на первом этаже)</p>	<p>ул. Студенческая, д. 13А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13Б, корп. 1; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 15А – входные группы учебных корпусов и общежитий оборудованы пандусами: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13А; – входные группы учебных корпусов без перепада высот от уровня входа: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 15А; - вход на стадион и к открытым сооружениям для занятий легкой атлетикой оборудованы горизонтальным доступом для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая – для проведения учебных занятий и для проживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выделяются специальные помещения (учебные аудитории, комнаты), находящиеся на первом этаже без перепада высот от уровня входа; – оборудованы санитарно-бытовые помещения, предназначенные для пользования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11Б; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13Б, корп. 1;</p>
---	--

		430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 15А
2.	Предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков	– в вузе предоставляются услуги ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь
3.	Адаптированные образовательные программы (специализированные адаптационные предметы, дисциплины (модули)	– для инвалидов и лиц с ОВЗ разработаны адаптационные дисциплины (модули) для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации: «Коммуникативный практикум», «Технологии интеллектуального труда», «Психологическая безопасность субъекта образовательного процесса», «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья». Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ разрабатываются адаптированные образовательные программы
4.	Специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы)	– электронная библиотека института, а также электронные библиотечные системы, с которыми заключены договора, содержат полнотекстовые издания, аудиокниги, и имеют версии для слабовидящих
5.	Размещение в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании	– справочная информация о расписании учебных занятий размещена в локальной сети ИНФО-вуз; – институт располагает оборудованием, позволяющим пользоваться информацией слепыми и слабовидящими: электронный ручной видеоувеличитель В72, позволяющий читать на мониторе любой плоскочечатный текст (книги, журналы, газеты) слабовидящим с остротой зрения от

	учебных занятий	0,005%; портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue», обеспечивающий комфортную работу на компьютере для незрячих и слабовидящих обучающихся; документ-камера Classic Solution DC3, позволяющая сканировать документы различного формата с целью представления их содержания для слабовидящих на большом мониторе; программы экранного доступа для ЭВМ SuperNova Magnifier & Screen Reader с функцией экранного увеличения, поддержкой речевого выхода, а также возможностью ввода/вывода текста посредством шрифта Брайля
.	Дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров)	– в институте нет обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, для которых необходимо дублирование звуковой справочной информации; – имеется портативная информационная индукционная система «Исток А 2», предназначенная для передачи аудиоинформации лицам с нарушенной функцией слуха
7.	Оснащение зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами	Здание университета оснащено противопожарной звуковой сигнализацией.
8.	Наличие адаптированного сайта (обязательно указать ссылку на сайт)	<a href="http://www.mordgpi.ru">www.mordgpi.ru</a>
9.	Наличие на сайте учреждения информации об условиях обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (обязательно указать ссылку на раздел сайта)	<a href="https://www.mordgpi.ru/sveden/ovz/">https://www.mordgpi.ru/sveden/ovz/</a>
10.	Наличие нормативного правового локального акта, регламентирующего работу с обучающимися с ограниченными	Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического

	возможностями здоровья	развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья
11.	Обеспечение возможности дистанционного обучения	Обучение с применением дистанционных технологий основано на использовании особой виртуальной среды-системы дистанционного обучения «Moodle». Каждый обучающийся получает доступ через Систему дистанционного обучения ко всем образовательным ресурсам Университета: электронным учебно-методическим комплексам, учебникам и учебным пособиям в электронном виде; презентациям MS PowerPoint; видеолекциям; к ресурсам Электронно-библиотечных систем, имеет возможность участвовать в вебинарах. Консультации с преподавателем происходят посредством общения на форумах, по электронной почте, а также с помощью онлайн-чата.
12.	Наличие в штате организации педагогических работников, имеющих основное образование и (или) получивших дополнительное образование для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В числе сотрудников Университета имеются педагог-психолог, медик имеющие соответствующее образование, сотрудники, прошедшие повышение квалификации.
13.	Наличие в штате организации ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую методическую, техническую помощь	В должностные инструкции сотрудников Университета включено оказание обучающимся необходимой технической и методической помощи обучающимся

МГПУ взаимодействует с Ресурсным учебно-методическим центром Мининского университета по созданию специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью в следующих направлениях:

- совершенствование нормативного регулирования обеспечения доступности высшего и среднего профессионального образования для лиц с ОВЗ и инвалидностью;
- обеспечение доступности для лиц с ОВЗ и инвалидностью объектов и предоставляемых на них услуг;
- организация профессионального обучения и сопровождения лиц с ОВЗ и инвалидностью;

- создание условий для инклюзивного образования;
- модернизация материально-технической базы с учетом реальных потребностей обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;
- содействие трудоустройству инвалидов-выпускников.

Университетом заключены договоры о сотрудничестве с Мордовским региональным отделением Общероссийской общественной организацией инвалидов «Всероссийское общество глухих» и Общероссийской общественной организацией инвалидов Всероссийского ордена трудового красного знамени обществом слепых.

В целях доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организацией обеспечивается:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- предусмотрено размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий; предусмотрено присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); предусмотрено обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: предусмотрено и обеспечено дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); предусмотрено обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях.

Образовательная организация формирует профессиональную и толерантную социокультурную среду, необходимую для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия и способствующую формированию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, способности воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

## **6. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов**

ОПОП обновляется ежегодно в части содержания программ дисциплин



(модулей), практик, научных исследований с учетом развития науки техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения работодателей и потребителей образовательных услуг МГПУ, обновления доступной базы фонда библиотеки и электронно-библиотечных систем, программного обеспечения.

Ежегодно кафедра (кафедры), ответственная за реализацию ОПОП проводят анализ содержания всех ее элементов. На основе анализа вносятся предложения по изменениям в рабочие программы дисциплин, практик, научных исследований, оценочные средства, программу государственной аттестации.

Обновление документируется решением заседания закрепленной кафедры, по которой реализуется конкретная дисциплина (модуль), практика, о чем вносится соответствующая запись на листе обновления.

Обновление и корректировка ОПОП возможны и в части состава и объема установленных Университетом дисциплин (модулей) учебного плана и закрепления компетенций.

Обновление ОПОП утверждается решением ученого совета Университета.

Все изменения вносятся в элементы ОПОП и размещаются в электронной информационной образовательной среде университета.

## **7. Список разработчиков ОПОП и экспертов**

Разработчики ОПОП:

1. Зейналов Гусейн Гардаш оглы, доктор философских наук, профессор кафедры философии

Эксперты:

1. Айзатов Ф. А., доктор философских наук, профессор кафедры гражданского права и процесса Саранского кооперативного института (филиал) АНОО ВО ЦРФ «Российский университет кооперации»