

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Мордовский государственный педагогический  
университет имени М.Е. Евсевьева»**

**СТО 8.5-03-2020**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением ученого совета  
Мордовского государственного  
педагогического университета  
имени М.Е. Евсевьева

от «12» сентября 2020 г.

Председатель ученого совета

М. В. Антонова



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ  
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ,  
КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК,  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		стр. 2 из 27

### Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

2 РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ – проректор по учебной работе.

3 РАЗРАБОТЧИК – учебно-методическое управление.

4 УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева от 28 сентября 2020 г., протокол № 2.

5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН

1	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ при реализации образовательных программ, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утверждено на заседании ученого совета от 10 марта 2015 г., протокол № 9.	Впервые
2.	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ при реализации образовательных программ, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утверждено на заседании ученого совета от 31 августа 2017 г., протокол № 1.	Взамен Положения от 10.03.2015 г.
3.	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утверждено на заседании ученого совета от 28 сентября 2020 г., протокол № 2, внесены изменения на заседании ученого совета от 26 августа 2022 г., протокол № 1.	Взамен Положения от 31.08.2017 г.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 3 из 27</b>

## Содержание

1 Область применения .....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины и определения.....	5
4 Сокращения.....	7
5 Общие положения.....	7
6 Условия и порядок зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.....	10
7 Организация перезачета результатов освоения открытых онлайн-курсов	15
8 Заключительные положения.....	17
Приложение 1 Форма заявления обучающегося о зачете результатов освоения учебных дисциплин.....	18
Приложение 2 Форма листа зачета учебных дисциплин. Аттестационная ведомость.....	19
Приложение 3 Форма листа зачета учебных дисциплин.....	20
Приложение 4 Форма протокола аттестационной комиссии.....	21
Приложение 5 Образец личного заявления обучающегося для освоения онлайн-курсов.....	23
Приложение 6 Образец личного заявления обучающегося для зачета онлайн-курсов.....	24
Лист согласования .....	25
Лист ознакомления с Положением.....	26
Лист регистрации изменений.....	27

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 4 из 27</b>

## **1 Область применения**

1.1 Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение), регламентирует процедуру проведения зачета и переаттестации, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях и распространяется на обучающихся Университета:

- переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы Университета;
- переведенных или восстановленных с одной образовательной программы Университета на другую образовательную программу Университета;
- переведенных или зачисленных в Университет из других образовательных организаций высшего или среднего профессионального образования Российской Федерации;
- зачисленных в Университет для получения второго высшего или среднего профессионального образования;
- обучающихся параллельно по второй основной профессиональной образовательной программе высшего образования (далее ОПОП ВО) или программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ);
- самостоятельно освоивших открытые онлайн-курсы;
- обучающихся по ускоренным срокам обучения.

1.2 Настоящее Положение обязательно к применению структурными подразделениями Университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

1.3 На бумажном носителе имеется один контрольный экземпляр (КЭ № 1) Положения, находящийся в учебно-методическом управлении (ответственный – начальник учебно-методического управления).

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 5 из 27</b>

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов;

– Устава Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева;

– других нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальных актов Университета.

### **3 Термины и определения**

В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		стр. 6 из 27

**Онлайн-курс** – обучающий курс с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет; представляет собой совокупность графической, текстовой, цифровой, звуковой, видео-, фото- и другой информации по соответствующей научно-практической области знаний, обеспечивающей обучаемым активное овладение знаниями / умениями / навыками в данной области, в соответствии с требованиями ФГОС.

**Основная профессиональная образовательная программа** – это системно организованный комплекс учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, формы, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника соответствующей квалификации бакалавра, магистра, специалиста, аспиранта, разработанный и утвержденный с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и отраслевых требований.

**Переаттестация** – дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по дисциплинам и практикам, пройденных (изученных) им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у студента по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой, реализуемой в Университете. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для ускоренного срока обучения.

**Перезачет** – форма зачета, под которой понимается признание дисциплин, освоенных обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам аспирантуры, программам ординатуры, или в Университете до перевода, восстановления, отпуска, зачисления и в иных случаях, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 7 из 27</b>

**Программа подготовки специалистов среднего звена** – это вид программы среднего профессионального образования.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные требования к образованию определенного уровня.

#### **4 Сокращения**

В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

**ВО** – высшее образование.

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа.

**ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

**ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена.

**СПО** – среднее профессиональное образование.

**Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева».

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.

**ЭИОС** – электронная информационно – образовательная среда.

#### **5 Общие положения**

5.1 Настоящее Положение разработано с целью реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательных организациях), в Университете.

Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

5.2 Зачёт - это способ засчитывания результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 8 из 27</b>

образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в Университете, из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе.

5.3 Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний обучающегося по дисциплинам и практикам, изученным им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний обучающегося по указанным дисциплинам (модулям), практикам в форме собеседования в соответствии с образовательной программой ВО, реализуемой в Университете. По итогам проверки в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), практики.

5.4 Зачёт результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в Университете может производиться в следующих случаях:

- при освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, по инициативе обучающегося;
- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу внутри Университета;
- при переводе обучающегося Университета с одной формы обучения на другую;
- при приеме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Университете;
- при зачислении в число обучающихся лиц, имеющих справки об обучении (периоде обучения) другой образовательной организации, для продолжения обучения;
- при поступлении в Университет для получения второго (среднего или высшего) профессионального образования или первого (среднего или высшего) профессионального образования после получения среднего общего или среднего профессионального образования;
- при реализации программы в сетевой форме;
- при переводе обучающегося на ускоренное обучение;

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 9 из 27</b>

– при зачислении на экстернат для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

– при одновременном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;

– при выходе из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере образования.

5.5 Зачёт результатов освоения учебных дисциплин (путем перезачета) может быть осуществлен обучающемуся:

– по программам подготовки кадров высшей квалификации на основании документа об образовании и (или) квалификации, справки об обучении (периоде обучения), сертификата об освоении онлайн-курса по образовательной программе соответствующего уровня;

– по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры на основании документа об образовании и (или) квалификации, справки об обучении (периоде обучения), сертификата об освоении онлайн-курса по образовательной программе соответствующего уровня;

– по программам среднего профессионального образования на основании документа об образовании и (или) квалификации, справки об обучении (периоде обучения), сертификата об освоении онлайн-курса по образовательной программе среднего профессионального образования.

5.6 В случае представления документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, соответствующего уровню среднего профессионального или высшего образования Российской Федерации, он должен быть легализован в установленном порядке и переведен на русский язык (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами).

5.7 Во всех иных случаях, включая предъявление документов об освоении учебных дисциплин по дополнительным образовательным программам, осуществляется переаттестация.

5.8 В случае предъявления документа об освоении онлайн-курса, информация о котором отсутствует на платформе онлайн-обучения, либо на информационных ресурсах, обеспечивающих доступ к информации об онлайн-курсах, и (или) отсутствуют копии документа на доверенных серверах, на которые указана ссылка в документе, онлайн-курс не перезачитывается.

5.9 В качестве факультативных дисциплин с согласия обучающегося могут быть перезачтены любые дисциплины, освоенные обучающимся в другой образовательной организации и (или) на другой образовательной программе в Университете, совпадающие по трудоемкости и не входящие в образовательную программу, на обучение по которой претендует

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 10 из 27</b>

обучающийся.

5.10 Трудоемкость учебных дисциплин при перезачете не входит в годовой объем образовательной программы, установленный учебным планом.

5.11 Проведение процедуры зачета результатов обучения, предполагает дальнейшее обучение по индивидуальному учебному плану.

5.12 Обучающиеся, имеющие зачеты результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освобождаются от повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и могут не посещать соответствующие занятия.

5.13 Перезачет и перееаттестация учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ проводится профильными кафедрами Университета в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

## **6 Условия и порядок зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик**

6.1 Для зачета результатов освоения учебных дисциплин обучающийся или родители (законные представители) подают заявление о зачислении/ переводе/ восстановлении (Приложение 1) на имя декана факультета / начальника управления научной и инновационной деятельности, в котором обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- точное (не сокращенное) наименование учебных дисциплин;
- дата, подпись.

Заявление может быть подано непосредственно в структурное подразделение или в форме электронного документа с электронной информационно-образовательной среды (далее ЭИОС).

6.2 К заявлению прилагаются документы, подтверждающие освоение учебных дисциплин:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);
- справка об обучении / периоде обучения установленного образца, полученная в организации, реализующей программы высшего образования /среднего профессионального образования, имеющей государственную аккредитацию по полученному направлению (специальности), зачетная

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 11 из 27</b>

книжка обучающегося;

– для обучающихся негосударственных вузов – заверенную копию Свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) и заверенную копию Лицензии (с приложением).

6.3 Для решения вопроса о зачете результатов освоения учебных дисциплин:

6.3.1 рассматриваются следующие документы:

– учебный план направления подготовки/специальности;  
– документ об образовании и (или) о квалификации и приложение к нему или справка об обучении (периоде обучения), сертификат об освоении онлайн-курса, зачетная книжка, выданные другой образовательной организацией;

– экзаменационные ведомости, зачетная книжка (для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в Университете);

6.3.2 проводится сравнительный анализ действующего учебного плана и представленных документов, определяется возможность осуществления зачета результатов обучения и форма его проведения (перезачет/переаттестация);

6.4 Зачет (путем перезачета) результатов освоения учебных дисциплин осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

– эти учебные дисциплины входят в соответствующие учебные планы Университета;

– их наименования совпадают с наименованиями или близки к наименованиям учебных дисциплин в учебном плане образовательной организации;

– трудоемкость учебных дисциплин, освоенных в образовательной организации, совпадает либо отклоняется не более чем на 20% от трудоемкости соответствующих учебных дисциплин в учебных планах Университета;

– форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине совпадает с формой промежуточной аттестации по учебному плану образовательной программы.

6.5 При несовпадении наименования учебной дисциплины, освоенной в другой образовательной организации или в Университете по соответствующей образовательной программе, декан факультета совместно с кафедрой, осуществляющей преподавание данной учебной дисциплины, проводят анализ аннотации образовательной программы (доступной на официальном сайте иной организации, осуществляющей образовательную деятельность), в рамках которой ранее были получены результаты обучения, подтверждаемые предоставленными обучающимся документами, и определяют возможность зачета указанной учебной дисциплины.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 12 из 27</b>

6.6 В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по предыдущей образовательной программе в Университете с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом и (или) при недостаточном объеме часов (более 20%), по заявлению обучающегося дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно»; если ранее был сдан экзамен или зачет с оценкой, а по учебному плану предусмотрен зачет, то дисциплина перезачитывается с оценкой «зачтено». Дисциплины, по которым курс обучения не завершен, могут быть перезачтены частично.

6.7 По результатам рассмотрения заявления декан факультета (председатели ПЦК) принимает одно из следующих решений:

6.7.1 зачесть (путем перезачета) результаты освоения обучающимся заявленных учебных дисциплин с предъявленной оценкой;

6.7.2 предложить обучающемуся пройти переаттестацию.

6.8 Деканат факультета оформляет лист зачета результатов освоения обучающимся учебных дисциплин с указанием их наименования, трудоемкости, оценки (Приложение 2).

Возможности перезачета определяются заведующими профильными кафедрами. Если перезачет возможен, то кафедра оформляет аттестационную ведомость (Приложение 3) и передает ее в деканат.

Если перезачет невозможен, то заведующий кафедрой в форме служебной записки информирует об этом декана факультета.

Перезачтенные дисциплины переносятся в зачетную книжку.

Все перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

6.9 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

6.10 Для проведения процедуры зачета (путем переаттестации) результатов освоения учебных дисциплин распоряжением декана факультета создаются аттестационные комиссии в составе не менее трех человек. Председателем аттестационной комиссии является декан факультета. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке входит заместитель декана по учебной работе. При необходимости к работе аттестационной комиссии привлекаются преподаватели профильных кафедр, ведущие данные дисциплины, модули, практики и т.д. Заместитель декана по учебной работе формирует и доводит до сведения всех членов комиссии график работы

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 13 из 27</b>

аттестационной комиссии (даты заседания, время и место).

6.11.1 Перечень дисциплин и формы переаттестации определяются комиссией факультета в составе декана (председателя), заместителя декана, заведующих кафедрами, реализующих дисциплины (практики), на основе оценки компетенций, сформированных при освоении обучающимся предыдущей образовательной программы или содержания дисциплины. (Приложение 3)

6.11.2 Переаттестация предполагает осуществление контроля путём собеседования по изученной дисциплине, сравнительному анализу программ соответствующей дисциплины или иной форме (например, тестирования), в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у обучающихся по переаттестуемым дисциплинам.

6.11.3 Перед переаттестацией обучающимся предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой по переаттестуемым дисциплинам и (или) практикам.

6.11.4 Разрешается переаттестация дисциплины «Физическая культура», для лиц, обучающихся на базе СПО и имеющих по данной дисциплине в документе о предыдущем образовании итоговую оценку.

6.11.5 Разрешается переаттестация производственной практики студентам, обучающимся по ускоренным срокам и имеющим документ о предыдущем среднем профессиональном или высшем образовании соответствующего профиля подготовки

6.12 По результатам работы аттестационной комиссии заполняется протокол сформированности компетенций (Приложение 4). Результат переаттестации (оценка или зачет) по дисциплине выставляются преподавателем, ведущим данный курс, в зачетную книжку и аттестационную ведомость, которую студент должен получить в деканате.

Переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому

6.13 Срок принятия решения аттестационной комиссией должен составлять не более 14 календарных дней со дня создания аттестационной комиссии или со дня подачи заявления обучающимся о зачете.

6.14 Итоги проведенного зачета вносятся в зачетную книжку обучающегося и учебную карточку.

6.14.1 В тех случаях, когда в представленном документе о высшем образовании не указаны часы, дисциплина не перезачитывается, а проводится переаттестация. Решение принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем рабочем учебном плане по конкретной образовательной программе.

6.14.2 В тех случаях, когда в представленном документе о высшем образовании указаны аудиторные часы, перезачет осуществляется на основе

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 14 из 27</b>

сопоставления с аудиторными часами действующего рабочего учебного плана по конкретной образовательной программе.

6.15 Курсовая работа/проект перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она написана. Курсовой проект перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины/модуля, по которому она/он выполнен.

6.16 Если по перезачитываемой дисциплине в учебном плане предусмотрена более низкая форма текущей аттестации («контрольная работа» вместо предыдущей «курсовая работа»), то допускается перезачет по данной форме текущей аттестации. При этом отметки о сдаче одной курсовой работы может служить основанием для перезачета не более одной контрольной работы.

6.17 Дисциплины, изученные обучающимся в прежнем высшем учебном заведении, но не предусмотренные действующим рабочим учебным планом, могут быть перезачтены обучающемуся по его письменному заявлению.

6.18 Дисциплины, по которым курс обучения не завершён, могут быть перезачтены частично согласно вышеизложенных пунктов.

6.19 Дисциплины, по которым имеется совпадение количества форм промежуточной (экзамен/зачёт), а по содержанию и по объёму часов совпадение составляет от 50% до 80% не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы.

6.20 Не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы дисциплины, изучение которых подтверждается только зачетной книжкой, без предоставления справки об обучении или приложения к диплому.

Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.21 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Университет отказывает обучающемуся в зачете.

6.22 Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

6.23 Неперезачтенные дисциплины должны быть сданы в соответствии с индивидуальным планом.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 15 из 27</b>

## **7 Организация перезачета результатов освоения открытых онлайн-курсов**

7.1 Заведующий кафедрой совместно с руководителем ОПОП определяет перечень соответствия учебных курсов ОПОП Университета и онлайн-курсов открытой платформы и представляет данный перечень в учебно-методическое управление в срок до 1 июня текущего года, планируемых к реализации в следующем учебном году.

7.2 Сотрудники учебно-методического управления совместно с научно-методическим советом Университета проводят экспертизу перечня онлайн-курсов открытой платформы на предмет соответствия объему и содержанию учебных курсов ОПОП Университета.

7.3 Экспертиза онлайн-курса проводится по следующим критериям:

- содержание онлайн-курса должно соответствовать рабочей программе основного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (по целям, результатам обучения);

- в описании курса должны быть отражены содержание и структура курса, результаты обучения, объем часов на изучение модулей (либо трудоемкость курса, определяемая как количество зачетных единиц/академических часов);

- онлайн-платформа должна обеспечивать идентификацию личности обучающихся при проведении итогового контроля по онлайн-курсу.

7.4 Перечень онлайн-курсов открытой платформы, соответствующих учебным курсам ОПОП Университета, утверждается распоряжением проректора по учебной работе и предлагается обучающимся для ознакомления в ЭИОС.

7.5 Обучающийся имеет право:

- выбрать для изучения онлайн-курсы из утвержденного перечня;
- самостоятельно подобрать онлайн-курс для освоения.

Для этого в первые две недели с начала семестра он должен подать заявление и представить документы, подтверждающие прохождение данного курса ранее (Приложение 5, 6).

7.6 Требования к форме подтверждения результатов обучения:

- информация в личном профиле обучающегося на онлайн-платформе должна обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося: соответствие паспортных и биометрических данных;

- в личном профиле обучающегося на онлайн-платформе должна содержаться информация об уровне достижения результатов обучения по онлайн-курсу: количестве баллов, набранных по курсу и каждому его разделу.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 16 из 27</b>

7.7 Для подтверждения результатов освоения онлайн-курса обучающийся должен предоставить заведующему кафедрой (преподавателю, ведущему дисциплину) доступ к личному профилю на онлайн-платформе, в котором содержится информация о результатах обучения на онлайн-курсе, либо сертификат. При этом сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или вузом, который выдал сертификат.

7.8 Если сертификат не содержит точного указания баллов по шкале оценивания, принятой в Университете, комиссия в составе 3 человек, созданная приказом ректора Университета, устанавливает соответствие между оценками из сертификата и оценками, принятыми в Университете и принимает решение о перезачете зачетных единиц и (или) академических часов, а также оценок по онлайн-курсу, не входящему в утвержденный перечень.

7.9 Комиссия в течение 5 рабочих дней после предоставления обучающимся результатов обучения принимает решение:

- о возможности полного перезачета соответствующей дисциплины. При этом обучающийся имеет право не посещать занятия по дисциплине по согласованию с преподавателем, реализующему дисциплину;

- о возможности перезачета одного/нескольких разделов дисциплины. При этом обучающийся имеет право не посещать занятия, связанные с изучением соответствующих разделов дисциплины, по согласованию с преподавателем, реализующим дисциплину;

- об отказе в перезачете результатов освоения онлайн-курса с указанием причин отказа (Приложение 4).

7.10 Комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся по изученному онлайн-курсу в соответствии с требованиями настоящего Положения.

7.11 Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в ведомость или экзаменационный лист, а также в приложение к диплому лицами, ответственными за ведение указанной документации.

7.12 Отсутствие результатов (недостаточное количество баллов для перезачета/переаттестации) обучения на онлайн-курсе и не аттестация по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана, вместо которого было запланировано обучение на онлайн-курсе, приводит к образованию академической задолженности у обучающегося.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 17 из 27</b>

## **8 Заключительные положения**

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

8.2 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке (рассматриваются на ученом совете Университета и утверждаются приказом ректора Университета).

8.3 Электронный вариант настоящего Положения размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		стр. 18 из 27

## Приложение 1

### Форма заявления обучающегося о зачете результатов освоения учебных дисциплин

Декану факультета /

ФИО заявителя  
(Законного представителя)

заявление.

Прошу зачесть / ФИО несовершеннолетнего / мне результаты освоения следующих учебных дисциплин образовательных программ, изученных в

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

по \_\_\_\_\_ (направление подготовки (профиль) / специальность)

в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Наименование дисциплины, практики	Кол-во з.е./часов	Оценка
1 Наименование дисциплины		
2 Наименование дисциплины		
3 Наименование дисциплины		
...		

