

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Мордовский государственный педагогический институт
имени М.Е. Евсевьева»



«Утверждаю»
Ректор

М.В. Антонова

2020 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
на 2019/2020 учебный год
в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мордовский государственный педагогический институт
имени М. Е. Евсевьева»

Саранск 2020

Настоящие Изменения в правила приема граждан в Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева на 2020 – 2021 учебный год вносятся в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 03.04.2020 № 547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год».

В Правила приема могут быть внесены дополнительные изменения и дополнения в соответствии с возможными коррективами Правительства РФ, Минобрнауки России и Рособрнадзора в Порядке приема на обучение по образовательным программам высшего образования и в других нормативно-законодательных актах.

С соответствии с Приказом Минобрнауки России от 03.04.2020 № 547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год» в правила приема граждан в Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева на 2020 – 2021 учебный год вносятся следующие изменения:

п. 1.1 дополнить

«приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 03.04.2020 № 547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год» (зарегистрирован 13.04.2020 № 58062)».

п. 1.9 исключить.

п. 2.4 изложить в следующей редакции:

Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте МГПИ и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в электронной информационной системе Института размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа).

п. 3.2 исключить

п. 3.3 изложить в следующей редакции:

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в МГПИ в электронной форме посредством электронной информационной системы Института;

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Приемную комиссию МГПИ в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

в п. 3.7 подпункт 5) изложить в следующей редакции:

5) обязательство представить документ установленного образца в течение первого года обучения;

в п. 3.8 изложить в следующей редакции:

Заявление о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подается на имя руководителя организации с представлением копий следующих документов:

- документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- документ установленного образца (при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ в течение первого года обучения;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность, (указанный документ принимается МГПИ, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными МГПИ (представляются по усмотрению поступающего);
- иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
- 2 фотографии поступающего.

п. 3.13 изложить в следующей редакции

Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Приемная комиссия Института вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

п. 3.14 подпункт б) исключить

п 4.10 Изложить в следующей редакции

Вступительные испытания при приеме на обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводятся в устной форм в дистанционном режиме.

При проведении вступительных испытаний Институт обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется Институтом самостоятельно.

п 4.11 исключить

п. 4. 13 добавить третьим абзацем

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы организации, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим заявления об отказе от зачисления, проведение организацией вступительных испытаний, и рассмотрение апелляций, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

п 5.2 исключить

п 5.3 исключить

п 5.5 исключить

п 5.7 исключить

п 5.8 исключить

п. 73. изложить в следующей редакции

п. 6.1 дополнить

«Рассмотрение апелляций осуществляется с использованием дистанционных технологий»

п. 6.3 изложить в следующей редакции

Апелляция подается посредством электронной информационной системы Института

п. 6.6 исключить

п. 8.1 первый абзац изложить в следующей редакции

По результатам вступительных испытаний МГПИ формирует и размещает на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в электронной информационной системе Института на следующий день после дня завершения приема документов и вступительных испытаний и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

п. 8.7 изложить в следующей редакции

Сроки зачисления устанавливаются по решению МГПИ с завершением зачисления не позднее, чем за 1 день до начала учебного года. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

п. 8.8 исключить

п. 8.7 изложить в следующей редакции

Приказы о зачислении размещаются на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в электронной информационной системе Института и должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

п. 10.8 абзац 2 изложить в следующей редакции

– заверенную в установленном порядке копию документа об образовании и квалификации (далее – документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию).