

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

СТО 8.5-18-2022

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
Мордовского государственного
педагогического университета
имени М.Е. Евсевьева

от «15» августа 2022 г.

Председатель ученого совета



М. В. Антонова

**ПОРЯДОК
СОПРОВОЖДЕНИЯ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ
ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ МОРДОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.Е. ЕВСЕВЬЕВА,
ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ ИМИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ**

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите	СТО 8.5-18-2022
		стр. 2 из 10

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

2. РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ – проректор по научной работе.

3. РАЗРАБОТЧИК – управление научной и инновационной деятельности.

4. УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева от « 25 » марта 2022 г., протокол № 4.

5. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите	СТО 8.5-18-2022
		стр. 3 из 10

Содержание

1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения.....	5
4. Сокращения.....	5
5. Общие положения.....	6
6. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите.....	6
7. Заключительные положения.....	6
Лист согласования.....	8
Лист ознакомления работников с Положением.....	9
Лист регистрации изменений.....	10

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите	СТО 8.5-18-2022
		стр. 4 из 10

1. Область применения

1.1. Настоящий Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева, при представлении ими диссертации к защите (далее – Порядок) устанавливает сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева» (далее – Университет).

1.2. На бумажном носителе имеется одна контрольная копия Положения, находящаяся в:

– управлении научной и инновационной деятельности (ответственный – начальник управления научной и инновационной деятельности) – первый контрольный экземпляр (КЭ № 1).

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона Российской Федерации от 23 августа 1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Устава Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева;

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите	СТО 8.5-18-2022
		стр. 5 из 10

– других нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальных актов Университета.

3. Термины и определения

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров – утвержденная в установленном порядке учебно-методическая документация, основные характеристики и организационно-педагогические условия получения образования определенного уровня в образовательной организации с учетом ее вида и особенностей деятельности.

Аспирант – лицо при университете, готовящееся к научной деятельности, защите кандидатской диссертации.

Диссертация – научная работа, защищаемая автором в диссертационном совете вуза или научно-исследовательского учреждения для получения учёной степени.

Научный руководитель – сотрудник соответствующей кафедры, имеющий ученую степень и осуществляющий научную и учебно-методическую деятельность.

Заключение - заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Сопровождение - сопровождение лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите.

4. Сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

Номенклатура – номенклатура специальностей научных работников, утверждаемая Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Положение – Положение о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

Университет (МГПУ) – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

ИА – итоговая аттестация.

Работники – научные и педагогические работники.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите	СТО 8.5-18-2022
		стр. 6 из 10

5. Общие положения

5.1. Университет вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

5.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

5.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в Университет, в котором он осуществлял обучение по программам аспирантуры, и оформляется локальным актом Университетом.

6. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите

6.1. Заявление о сопровождении представляется выпускником в Университет не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

6.2. Особенности сопровождения выпускников Университета в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, определяются локальным нормативным актом Университета.

6.3. На период сопровождения Университет вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Университета, в том числе к общежитиям, а также к электронной информационно-образовательной среде, учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

6.4. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

6.5. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите	СТО 8.5-18-2022
		стр. 7 из 10

7.2. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке (рассматриваются на ученом совете Университета и утверждаются ректором).

7.3. Электронный образ настоящего Положения размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, при представлении ими диссертации к защите	СТО 8.5-18-2022
		стр. 8 из 10

Лист согласования

1. РАЗРАБОТАНО управлением научной и инновационной деятельности
наименование подразделения

Исполнитель:

Заместитель начальника управления
научной и инновационной деятельности  Т. В. Уткина

2. СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе  Т. И. Шукшина

Проректор по учебной работе  С. М. Мумряева

Начальник управления научной и
инновационной деятельности  П. В. Замкин

Начальник организационно-
правового управления  И. С. Альмяшева

Главный бухгалтер  А. В. Неяскина