в связи с \_\_\_\_\_ (указать причину)

Обучаюсь на \_\_\_\_\_ курсе, группа \_\_\_\_\_, форма обучения \_\_\_\_\_

Приложение:

\_\_\_\_\_ (наименование документа, в котором указываются результаты освоения учебных дисциплин)

(кем и когда выдан)

С Положениями о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ в мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева и о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность ознакомлен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
И. О. Фамилия

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 19 из 27</b>

## Приложение 2

### Форма листа зачета учебных дисциплин

#### Аттестационная ведомость

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

студента федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет  
имени М.Е. Евсевьева»

факультет \_\_\_\_\_

направление подготовки / специальность \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

1. Дисциплины (разделы дисциплин)/ практики подлежащие переаттестации (перезачету):

№ п/п	Наименование дисциплины (практики)	Трудоемкость (з.ед/час (неделя))		Форма промежуточной аттестации	Дата	Форма проведения переаттеста- ции (перезачета)	Оценка, полученная при переат- тестации (перезачете)	Подпись зав. кафедрой
		по учебному плану	выносимая на переаттестацию (перезачет)					

Декан факультета

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
И. О. Фамилия

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
И. О. Фамилия

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		стр. 20 из 27

### Приложение 3

#### Форма листа зачета учебных дисциплин

Дисциплины (разделы дисциплин)/ практики подлежащие переаттестации (перезачету):

№ п/п	Наименование учебных дисциплин	Трудоемкость	Оценка

Декан факультета

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И. О. Фамилия

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И. О. Фамилия



<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		стр. 22 из 27

Компетенции считаются сформированными по уровням:

50-70% – базовый уровень;

70-90% – углубленный уровень;

90-100% – продвинутый уровень.

**Решение аттестационной комиссии:**

В соответствии с показателями сформированности компетенций комиссии считает возможным аттестовать обучающемуся(имся) следующие учебные дисциплины учебного плана по направлению подготовки/специальности *шифр и наименование* профиль *наименование*.

Ф.И.О	Дисциплина	Количество зачетных единиц/часов	Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)	Оценка

Оценка по учебной дисциплине формируется на основании уровня сформированности компетенций:

– базовый уровень соответствует оценке 3 «удовлетворительно»;

– углубленный уровень соответствует оценке 4 «хорошо»;

– продвинутый уровень соответствует оценке 5 «отлично»;

– оценка «зачтено» соответствует уровню сформированности компетенций на базовом уровне и выше.

**Председатель комиссии**

Должность      Ф.И.О.

Подпись

**Члены комиссии:**

1 Должность      Ф.И.О.

Подпись

2 Должность      Ф.И.О.

Подпись

3 Должность      Ф.И.О.

Подпись

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 23 из 27</b>

## Приложение 5

### Образец личного заявления обучающегося для освоения онлайн-курсов

Ректору Мордовского  
государственного педагогического  
университета имени М.Е. Евсевьева  
М. В. Антоновой  
И.О. Фамилия обучающегося  
\_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу включить онлайн-курс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование онлайн-курса, платформа

в перечень рекомендованных к освоению в рамках дисциплины \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование дисциплины

изучаемой в \_\_\_\_ семестре по основной профессиональной образовательной  
программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование образовательной программы

Курс реализуется в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</b>	<b>СТО 8.5-03-2020</b>
		<b>стр. 24 из 27</b>

## Приложение 6

### Образец личного заявления обучающегося для зачета онлайн-курсов

Ректору Мордовского  
государственного педагогического  
университета имени М.Е. Евсевьева  
М. В. Антоновой  
обучающегося \_\_\_\_ курса  
группы \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 фамилия имя отчество студента

заявление.

Прошу зачесть результаты освоения онлайн-курса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование онлайн-курса, платформа

изученного в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

как дисциплину \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование дисциплины

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

семестр, ФИО преподавателя

Количество баллов, набранных в результате изучения курса: \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_ возможных. Доступ к личному кабинету для сверки результатов

обучения гарантирую предоставить.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И. О. Фамилия

<p>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</p>	<p>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	СТО 8.5-03-2020
		стр. 25 из 27

### Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО учебно-методическим управлением  
наименование подразделения

Исполнитель:

Начальник  
учебно-методического управления

  
\_\_\_\_\_

Т. М. Рыбина

подпись

2 СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_

С. М. Мумряева

подпись

Начальник организационно-  
правового управления

  
\_\_\_\_\_

И. С. Альмяшева

подпись

Председатель студенческого совета

  
\_\_\_\_\_

Ю. А. Балясников

подпись



